



Federació d'Entitats Locals  
de les Illes Balears

Pliego de cláusulas administrativas particulares que regulan el Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctricos y su gestión con destino a las entidades locales de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares

Expediente FELIB 1/2024

**Objeto del contrato:** suministro de vehículos adscritos a diferentes servicios públicos locales que son necesarios para prestar las competencias de las entidades locales de las Islas Baleares y que comprenden desde vehículos de servicios generales o urbanos, a los necesarios por la seguridad ciudadana especialmente la Policía Local, o los de Protección Civil. Fijar distintos precios unitarios máximos de los precios de los vehículos, en distintas modalidades de motorización, con la voluntad de obtener una selección de vehículos con el objetivo de una flota pública más descarbonizada y menos dependiente del motor de combustión. Asimismo, se prevé la selección de operadores económicos que realicen la ejecución suministro e instalación de los puntos de recarga semi rápidos y rápidos por vehículos eléctricos, así como gestores de los mismos puntos, que permitan la adecuación de éstos a las necesidades específicas de la administración local de las Islas Baleares.

**Órgano de contratación:** Presidente de la Federación de entidades de las Islas Baleares

**Procedimiento:** abierto, al amparo de los artículos artículo 221.3 y 221.4 LCSP

**Tramitación:** ordinaria

**Sujeto a Regulación Armonizada:** sí

**Publicidad:** en el perfil de contratante y DOUE

**PCAP**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

## **Cuadro de características del Acuerdo marco**

### **A. Objeto**

#### **Descripción**

Son objeto del procedimiento de contratación las condiciones en las que tendrán lugar los suministros de vehículos urbanos para servicios generales de las entidades locales, los vehículos de servicios policiales, de protección civil, tanto en la modalidad de compra como de arrendamiento, y los servicios asociados tal como los puntos de recarga de los vehículos eléctricos que adquirirán las entidades destinatarias adheridas a la central de contratación de la FELIB, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de la Central de contratación de la FELIB, y en el artículo 228.2 LCSP .

#### **A.1 Lotes**

##### Bloque de vehículos urbanos o de servicios generales

- Lote 01. Vehículo urbano turismo pequeño
- Lote 02. Vehículo urbano turismo medio
- Lote 03. Vehículo urbano SUV compacto
- Lote 04. Vehículo furgoneta compacta
- Lote 05. Vehículo furgón cerrado
- Lote 06. Vehículo furgón caja abierta
- Lote 07. Vehículo multiuso eléctrico
- Lote 08. Motocicleta urbana eléctrica
- Lote 09. Motocicleta de carretera
- Lote 10. Motocicleta de montaña

##### Bloque de vehículos de la Policía Local y de Protección Civil

- Lote 11. Compra, vehículo general para servicio policial/protección civil
- Lote 12. Compra, vehículo todoterreno por servicio policial/protección civil
- Lote 13. Compra, vehículo atestados para servicio policial y de apoyo administrativo de protección civil
  
- Lote 14. Compra, motocicleta urbana para servicio policial/protección civil eléctricas
- Lote 15. Compra, motocicleta de carretera para servicio policial/protección civil

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Lote 16.Compra, quad para servicio policial/protección civil

Lote 17.Arrendamiento, vehículo general para servicio policial/protección civil

Lote 18.Arrendamiento, vehículo todoterreno servicio policial/protección civil

Lote 19.Arrendamiento, vehículo atestados para servicio policial y de apoyo administrativo de protección civil

Lote 20.Arrendamiento, motocicleta urbana para servicio policial/protección civil eléctricas

Lote 21.Arrendamiento, motocicleta de carretera para servicio policial/protección civil

Lote 22.Arrendamiento, quad para servicio policial/protección civil

#### Bloque de puntos de recarga de vehículos eléctricos y gestores

Lote 23. Suministro e instalación de puntos de recarga semi rápidos

Lote 24. Suministro e instalación de puntos de recarga rápidos

Lote 25. Gestores de los puntos de recarga

El número de empresas adjudicatarias y/o seleccionadas por lotes es el siguiente:

|               |   |
|---------------|---|
| Lotes 1 a 22  | Una empresa adjudicataria                                   |
| Lotes 23 a 25 | Selección de un mínimo de dos y un máximo de cinco empresas |

## **A.2 Calificación del contrato**

El presente Acuerdo marco tiene la calificación de contrato administrativo mixto de suministro y servicios, según lo que establecen los artículos 16, 17 y 18 de la LCSP, aunque por la identificación por lotes en la prestación principal es la siguiente:

|               |                                 |  |
|---------------|---------------------------------|--|
| Lotes 1 a 16  | Suministro                      | artículo 16 LCSP                         |
| Lotes 17 a 22 | Servicios                       | artículo 17 LCSP                         |
| Lotes 23 y 24 | Mixto de suministro y servicios | artículo 18 LCSP,<br>prevalencia 16 LCSP |
| Lote 25       | Servicios                       | artículo 17 LCSP                         |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

### **A.3 Código nomenclatura del Vocabulario común de contratos públicos (CPV)**

34100000-8 Suministro de vehículos a motor  
34144700-5 Suministro de vehículos utilitarios  
34113200-4 Vehículos todoterreno  
34144900-7 Vehículos eléctricos  
34400000-1 Motocicletas, bicicletas y sidecares  
34114100-0 Vehículos de emergencia  
34114200-1 Automóviles de policía  
6114000-2 Servicios de arrendamiento financiero  
31158100-9 Cargadores de baterías  
51110000- Servicios de instalación del equipo eléctrico

## **B. Datos económicos**

### **B.1 Presupuesto Base de licitación**

El presupuesto base de licitación no es obligatorio en un Acuerdo marco, puesto que es suficiente un presupuesto para cada contrato basado, de acuerdo con el artículo 100.3 LCSP.

Considerando las previsiones del artículo 100.3 LCSP, el presupuesto base de licitación es el valor máximo estimado excluido el IVA del conjunto de los contratos basados previstos durante la vigencia del Acuerdo Marco, en concordancia con la STJUE C-216/17, y dadas las previsiones de los artículos 221, 222 y 223 LCSP, tal y como se refleja en las tablas siguientes, y la posibilidad de nuevas adhesiones dadas las regulaciones de las modificaciones en el PCAP y de las previsiones del artículo 204 LCSP.

### **B.2 Valor Estimado del Contrato**

El método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado se fundamenta en los precios habituales en el mercado y se ha tenido en cuenta además de los costes basados en la aplicación de las normativas laborales vigentes, otros costes que se deriven de la ejecución material de los servicios, gastos generales de estructura y beneficio industrial.

La distribución del VEC por lote es la siguiente:

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

| LOTE           | PBL (iva incluido) | VEC (sin iva) | VEC + modif y precios unitarios |
|----------------|--------------------|---------------|---------------------------------|
|                | (2 años)           | (4 años)      | (20% + 10% más)                 |
| <b>Lote 01</b> | 1.520.000,00       | 2.512.396,69  | 3.266.115,70                    |
| <b>Lote 02</b> | 648.000,00         | 1.071.074,38  | 1.392.396,69                    |
| <b>Lote 03</b> | 644.000,00         | 1.064.462,81  | 1.383.801,65                    |
| <b>Lote 04</b> | 2.688.000,00       | 4.442.975,21  | 5.775.867,77                    |
| <b>Lote 05</b> | 410.000,00         | 677.685,95    | 880.991,74                      |
| <b>Lote 06</b> | 629.000,00         | 1.039.669,42  | 1.351.570,25                    |
| <b>Lote 07</b> | 350.000,00         | 578.512,40    | 752.066,12                      |
| <b>Lote 08</b> | 108.000,00         | 178.512,40    | 232.066,12                      |
| <b>Lote 09</b> | 263.500,00         | 435.537,19    | 566.198,35                      |
| <b>Lote 10</b> | 34.500,00          | 57.024,79     | 74.132,23                       |
| <b>Lote 11</b> | 1.761.600,00       | 2.911.735,54  | 3.785.256,20                    |
| <b>Lote 12</b> | 332.500,00         | 549.586,78    | 714.462,81                      |
| <b>Lote 13</b> | 371.000,00         | 613.223,14    | 797.190,08                      |
| <b>Lote 14</b> | 216.000,00         | 357.024,79    | 464.132,23                      |
| <b>Lote 15</b> | 720.000,00         | 1.190.082,64  | 1.547.107,44                    |
| <b>Lote 16</b> | 90.000,00          | 148.760,33    | 193.388,43                      |
| <b>Lote 17</b> | 4.713.600,00       | 7.791.074,38  | 10.128.396,70                   |
| <b>Lote 18</b> | 504.000,00         | 833.057,85    | 1.082.975,21                    |
| <b>Lote 19</b> | 307.200,00         | 507.768,60    | 660.099,17                      |
| <b>Lote 20</b> | 201.600,00         | 333.223,14    | 433.190,08                      |
| <b>Lote 21</b> | 408.000,00         | 674.380,17    | 876.694,21                      |
| <b>Lote 22</b> | 57.600,00          | 95.206,61     | 123.768,60                      |
| <b>Lote 23</b> | 667.500,00         | 1.103.305,79  | 1.434.297,52                    |
| <b>Lote 24</b> | 420.000,00         | 694.214,88    | 902.479,34                      |
| <b>Lote 25</b> | 183.300,00         | 378.181,82    | 491.636,36                      |

**B.3** De acuerdo con el artículo 101 LCSP, todas las cuantías económicas del presente pliego, y en su caso del PPT, se expresan sin IVA.

**B.4** El importe del IVA que deba soportar la Administración se indicará, como partida independiente.

#### **B.5 Financiación con fondos europeos o de otras administraciones**

La contratación es susceptible de ser cofinanciada con los Fondos europeos de Desarrollo Regional (FEDER), otros fondos europeos (por ejemplo, Next Generation EU, etc) o fondos provenientes de otras administraciones como el Gobierno de las Islas Baleares o los Consell Insulars.

#### **C. Plazo de duración**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

### **C.1 Duración del Acuerdo marco**

Plazo: La duración será de 2 años

Prórroga: La AM podrá ser objeto de dos (2) prórrogas de un máximo de doce (12) meses cada una, desde la finalización del mismo y por decisión del Órgano de contratación.

Tramitación de la prórroga: El Órgano de contratación de la FELIB comunicará la decisión de prorrogar la AM con un preaviso de dos meses antes de su finalización, prórroga que de conformidad con el art 29.2 LCSP será obligatoria para las empresas seleccionadas . La prórroga es opcional para el ente contratante y de obligado cumplimiento para la empresa.

La duración total de la AM, incluidas las prórrogas, será de 4 años, atendiendo al artículo 219.2 LCSP. El plazo de vigencia de la AM delimita el plazo en el que podrán adjudicarse los contratos específicos. Sin embargo, la duración de los contratos basados podrá exceder la del AM.

### **C.2 Duración de los contratos basados**

Vigencia: la que se determine en cada contrato basado, con una duración máxima (incluidas las prórrogas) de cinco (5) años de conformidad con la normativa de aplicación (artículos 29.4 LCSP).

Prórroga: la que se determine en cada contrato basado.

Tramitación de la prórroga: El Órgano de contratación del contrato basado, a instancias del/de los Responsables del Contrato, hará una propuesta de prórroga, como mínimo, dos (2) meses antes de la fecha de finalización de la vigencia del contrato, de conformidad con el art. 29.2 LCSP. La prórroga es opcional para el ente contratante y de obligado cumplimiento para la empresa.

## **D. Variantes**

Se admiten variantes en los lotes 1 a 22. La tipología de variantes por lotes están delimitadas en el PPT, dadas las previsiones del artículo 142 LCSP, puesto que se determinan los requisitos mínimos que deben tener, y están vinculadas estrechamente con el objeto del contrato.

## **E. Tramitación del expediente y procedimiento de adjudicación**

Forma de tramitación: Ordinaria.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Procedimiento de adjudicación: Acuerdo marco mediante procedimiento abierto.

Presentación de ofertas electrónicas: Sí

## **F. Solvencia y clasificación empresarial**

### **F1. Criterios de selección relativos a la solvencia económica y financiera y técnica o profesional**

En cuanto a la solvencia económica y financiera, la empresa licitadora, tal y como prevé el artículo 87.1 apartado a) LCSP, deberá acreditar que su volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio entre los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o de inicio de las actividades del empresario, es de un importe igual o superior (IVA excluido) de acuerdo con la siguiente tabla y que se determina para cada lote:

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Por lo que respecta solvencia técnica, con el artículo 89.1 empresa licitadora acreditar que la los principales realizados en los años, de naturaleza similar que el objeto de licitación donde proposición es de o superior a los expresados igual o los importes (IVA excluido) de la siguiente tabla y determina para

| LOTE           | Solvencia económica requerida |
|----------------|-------------------------------|
|                | expresado en €                |
| <b>Lote 01</b> | 228.000,00                    |
| <b>Lote 02</b> | 97.200,00                     |
| <b>Lote 03</b> | 96.600,00                     |
| <b>Lote 04</b> | 403.200,00                    |
| <b>Lote 05</b> | 61.500,00                     |
| <b>Lote 06</b> | 94.350,00                     |
| <b>Lote 07</b> | 52.500,00                     |
| <b>Lote 08</b> | 16.200,00                     |
| <b>Lote 09</b> | 39.525,00                     |
| <b>Lote 10</b> | 5.175,00                      |
| <b>Lote 11</b> | 264.240                       |
| <b>Lote 12</b> | 49.875,00                     |
| <b>Lote 13</b> | 55.650,00                     |
| <b>Lote 14</b> | 32.400,00                     |
| <b>Lote 15</b> | 108.000,00                    |
| <b>Lote 16</b> | 13.500,00                     |
| <b>Lote 17</b> | 1.414.080,00                  |
| <b>Lote 18</b> | 151.200,00                    |
| <b>Lote 19</b> | 92.160,00                     |
| <b>Lote 20</b> | 60.480,00                     |
| <b>Lote 21</b> | 122.400,00                    |
| <b>Lote 22</b> | 17.280,00                     |
| <b>Lote 23</b> | 100.125,00                    |
| <b>Lote 24</b> | 63.000,00                     |
| <b>Lote 25</b> | 82.485,00                     |

a la de acuerdo a) LCSP la deberá relación de suministros tres últimos igual o de la unidad presenta importe igual importes superior a expresados acuerdo con que se cada lote:



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

| LOTE           | Solvencia técnica requerida |
|----------------|-----------------------------|
|                | expresado en €              |
| <b>Lote 01</b> | 53.200,00                   |
| <b>Lote 02</b> | 22.680,00                   |
| <b>Lote 03</b> | 22.540,00                   |
| <b>Lote 04</b> | 94.080,00                   |
| <b>Lote 05</b> | 14.350,00                   |
| <b>Lote 06</b> | 22.015,00                   |
| <b>Lote 07</b> | 12.250,00                   |
| <b>Lote 08</b> | 3.780,00                    |
| <b>Lote 09</b> | 9.222,50                    |
| <b>Lote 10</b> | 1.207,50                    |
| <b>Lote 11</b> | 61.656,00                   |
| <b>Lote 12</b> | 11.637,50                   |
| <b>Lote 13</b> | 12.985,00                   |
| <b>Lote 14</b> | 7.560,00                    |
| <b>Lote 15</b> | 25.200,00                   |
| <b>Lote 16</b> | 3.150,00                    |
| <b>Lote 17</b> | 589.200,00                  |
| <b>Lote 18</b> | 63.000,00                   |
| <b>Lote 19</b> | 38.400,00                   |
| <b>Lote 20</b> | 25.200,00                   |
| <b>Lote 21</b> | 51.000,00                   |
| <b>Lote 22</b> | 7.200,00                    |
| <b>Lote 23</b> | 66.750,00                   |
| <b>Lote 24</b> | 42.000,00                   |
| <b>Lote 25</b> | 45.825,00                   |

## **F2. Capacitación empresarial:**

Las empresas tendrán que declarar que están facultadas y tienen autorización para poder suministrar los bienes objeto del contrato, o las prestaciones correspondientes.

## **F3. Adscripción de medios materiales y/o personales a la ejecución del contrato**

Las empresas licitadoras (lotes 1 a 22) tendrán que presentar un listado de los servicios técnicos o talleres autorizados para sus vehículos, teniendo un mínimo de un servicio técnico autorizado en Mallorca, Menorca e Ibiza, que están debidamente conformados y equipados para resolver las distintas incidencias

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

que puedan tener los vehículos y cualquiera de los componentes que forman parte del conjunto.

#### **F4. Certificados acreditativos del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad y/o de gestión medioambiental**

No tiene aplicación.

### **G. Criterios de adjudicación**

**La adjudicación de las empresas del Acuerdo Marco (lotes 1 a 22)** se realizará según las puntuaciones de los precios unitarios de los sobre C, de conformidad con las ponderaciones que se detallan en la cláusula 16 PCAP.

Sobre B - Propuesta técnica, no valoración ponderada. Sólo a efectos del cumplimiento de las prestaciones y equipamiento mínimo previsto en el PPT.

Sobre C – Criterios automáticos basados en el precio u otros aspectos automáticos

- Criterio precio propuesta vehículos
- Criterio precio propuesta vehículos servicio policial, con o sin kit de detenidos, con menor precio de kilómetro por exceso, mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado), con menor precio residual
- Presentaciones de variante de vehículos con etiqueta DGT “ECO”, criterio precio
- Ofrecimiento mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía
- Ampliación de la garantía en un mínimo de 2 años más
- Reducción plazos entrega

**La selección de las empresas del Acuerdo marco (lotes 23 y 24)** se realizará según las puntuaciones de los precios unitarios de los sobre C, de conformidad con las ponderaciones que se detallan en la cláusula 16 PCAP.

Sobre B - Propuesta técnica, no valoración ponderada. Sólo a efectos del cumplimiento de las prestaciones y equipamiento mínimo previsto en el PPT.

Sobre C – Criterios automáticos basados en el precio u otros aspectos automáticos

- Criterio precio equipo en AC
- Criterio precio equipo en DC
- Criterio precio estudio de ingeniería

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Plazo de entrega menor a 60 días
- Ofrece el mantenimiento del equipo, según el manual del fabricante, durante los 4 años iniciales de la garantía del punto
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más

**La selección de las empresas del Acuerdo marco (lote 25)** se realizará según las puntuaciones de la valoración del sobre B, de conformidad con las ponderaciones que se detallan en la cláusula 16 PCAP.

Sobre B – Criterios valorables mediante un juicio de valor

Las empresas presentarán una memoria que será valorada y que tendrá que desarrollar:

- Suministro de la energía eléctrica deberá desarrollar la siguiente información
- Mantenimiento correctivo y preventivo del punto de recarga
- Intervenciones técnicas
- Gestión y usabilidad del punto de recarga
- Información sobre estructura de precios y tarifas.

#### **H. Criterios para la determinación de la existencia de bajas presuntamente anormales**

De acuerdo con las estipulaciones establecidas en el artículo 149.2, apartado b, LCSP, a efectos de determinar los criterios objetivos en función de los cuales podría ser considerada inicialmente una oferta anormalmente baja, se produzcan las dos condiciones siguientes:

1. Que la puntuación que le corresponda en la oferta económica sea superior en más de un 15% a la media aritmética de las puntuaciones de todas las ofertas económicas presentadas.
2. Que la puntuación que le corresponda en el resto de criterios de adjudicación distintos del precio, sea superior a la suma de la media aritmética de las puntuaciones de las ofertas y la desviación media de estas puntuaciones.

En el supuesto de que alguna de las ofertas se encuentre incurso en presunción de anomalía, la Mesa de contratación solicitará, de acuerdo con las estipulaciones del artículo 149 LCSP, la información necesaria para que el órgano de contratación pueda determinar si efectivamente la oferta económica resulta anormalmente baja en relación con la prestación y deba excluirse, o por el contrario la oferta no resulte anormal ni desproporcionada y deba tenerse en cuenta para la adjudicación de la 'Acuerdo marco.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Por ese motivo, la Mesa de contratación solicitará a la empresa licitadora, mediante comunicación a la dirección de correo electrónico del representante de la empresa licitadora, las precisiones que considere oportunas sobre su proposición y las pertinentes justificaciones. La empresa licitadora tendrá un plazo máximo de tres días hábiles, a contar desde la fecha de recepción de la solicitud para presentar las justificaciones por escrito.

Transcurrido este plazo, si la Mesa de contratación no recibe las justificaciones, lo pondrá en conocimiento del órgano de contratación y se considerará que la proposición no podrá ser cumplida y, por tanto, la empresa licitadora quedará excluida del procedimiento de adjudicación. Si, por el contrario, se recibieran en el plazo mencionado las justificaciones, la Mesa de contratación propondrá de forma motivada al órgano de contratación la aceptación o rechazo de la misma a fin de que éste pueda decidir lo que en derecho corresponda y se pueda tener en cuenta a todos los efectos para resolver la adjudicación del contrato, o bien el rechazo de la citada oferta.

Admitidas, en su caso, las justificaciones por el órgano de contratación, deben evaluarse todas las ofertas de todas las empresas licitadoras admitidas de acuerdo con los criterios iniciales establecidos para determinar la oferta económicamente más ventajosa.

**I. Otra documentación a presentar por las empresas licitadoras o por las empresas propuestas como adjudicatarias**

**J. Garantía provisional**

No procede.

**K. Garantía definitiva**

No procede en el acuerdo marco, pero sí en los contratos basados en el supuesto de que así sea exigido por parte del órgano de contratación. En este sentido, presentará ante el órgano de contratación el resguardo acreditativo de haber depositado en la tesorería del órgano de contratación un importe equivalente al 5% del precio de adjudicación en el correspondiente, de conformidad con el artículo 107 LCSP. No obstante, dado que algunos servicios serán realizados antes del pago del precio, el órgano de contratación podrá eximir a las empresas adjudicatarias de los contratos basados de la constitución de la garantía definitiva.

Asimismo, el requisito de constitución de garantía definitiva será también potestativo para los contratos basados en los que los presupuestos de licitación sean de importe inferior a 15.000 €, IVA excluido.

**K.1 Forma de presentación**

a) En efectivo o en valores de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo de esta ley. El efectivo y los

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

certificados de inmovilización de los valores anotados se colocarán en la caja de depósitos que determine el ente local.

b) Mediante aval emitido por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito o sociedades de garantía recíproca autorizadas para operar en el ramo.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo de esta ley establece, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo.

d) Asimismo, a solicitud de la empresa adjudicataria, se podrá también constituir, tal y como prevé el artículo 96.2 LCSP, con la retención del precio del contrato correspondiente al 5% del importe de adjudicación del contrato basado .

Estas garantías responderán a los conceptos incluidos en el artículo 110, apartados b) a e) LCSP.

## **L. Condiciones especiales de ejecución**

En cualquier caso, son condiciones especiales de ejecución del contrato las que se señalan en el pliego de cláusulas administrativas particulares de esta licitación:

### **Condiciones especiales de ejecución de carácter social**

Realizar por cada entrega de vehículo o punto de recarga una acción formativa consistente en una explicación de las funciones y acciones principales del suministro. Esta acción formativa tendrá una duración máxima de una hora.

### **Condiciones especiales de ejecución de carácter medioambiental**

Utilización de maquinaria, herramientas y elementos auxiliares respetuosos con el medio ambiente, de menor consumo energético, produce menor emisión de ruidos y productos contaminantes, siempre por debajo de los límites marcados por la normativa vigente.

### **Condiciones especiales de ejecución de carácter ético**

No realizar acciones que pongan en riesgo el interés público. Denunciar las situaciones irregulares que puedan presentarse en los procesos de contratación pública o durante la ejecución de los contratos. Abstenerse a realizar conductas que tengan por objeto o puedan producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como los comportamientos colusorios o la competencia fraudulenta (ofertas de resguardo, eliminación de ofertas, asignación de mercados, rotación de ofertas...). Respetar los acuerdos y las normas de confidencialidad.

## **Modificación del contrato prevista**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

### **Modificaciones por la sustitución de bienes**

De acuerdo con el artículo 222.2 LCSP, las empresas contratistas podrán proponer la sustitución de cualquiera de los bienes a suministrar en el Acuerdo Marco a causa de avances o innovaciones que mejoren las características de los bienes adjudicados.

Deberá tratarse de una modificación no sustancial del bien a suministrar por cese de la producción, por cambio de modelo, por cambios normativos u otras circunstancias sobrevenidas en el abastecimiento ordinario debidamente justificado, siempre dentro de la misma tipología de suministro y segmento del bien seleccionado y que, en cualquier caso, su precio no sobrepase un 20% adicional del precio de adjudicación.

### **Modificaciones por la inclusión de nuevos bienes**

El órgano de contratación, tal y como dispone el artículo 222.2 segundo párrafo LCSP, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, oa instancia de éste, podrá incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares cuando existan motivos de interés público o de nueva composición en sus materiales, cuando su comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre y cuando su precio no exceda del 20%.

El responsable del contrato tramitará de oficio, oa instancia de cualquiera de las empresas adjudicatarias, el expediente del Acuerdo Marco por las modificaciones antes citadas. En este sentido, si se cree adecuado, se comunicará a todas las empresas seleccionadas en el correspondiente, mediante escrito donde se determina el objeto material con sus condiciones, requisitos de las especificaciones técnicas y límites administrativos, así como el plazo de presentación de las ofertas, que en ningún caso será inferior a seis días, así como la dirección de correo electrónico para su recepción. Las propuestas, en su caso, serán aprobadas por el órgano de contratación, y posteriormente publicadas en el perfil del contratante, considerándose a todos los efectos, como nuevos precios contractuales del Acuerdo Marco.

### **Modificación por cambios normativos**

El órgano de contratación, tal y como dispone el artículo 222.2 segundo párrafo de la LCSP, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, oa instancia de éste, podrá instar a la empresa contratista a modificar las características de los servicios a prestar o de los bienes a suministrar para adaptarlos a cambios normativos que hayan surgido durante la ejecución del Acuerdo Marco o los contratos basados, siempre y cuando su precio no exceda del 20%.

### **Modificación por la adhesión de nuevos entes locales destinatarios**

## **M. Cesión del contrato**

Sí, de conformidad con el artículo 122.2 de la LCSP, en el PCAP se incluye la previsión de cesión del contrato.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

## **N. Subcontratación**

Sí, procede. Tal y como se señala en la cláusula cincuenta y quinta, el pliego debe establecer que la empresa contratista puede concertar con otras empresas la realización parcial de la prestación objeto del contrato, salvo que la prestación o parte de ésta la tenga que ejecutar directamente la empresa contratista, de conformidad con lo que establecen las letras d) y e) del artículo 215.2 LCSP

## **O. Revisión de precios**

No procede.

## **P. Plazo de garantía**

Sí: previsión en la cláusula cuarenta y cuarta PCAP

## **Q. Importe máximo de los gastos de publicidad que deben abonar la empresa o las empresas adjudicatarias**

Se fija en un máximo 500€ a repartir igualitariamente entre las empresas finalmente adjudicatarias/seleccionadas.

## **R. Programa de trabajo**

No procede.

## **S. Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato**

Se determina un responsable del contrato y una Comisión de apoyo del Acuerdo Marco en la cláusula quinta PCAP.

## **T. Régimen jurídico específico**

- Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales.
- Decreto 32/2019, de 10 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del personal voluntario de protección civil de las Islas Baleares.
- Decreto 40/2019, de 24 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento marco de coordinación de las policías locales de las Islas Baleares, en el marco de la Ley 11/2017, de 20 de diciembre, de coordinación de las policías locales de las Islas

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Baleares.

- Real Decreto 184/2022, de 8 de marzo, por el que se regula la actividad de prestación de servicios de recarga de energía de vehículos eléctricos.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| <b>I.</b>   | <b>18</b> |   |
| 01.Necesidades públicas a satisfacer y antecedentes de la licitación  | 18        |   |
| 02.Objeto del Acuerdo marco   | 19        |   |
| 03.Órgano de contratación   | 20        |   |
| 04.Perfil de contratante  | 21        |   |
| 05.Comisión de apoyo y Responsable del Acuerdo marco  | 21        |   |
| 06.Entidades destinatarias  | 22        |   |
| 07.Régimen de adhesión  | 22        |   |
| 08.Régimen jurídico   | 23        |   |
| 09.Presupuesto de licitación y valor estimado del Acuerdo marco   | 24        |   |
| 10.Periodo de vigencia  | 25        |   |
| 11.Utilización de medios electrónicos   | 26        |   |
| <b>II.Procedimiento de adjudicación, y selección de las empresas del Acuerdo marco</b>                                    |           |   |
| 12.Procedimiento de licitación  | 27        |   |
| 13.Requisitos y condiciones para licitar  | 28        |   |
| 14.Criterios de adjudicación y selección del Acuerdo marco  | 29        |   |
| 15.Formulación de proposiciones. Requerimientos documentales  | 30        |   |
| 16.Formulación de la proposición y criterios de valoración  | 36        |   |
| 17. Documentos y datos de las empresas licitadoras de carácter confidencial   | 49        | 18. Plazo de presentación de las proposiciones  |
| 50  |           | 4919. Mesa de contratación  |
| 20. Apertura de los sobres que contienen la documentación de las empresas licitadoras                                     | 49        | 50  |
| <b>III.Adjudicación, selección y formalización del Acuerdo marco</b>  |           |   |
| 21. Acreditación documental previa a la selección del Acuerdo marco   | 52        |   |
| 22. Propuesta de selección de las empresas del Acuerdo marco  | 52        | 23. Notificación a los candidatos licitadores   |
| 5224. Designación de responsables por parte de las empresas   |           | 5225. Formalización de la selección del Acuerdo marco   |
| 52IV.Derechos y obligaciones en el Acuerdo Marco y en los contratos basados   |           |   |
| 26. Derecho de los entes destinatarios y empresas difusión del sello de la Central de FELIB                               |           |   |
| 5227. Prerrogativas del Órgano de contratación  | 52        | 28. Obligaciones del contratista en la utilización de la lengua catalana  |
| 5229. Obligaciones de las empresas adjudicatarias en la sucesión de empresas y las derivadas de disposiciones sectoriales | 52        | 30. Confidencialidad de los datos y ficheros tratados durante el proceso de licitación y ejecución del Acuerdo marco y de los contratos basados |
| 31. Propiedad industrial y comercial  | 60        |   |
| 32. Responsabilidad del contratista   | 60        |   |
| 33. Penalidades por incumplimientos y demora en las prestaciones del Acuerdo marco  | 61        |   |
| 34. Rápeles de facturación anual  | 63        |   |
| 35. Revisión y actualización de precios   | 64        |   |
|   | 17        |   |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|   |    |
|---|----|
| <b>V. De los contratos basados y su ejecución</b>   |    |
| 36. Adjudicación de los contratos basados   | 64 |
| 37. Responsable del contrato  | 69 |
| 38. Ejecución del contrato  | 69 |
| 39. Recepción del suministro  | 69 |
| 40. Plazo de garantía   | 70 |
| <b>41. Condiciones especiales de ejecución</b>  |    |
| 7042. Facturación de los contratos basados  |    |
| 7043. Garantías económicas y presupuestarias  |    |
| 7044. Pago del precio   |    |
| 7045. Penalidades por incumplimientos y demora en las prestaciones contratos basados                            |    |
| 70VI. De la modificación, suspensión, extinción y resolución del Acuerdo Marco y de los contratos basados       |    |
| 46. Modificación del Acuerdo Marco y de los contratos basados   | 76 |
| 7047. Suspensión de los contratos basados   |    |
| <b>48. Extinción del Acuerdo Marco y de los contratos basados</b>   |    |
| 7649. Resolución del Acuerdo marco y los contratos basados  |    |
| 76VII. De la cesión del Acuerdo marco y de los contratos basados, régimen de recursos y jurisdicción competente |    |
| 50. Cesión del Acuerdo Marco y los contratos basados  |    |
| 7851. Subcontratación   |    |
| 7852. Recurso especial en materia de contratación cautelares  |    |
| 7853. Solicitud de medidas  |    |
| 7854. Recursos administrativos  |    |
| 78  |    |
| 55. Régimen de invalidez  |    |
| 7856. Jurisdicción competente   |    |
| 78  |    |

## **I. Disposiciones y marco general**

### **01. Necesidades públicas a satisfacer y antecedentes de la licitación**

La Federación de Entidades de las Islas Baleares (en adelante, FELIB) mediante su Comité ejecutivo aprobó en fecha 7 de octubre de 2016 la creación de la Central de contratación. En ese mismo acuerdo se justificaba por la voluntad de la entidad de

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

favorecer la eficiencia de las administraciones públicas, así como ayudar en la tendencia de simplificar y agilizar sus procesos de contratación. Se identifica la creación de la Central de contratación como una herramienta que permite también una mayor eficacia en la actividad contractual, así como para conseguir unas condiciones económicas y de calidad más ventajosas.

Precisamente, el Consejo Ejecutivo de la FELIB con fecha 31 de enero de 2019 adjudicaba la primera licitación mediante su Central de contratación. Fue el Acuerdo marco para el suministro de energía eléctrica con destino a las entidades locales de las Islas Baleares, expediente 1/2018, que mediante diferentes lotes permite que los locales asociados a la entidad contrataran una vez realizada la contratación derivada el suministro eléctrico de diferentes tarifas de acceso. En 2021 se formalizaba una nueva selección de operadores, mediante el expediente 5/2022, con la posterior contratación derivada que todavía ha superado la adhesión de entes locales del anterior expediente.

A partir de esta experiencia y evaluada su ejecución se cree oportuno seguir utilizando la técnica de racionalización de la contratación administrativa prevista en la legislación de contratos del sector público llamada Acuerdo Marco. Éste, posibilita en la previsión del artículo 221 de la Ley 9/2017, de 8 noviembre, de contratos del sector público (en adelante, LCSP) realizar una adjudicación de empresas o selección de operadores económicos, según la regulación del apartados 3 y 4 del citado artículo, mediante los cuales posteriormente se permite a los entes locales de las Islas Baleares tramitar contratos basados en esta licitación.

Asimismo, se realizaron los estudios de mercado y sobre todo de la demanda y necesidad de los entes locales, de conformidad con las previsiones del artículo 115 LCSP) y la Instrucción interna 1/2021, del Presidente de la FELIB sobre el procedimiento en las consultas preliminares del mercado que se realicen por parte de la Central de contratación de la FELIB", y de las que se derivó la redacción del Informe de los resultados, publicado en el perfil de contratante el septiembre de 2023, donde se exponen las principales conclusiones extraídas.

A partir de esta detallada preparación de la licitación, así como de todas estas actuaciones y conclusiones, se plantea la actual licitación con los siguientes objetivos:

- Dado que todas las administraciones o entidades públicas locales tienen uno o muchos vehículos más destinados a la prestación de los servicios públicos titularidad de la administración local, determinar unos modelos que satisfagan a la mayoría de necesidades de la administración.
- Determinar diferentes tipos de motorización atendiendo a la clasificación de vehículos tales como la etiqueta 0 "Cero" y "Eco", emitida por la Dirección General de Tráfico (DGT). Esta selección permitirá sustituir a una parte de la flota de vehículos de la administración hacia soluciones con menos huella de carbono, en especial hacia la movilidad eléctrica o híbrida. Para facilitar la descarbonización, se prevé una progresiva migración de la flota de vehículos de la administración local hacia la adquisición o arrendamiento de vehículos medioambientalmente más sostenibles, con menor huella de Co2 en su uso. Este hecho, se ve reforzado por medidas de estímulo o fomento previstas

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

por parte de administraciones supramunicipales con líneas de soporte para la adquisición de esta tipología de vehículos menos contaminantes.

- La determinación de diferentes precios unitarios máximos de los vehículos en lo que se refiere a la compra, pero también la necesidad de incluir el arrendamiento con opción o no de compra, por sobre todo los vehículos más intensivos en su uso, y particularmente los adscritos a la compra Policía Local, que permitan la adecuación de éstos a las necesidades específicas de la administración local de las Illes Balears.
- Seleccionar y delimitar empresas para realizar el suministro e instalación de puntos de recarga para ubicarlos en la vía pública, o por las flotas municipales, pero especialmente proveer a los gestores de los mismos puntos de recarga para mejorar su gestión y /o, en su caso, cobro.
- El acceso de las PYMEs a la licitación.

## **02. Objeto del Acuerdo marco**

El Acuerdo marco tiene por objeto la regulación de las condiciones en que tendrá lugar los suministros y prestaciones de los diferentes lotes por los miembros de la FELIB y del resto de entidades locales de Illes Balears que estén adheridas o se adhieran al sistema de contratación centralizada de la entidad, al amparo de lo que se prevé en el artículo 228.3 LCSP, así como aquellas previstas en el reglamento de la Central de contratación de la FELIB, tal y como se determina en el apartado A) del QC.

El presente Acuerdo Marco tiene la calificación de contrato administrativo que se detalla en el apartado A.2 del QC.

Además, no se concreta individualmente todos los suministros y prestaciones que pueden ser de futura prestación, sino que se delimita de forma abierta, pero suficiente, las condiciones generales en las que habrá que realizar el servicio y suministro, comportando al acuerdo marco la consideración de compromiso contractual general y abierto.

La adjudicación o selección de las empresas del Acuerdo marco, una vez examinada, aceptada y evaluada la documentación de los sobres A, B y C, se realizará en los términos de los artículos 221.3 y 221.4 LCSP, según lo que se determine en cada lote. En los lotes 1 a 22 habrá una sola empresa adjudicataria, mientras que en los lotes 23, 24 y 25 habrá un mínimo de dos empresas y un máximo de cinco. En el supuesto de que en alguna de las unidades de licitación, a pesar de haberse intentado seleccionar el mínimo de dos empresas, al final del procedimiento del Acuerdo Marco sólo una sola empresa, ya sea por razones de hecho, o porque la oferta del resto de empresas no hubiera sido admitida, podrá seleccionarse esta única empresa en la selección de la unidad de licitación correspondiente.

La adjudicación o selección del Acuerdo marco se realizará, según los lotes que sean, tal y como se prevé en el apartado G) del QC, de acuerdo con el artículo 145 LCSP.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

La descripción, características y forma de realizar los suministros y prestaciones por parte de la empresa adjudicataria o seleccionadas, se encuentran definidas en el PCAP y en el Pliego de prescripciones técnicas (en adelante PPT), en los que se especifican los factores de todo orden a tener en cuenta. El contenido de estas prestaciones podrá completarse en los términos previstos en el apartado M) del QC como modificación del contrato.

Los lotes son los descritos en el apartado A.1 del QC.

La estructura de las diferentes unidades de licitación, en este caso el lote, se encuentra amparada en lo que se determina en el artículo 99 LCSP, así como en las conclusiones extraídas del estudio de mercado y de necesidades, en el marco de las consultas preliminares del mercado, reflejadas en el informe correspondiente publicado en el perfil de contratante.

Las empresas licitadoras no tienen la obligación de presentar oferta por la totalidad de lotes objeto de este Acuerdo marco, sino que pueden presentar oferta a aquellos lotes que estimen oportunos, dado que la unidad de licitación es el lote. Asimismo, no se determina limitación alguna de presentación de plicas en un número de lotes, ni tampoco con la restricción de ser adjudicatario con un número máximo de lotes.

El código CPV del contrato de acuerdo con el Reglamento CE 213/2008 de la Comisión, de 28 de noviembre de 2007, por el que se modifica el Reglamento CE 2195/2002 del Parlamento europeo y el Consejo por el que se aprueba el Vocabulario común de los contratos públicos (CPV), y las Directivas 2004/17/CE y 2004/18/CE del Parlamento europeo y el Consejo sobre los procedimientos de los contratos públicos, en lo que se refiere a la revisión del CPV, son lo que se determinan en el apartado A.3 del QC.

### **03. Órgano de contratación**

El órgano de contratación del Acuerdo marco es la Presidencia de la FELIB, de acuerdo con el artículo 31.1 de los estatutos vigentes de la FELIB, con domicilio en la calle General Riera, 111, CP 07010 Palma, y correo electrónico [felib@felib.es](mailto:felib@felib.es).

### **04. Perfil de contratante**

De conformidad con el artículo 63 LCSP, con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, la FELIB utilizará su Perfil de contratante.

El acceso a los documentos de la licitación, así como todas las publicaciones que afecten a la misma, y que deben tener acceso las empresas para poder concurrir a la licitación de este Acuerdo marco se hará a través de la Plataforma de contratación del sector público (en adelante, PLACSP).

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

## **05. Comisión de apoyo y Responsable del Acuerdo Marco**

Se creará la Comisión de apoyo designada por el Consejo ejecutivo de la FELIB, con al menos uno de ellos siendo especialista en las prestaciones y suministro del contrato. Asimismo, y de conformidad con las previsiones del artículo 62 LCSP, el órgano de contratación designará a un responsable del Acuerdo marco que le corresponderá supervisar su ejecución, adoptar las decisiones correspondientes y dictar las instrucciones necesarias con la finalidad de asegurar la correcta realización de las prestaciones pactadas. El responsable deberá ser uno de los miembros de la Comisión de soporte del Acuerdo marco.

Las órdenes que este responsable dirija al contratista se podrán instrumentar en un libro de órdenes que tendrá el formato y características que se determinen mediante acuerdo del Órgano de contratación.

Asimismo, y con el fin de resolver adecuadamente las incidencias, tanto técnicas como administrativas, surgidas en la ejecución del contrato, el responsable del contrato, asistido en su caso de la Comisión de apoyo del Acuerdo Marco, y las personas que representen a las empresas seleccionadas y adjudicatarias de este Acuerdo marco, previsto en el apartado T) del QC, realizarán como mínimo, con una periodicidad anual, una reunión de coordinación.

Estas sesiones de trabajo conjunto, tendrán como finalidad que el responsable del contrato pueda adoptar las decisiones más adecuadas que permitan conseguir una correcta ejecución, tanto de las prestaciones de los servicios como de la tramitación administrativa, en especial en lo que se refiere a la facturación y pago de los mismos.

Para facilitar el seguimiento de los contratos, las empresas adjudicatarias de los contratos basados tendrán que facilitar al responsable del contrato ya la comisión de apoyo el acceso de los datos de los entes destinatarios que permitan realizar un buen seguimiento. Estos datos serán los que se recogen en el PPT.

Sin embargo, el responsable del contrato, velará por el cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución previstas en el apartado L) del QC.

## **06. Entidades destinatarias**

Los destinatarios del objeto del Acuerdo marco son los entes locales asociados a la FELIB, particularmente ayuntamientos, consejos insulares, así como los entes locales vinculados a éstos, sus entes dependientes, consorcios y otras entidades instrumentales locales que gestionan servicios locales o actividades de interés local en las que participan estos entes locales vinculados, aquellos otros entes que realicen actividades de interés local en régimen de concesión administrativa, convenio u otro tipo de acuerdos, siempre y cuando los gestores sean entidades sin ánimo de lucro, así como aquellas otras entidades contempladas en el reglamento de la Central de contratación de la FELIB. Para acceder al suministro/prestaciones del Acuerdo marco, dichos entes locales deberán adherirse específicamente a este Acuerdo Marco. (en

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

adelante, y todos ellos serán nombrados con los términos "los entes locales adheridos", "entidades locales destinatarias" o "los destinatarios del suministro").

A efectos informativos, se incluyen dos documentos adjuntos en este PCAP:

**Documento adjunto 1.**

Relación de aquellas entidades asociadas a la FELIB que están adheridas a la Central de contratación y que pueden ser destinatarias del presente Acuerdo Marco.

**Documento adjunto 2**

Relación de aquellas entidades asociadas a la FELIB y que pueden ser destinatarias del presente Acuerdo Marco una vez formalizada la adhesión a la Central de contratación, en cualquier momento de la vigencia del Acuerdo Marco.

Las condiciones de la calidad de las prestaciones y suministros establecidas como requisitos mínimos en cada uno de los lotes objeto del Acuerdo marco, así como los precios que formen parte de la proposición económica adjudicataria, siempre que no se tramite nueva licitación en los contratos basados, serán idénticos para todas las entidades destinatarias que contraten las prestaciones objeto de una misma unidad de licitación, sea cual sea el momento de su adhesión a la contratación centralizada, bien durante el período de vigencia inicial o, en su caso, en el de sus sucesivas prórrogas, sin embargo, éstas podrán ser modificadas en los términos que se establecen en el apartado C) y M) del QC. En el caso de entidades supramunicipales, sus contratos basados se realizarán respetando la base territorial de los lotes, en función de la ubicación del equipamiento, inmueble o instalación.

## **07. Régimen de adhesión**

Las entidades locales destinatarias de los suministros y prestaciones tendrán que haber formalizado el correspondiente acuerdo de adhesión a la Central de contratación de la FELIB tal y como se determina en el reglamento regulador de la misma. Asimismo, tendrán que realizar el correspondiente acuerdo de adhesión al presente Acuerdo marco.

También pueden adherirse otros entes locales no asociados a la FELIB, así como sus entes vinculados y/o dependientes, mancomunidades y consorcios que gestionan servicios locales o actividades de interés local en las que participan estos entes locales vinculados y/o dependientes, así como aquellos otros entes que realicen actividades de interés local en régimen de concesión administrativa, convenio u otro tipo de acuerdos, siempre y cuando los gestores sean entidades sin ánimo de lucro, así como aquellos otros vinculados a partir de las previsiones del artículo 228.3 LCSP.

## **08. Régimen jurídico**

El presente Acuerdo marco y sus contratos basados tienen carácter administrativo y se rigen por este Pliego de cláusulas administrativas particulares y por el Pliego de



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

prescripciones técnicas, cuyas cláusulas se consideran parte integrante del contrato, de acuerdo con los artículos 2 de la Directiva 2014/24/UE (en adelante, la DN) y de los 122 a 126 LCSP.

Asimismo, este Acuerdo marco tiene la calificación prevista en el apartado A) del QC, de modo que las normas que deben observarse en la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento o extinción, tanto del Acuerdo marco como de los contratos basados, son las de esta tipología y calificación del contrato. Asimismo, el Acuerdo Marco se licitará y ejecutará en los términos previstos en los artículos 33 DN y el artículo 221 LCSP.

Asimismo, las partes quedan sometidas expresamente a la siguiente normativa:

- Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en adelante, DN).
- Ley 9/2017, de 8 de diciembre, de Contratos del Sector Público para la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- Real decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del sector público, en todo lo no modificado ni derogado por las dos disposiciones mencionadas anteriormente (en adelante, RPLCSP).
- Real decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas, en todo lo no modificado ni derogado por las dos disposiciones mencionadas anteriormente (en adelante, RGLCAP).
- Instrucción interna 1/2021, del Presidente de la FELIB sobre el procedimiento en las consultas preliminares del mercado que se realicen por parte de la Central de contratación de la FELIB",
- Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española y Real decreto 55/2017, de 3 de febrero, de desarrollo.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.
- Ley 20/2006, de 15 de diciembre, Municipal y de Régimen local de las Islas Baleares.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, Ley 39/2015).
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (en adelante, Ley 40/2015).
- Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Ley 15/2007, de 3 de julio, de defensa de la competencia.
- Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.
- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público.
- Real decreto legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de defensa de los consumidores y usuarios.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.
- Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre (en adelante, RLOPD).

Adicionalmente, también se rige por las normas aplicables a los contratos del sector público en el ámbito de las Illes Balears y por su normativa sectorial que sea de aplicación. Sin que sea con carácter exhaustivo, se relaciona otra normativa sectorial a la que se regula el contrato y que está prevista en el apartado U) del QC.

La normativa de derecho privado, que debe actuar con carácter supletorio en las cuestiones que no pueden resolverse con la aplicación directa de las disposiciones sobre contratación administrativa o de las normas generales del derecho administrativo.

El desconocimiento de las cláusulas del contrato del Acuerdo marco en cualquiera de sus términos, de los demás documentos contractuales que forman parte, las condiciones específicas de ejecución de los contratos basados así como de las instrucciones u otras normas que resulten de aplicación en la ejecución de lo pactado, no exime a las empresas seleccionadas y adjudicatarias de la obligación de cumplirlas.

## **09. Presupuesto de licitación y valor estimado del Acuerdo marco**

El presupuesto de licitación y el valor económico total estimado del Acuerdo marco, de conformidad con los criterios establecidos en los artículos 100 y 101 de la LCSP, se ha calculado en base a las previsiones de las entidades locales destinatarias que utilizarán este Acuerdo marco, si bien, su importe es orientativo.

El presupuesto base de licitación es el valor estimado de los contratos basados en tramitar durante el período de ejecución inicial del Acuerdo Marco de Selección, que se estima en las cantidades previstas en el apartado B.1) del QC. Se trata de un importe orientativo dado que al tratarse de un Acuerdo marco la definición exhaustiva del mismo no es susceptible de determinación previa, de acuerdo con las determinaciones del artículo 100.3 LCSP.

El valor estimado del Acuerdo Marco es el que se determina en el apartado B.2) del QC.

De acuerdo con las previsiones del artículo 101.5 LCSP, por el cálculo de esta cuantía se han tenido en cuenta las previsiones del artículo 101.10 apartado b), es decir, el valor estimado total de los contratos sucesivos adjudicados durante los doce meses siguientes a la primera entrega o en el transcurso del ejercicio, si éste fuera superior a doce meses; así como también, teniendo en cuenta el importe de las eventuales prórrogas de este Acuerdo marco y el de sus potenciales modificaciones previstas en este pliego en la cláusula 50 de este pliego, que de acuerdo con las previsiones del artículo 204 LCSP no podrán exceder de un 20% del precio inicial, así como también, el importe del valor estimado incorpora la previsión de uno el 10% adicional, de acuerdo con las previsiones del artículo 309.1 LCSP, al tratarse de un contrato de precios unitarios.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Se entenderá que los precios unitarios ofrecidos por las empresas licitadoras comprenderán, además del IVA (que figura como partida independiente), otros impuestos y tributos que sean de aplicación, los gastos correspondientes a la entrega y transporte, las tasas, los cánones de cualquier tipo que sean de aplicación, así como el resto de gastos que deben cumplirse durante la ejecución del contrato y los conceptos regulados que sean de aplicación y se tengan que repercutir a los consumidores finales.

La tramitación del expediente es ordinaria, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la LCSP. En este sentido, la necesidad del trámite ordinario de este expediente queda justificada en la exposición de las finalidades y objetivos del Acuerdo Marco señaladas en la cláusula primera.

Asimismo, este expediente no compromete crédito presupuestario más allá de los gastos derivados de los anuncios de licitación. En este sentido, será en la adjudicación de los contratos basados por parte de los entes locales cuando se comprometan créditos con las limitaciones que se determinen en las normas presupuestarias de las entidades locales.

## **10. Periodo de vigencia**

La duración del Acuerdo marco tendrá una duración inicial de veinticuatro meses, a partir del 1 de abril de 2024 o la fecha en que se formaliza, si es posterior.

Este plazo de vigencia inicial podrá prorrogarse tal y como se prevé en el apartado C) del QC. De conformidad con el artículo 29.2 LCSP, las eventuales prórrogas serán potestativas para el Órgano de contratación y obligatorias por las empresas contratistas, siempre que se preavise con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del Acuerdo marco. En ningún caso, la prórroga podrá producirse con el consentimiento tácito de las partes.

De conformidad con el artículo 29.2 LCSP, las eventuales prórrogas serán potestativas para el Órgano de contratación y obligatorias por las empresas contratistas, siempre que se preavise con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración de la adjudicación del Acuerdo marco.

Se exceptúa esta obligatoriedad de prorrogar por parte del contratista, en caso de que se produzca la causa de resolución del contrato establecida en el artículo 198.6 LCSP, es decir, una demora en el pago por parte de la Administración superior a seis meses.

Con carácter excepcional, de acuerdo con el artículo 29.4 último apartado de la LCSP, una vez haya vencido el plazo de vigencia del presente Acuerdo marco y, por causa de incidencias imprevisibles por el órgano de contratación, no se hubiera formalizado uno nuevo que garantice la continuidad de la prestación, se podrá prorrogar este Acuerdo marco hasta que comience la ejecución de uno nuevo, con un plazo máximo de nueve meses.

Las prórrogas deberán formalizarse por escrito detallando el plazo de la misma y, en su caso, constarán aquellas modificaciones económicas y contractuales acordadas de

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

acuerdo con los artículos 203, 204, 205 y 222 LCSP, y en los términos establecidos en las de este pliego e identificadas en el apartado M) del QC. Asimismo, las empresas seleccionadas o adjudicatarias, habrán de presentar una declaración de compatibilidad sobre el mantenimiento de los requisitos y condiciones previstos en el artículo 71 y siguientes de la LCSP.

Si en el momento de ejercer la prórroga, una empresa seleccionada o adjudicataria del Acuerdo marco se encontrara en tramitación de un expediente de sucesión, la formalización de su prórroga se retrasará mientras no se resuelva el expediente de subrogación. Esta empresa deberá acreditar el mantenimiento de los requisitos de personalidad, capacidad, habilitación y solvencia requeridos en el proceso de licitación.

En cualquier caso, de acuerdo con la previsión del artículo 219 LCSP, los contratos basados sólo podrán ser adjudicados durante la vigencia del Acuerdo marco, si bien su duración puede ser superior a la vigencia del propio Acuerdo marco.

## **11. Utilización de medios electrónicos**

De acuerdo con las previsiones establecidas en el artículo 22 de la DN, por las disposiciones adicionales decimoquinta y decimosexta de la LCSP, el conjunto de trámites, actuaciones y notificaciones que se hagan durante las fases de licitación, selección, adjudicación y formalización y, en su caso, prórroga del Acuerdo marco y los trámites contractuales de los contratos basados, se notificará y/o comunicará a través de medios electrónicos, así como también las notificaciones referidas al recurso especial en materia de contratación regulado en el artículo 44 y siguientes LCSP. Sin embargo, cualquier otra comunicación que se tienen que realizar con ocasión o como consecuencia del procedimiento de licitación del presente Acuerdo marco se realizará mediante correo electrónico y en el tablón de avisos del anuncio de licitación del Perfil de contratante de la FELIB, dejando constancia fehaciente de su autenticidad, integridad, y fecha y hora de su publicación.

La formalización de los contratos del Acuerdo marco con la FELIB y, en su caso, los contratos basados en las entidades destinatarias, se realizará, preferentemente, mediante firma electrónica reconocida de nivel pertinente. Con este objetivo, los representantes legales de las empresas seleccionadas y adjudicatarias tendrán que poseer un certificado de firma electrónica de persona física con dispositivo seguro entregado por cualquier entidad de certificación clasificada, o bien DNI electrónico.

No obstante, se podrá utilizar la comunicación oral para avisos distintos a los elementos esenciales, por ejemplo, los pliegos y las ofertas, dejando el contenido de la comunicación oral debidamente documentado, por ejemplo, mediante los archivos o resúmenes escritos o sonoros de los principales elementos tratados.

Las comunicaciones, notificaciones y avisos del Órgano de contratación se dirigirán a la dirección de correo electrónico que la empresa licitadora habrá indicado en el anexo nº. 01 del pliego. Se notificará a través de medios electrónicos la selección y adjudicación de las empresas del Acuerdo Marco y la adjudicación de la contratación derivada. Cualquier otra comunicación que se tengan que realizar con motivo o como

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

consecuencia del procedimiento de licitación del presente contrato se realizará mediante correo electrónico y en el tablón de anuncios de licitación del perfil de contratante de la FELIB citado anteriormente.

## **II. Procedimiento de adjudicación y selección de las empresas del Acuerdo marco**

### **12. Procedimiento de licitación y adjudicación**

Esta licitación se tramitará mediante procedimiento abierto, en el que todo empresario interesado podrá presentar una restante proposición excluida toda negociación de los términos del contrato. La licitación se realizará según las previsiones de los artículos 131 a 155 LCSP, en relación a los artículos 156 a 158 LCSP.

La licitación se anunciará en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) y en el perfil de contratante de la FELIB, según se establece en el artículo 135 LCSP. Asimismo, de acuerdo con lo que establece el artículo 138 LCSP, los pliegos estarán disponibles electrónicamente.

El procedimiento de adjudicación y selección de las empresas del Acuerdo Marco y la posterior tramitación de los contratos basados consta de tres partes:

En la primera parte, la Mesa de contratación analizará las características generales de las empresas licitadoras: personalidad, capacidad de obrar, habilitación y solvencia económico-financiera y técnica (Sobre A). Posteriormente, evaluará las proposiciones y documentación que requieren para su adjudicación o admisión (Sobre B) y, finalmente, analizará las proposiciones económicas (sobre C). Una vez elaboradas las puntuaciones, adjudicará la o las más ventajosas en cada lote, a fin de determinar los precios de los encargos de provisión que se realicen de forma individualizada por las entidades destinatarias.

El órgano de contratación no podrá declarar desierta la adjudicación de lote respectivo del Acuerdo marco de servicios de mantenimiento siempre que exista una empresa que cumpla las condiciones de adjudicación.

Las empresas licitadoras que no acrediten ni declaren que cumplen los requisitos mínimos de solvencia que se fijan en éste, quedarán excluidas sin que se proceda a abrir el sobre B.

La unidad mínima de licitación es el lote.

### **13. Requisitos y condiciones para licitar**

Podrán optar a ser empresas adjudicatarias o seleccionadas del presente Acuerdo Marco las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresas, que tengan plena capacidad de obrar de acuerdo con el artículo 65 de la LCSP, que no se encuentren incursas en alguna prohibición de

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

contratar en los términos de los artículos 71 a 73 LCSP, así como también, que acrediten la solvencia económico-financiera y técnica de acuerdo con los medios determinados en el artículo 87 y 89 de la LCSP tal y como quedan concretados en el apartado F) del QC.

Las empresas contarán, asimismo, con la habilitación empresarial y licencias que, en su caso, sean exigibles para llevar a cabo la actividad objeto de los lotes del Acuerdo marco donde presenten proposición. Además, su finalidad o actividad debe tener relación directa con el objeto del Acuerdo Marco y deben disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución de los contratos basados.

Todos los requisitos que las empresas deben reunir para poder licitar, tendrán que concurrir hasta el último día de la presentación de las ofertas y tendrán que subsistir hasta la perfección del contrato, tal y como se determina en el artículo 140.4 LCSP .

Aquellas empresas licitadoras que no declaren que cumplen los requisitos mínimos de solvencia que se fijan en el apartado F) del QC y en este clausulado, quedarán excluidas sin que se proceda a la apertura del Sobre B.

Por otra parte, las empresas licitadoras deben asumir las obligaciones en materia de principios éticos y reglas de conducta que se establecen en este pliego, relativa a las condiciones especiales de ejecución, determinadas en el apartado L) del QC.

Finalmente, respecto a las uniones temporales de empresas (en adelante, UTE) debe especificarse que, de acuerdo con el artículo 69 LCSP, les será exigible la formalización en escritura pública en el momento en que se haya acordado su selección. Las empresas que conforman la UTE quedarán obligadas solidariamente frente a la Administración, y tendrán que nombrar un representante o un apoderado único con poderes suficientes para ejercer los derechos y cumplir las obligaciones derivadas del Acuerdo marco y los contratos basados hasta la extinción de los mismos, sin perjuicio de lo que se establece en el artículo 69.3 LCSP, en relación a la posibilidad de existir poderes mancomunados por cobros o pagos de cuantía significativa.

Las UTE que nadatintas adjudicatarias no se podrán extinguir mientras tanto quede vigente el Acuerdo marco y aquellos contratos basados de los que hayan resultado adjudicatarios, y la UTE deberá subsistir en cuanto a la responsabilidad derivada de este Acuerdo marco y los contratos basados, durante su período de garantía. En este sentido, con carácter previo a la formalización del documento de extinción, el representante de la UTE deberá comunicarlo al gestor del contrato designado por la FELIB, prevista en el apartado T) del QC, en calidad de unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato.

#### **14. Criterios de adjudicación y selección del Acuerdo marco**

**La adjudicación de las empresas del Acuerdo Marco (lotes 1 a 22)** se realizará según las puntuaciones de los precios unitarios de los sobre C, de conformidad con las ponderaciones que se detallan en el apartado G) del QC, y la cláusula 16 PCAP.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Sobre B - Propuesta técnica, no valoración ponderada. Sólo a efectos del cumplimiento de las prestaciones y equipamiento mínimo previsto en el PPT.

Sobre C – Criterios automáticos basados en el precio u otros aspectos automáticos

- Criterio precio propuesta vehículos
- Criterio precio propuesta vehículos servicio policial, con o sin kit de detenidos, con menor precio de kilómetro por exceso, mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado), con menor precio residual
- Presentaciones de variante de vehículos con la etiqueta DGT “ECO”, criterio precio
- Ofrecimiento mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía
- Ampliación de la garantía en un mínimo de 2 años más
- Reducción plazos entrega

**La selección de las empresas del Acuerdo marco (lotes 23 y 24)** se realizará según las puntuaciones de los precios unitarios de los sobre C, de conformidad con las ponderaciones que se detallan en el apartado G) del QC, y la cláusula 16 PCAP.

Sobre B - Propuesta técnica, no valoración ponderada. Sólo a efectos del cumplimiento de las prestaciones y equipamiento mínimo previsto en el PPT.

Sobre C – Criterios automáticos basados en el precio u otros aspectos automáticos

- Criterio precio equipo en AC
- Criterio precio equipo en DC
- Criterio precio estudio de ingeniería
- Plazo de entrega menor a 60 días
- Ofrece el mantenimiento del equipo, según el manual del fabricante, durante los 4 años iniciales de la garantía del punto
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más

**La selección de las empresas del Acuerdo marco (lote 25)** se realizará según las puntuaciones de la valoración del sobre B, de conformidad con las ponderaciones que se detallan en el apartado G) del QC, y la cláusula 16 PCAP.

Sobre B –Criterios valorables mediante un juicio de valor

Las empresas presentarán una memoria que será valorada y que tendrá que desarrollar:

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Suministro de la energía eléctrica deberá desarrollar la siguiente información
- Mantenimiento correctivo y preventivo del punto de recarga
- Intervenciones técnicas
- Gestión y usabilidad del punto de recarga
- Información sobre estructura de precios y tarifas.

## **15. Formulación de proposiciones. Requerimientos documentales**

Las empresas licitadoras procederán a darse de alta como interesadas en el anuncio de licitación de este Acuerdo Marco publicado en el Perfil de contratante de la FELIB, ubicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Esta suscripción permite recibir avisos y comunicaciones de forma inmediata a las direcciones de correo electrónico de las personas identificadas de cualquier novedad, publicación o incidencia que afecte a la licitación.

Toda empresa licitadora podrá presentar una proposición en cada unidad de licitación, pero no más de una, tal y como dispone el artículo 139.3 de la LCSP. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

Las proposiciones se presentarán en todo caso mediante la plataforma de contratos del sector público.

La presentación de una proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario/a de las cláusulas del presente pliego y del pliego de prescripciones técnicas del presente Acuerdo Marco.

Las empresas licitadoras deben firmar las ofertas y la Declaración responsable ajustada al formulario del Documento Único de Contratación (DEUC). Cuando varias empresas concurren agrupadas en una unión temporal (UTE), la oferta deberá estar firmada por todos sus integrantes, a menos que acrediten poderes de representación a favor de quienes conformen la UTE. Igualmente, tendrán que presentar un DEUC separado, en el que conste la información requerida por cada empresa participante. La firma de la oferta se llevará a cabo mediante la firma del resumen de la oferta.

La empresa licitadora presentará un único Sobre A, que incluirá los documentos que declaren la personalidad jurídica y capacidad de obrar, dando respuesta a los requerimientos planteados en la presente cláusula.

### **Sobre A. Documentación general**



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**A.01** Declaración responsable ajustada al formulario del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) previsto en el artículo 59 de la DN, y desarrollado en el reglamento de ejecución UE/2016/7 de la Comisión Europea, de 5 de enero de 2016. Según modelo de declaración responsable que consta en el anexo núm. 01.

Mediante este documento deben declararse las siguientes circunstancias:

- Los datos generales identificativos del licitador, sea persona natural o jurídica.
- Constitución válida de la sociedad con objeto social adecuado al del contrato.
- Nombre, apellidos, NIF de la persona/s autorizada/s a acceder a las notificaciones electrónicas, así como también, el correo electrónico y teléfono móvil donde recibir los avisos de las notificaciones.
- Si la empresa es una PYME, de acuerdo con las previsiones establecidas en el Anexo I del Reglamento (UE) 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por lo que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.
- El porcentaje de trabajadores con minusvalía, a efectos de poder tener esta información por, en su caso, un desempate por motivo de la igualdad en las puntuaciones.

En caso de que la empresa disponga de un porcentaje de trabajadores con minusvalía inferior al 2%, deberá acreditar que se trata de una empresa exenta de tal obligación, en los términos del artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/ 2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.

- Que no está incurso en ninguna prohibición de contratar.
- En su caso, identificación del grupo empresarial al que pertenece.
- Si la empresa licitadora se presenta como una UTE, deberá especificarse también qué empresas pretenden constituirse en UTE y los porcentajes de cada empresa en la ejecución del contrato. En esta declaración se indicará a la persona que se designa como representante de la UTE en el proceso de licitación.

Los empresarios interesados en pujar en UTE podrán darse de alta en el ROLECE.

- La persona firmante de la declaración tiene la debida representación para presentar la proposición.
- Que la empresa se encuentra al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la seguridad social.
- El cumplimiento de los requisitos de solvencia económica y financiera, y técnica o, en su caso, cuando la empresa recurra a la solvencia y medios de otra empresa deberá indicar esta circunstancia conjuntamente con el compromiso de la otra entidad a tal efecto.
- En cuanto a la solvencia económica y financiera, la empresa licitadora, tal y como prevé el artículo 87.1 apartado a) LCSP, deberá acreditar que su volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio entre los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o de inicio de las actividades del empresario, será de un importe igual o superior a los importes expresados en el apartado F.1) del QC.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Cuando por alguna razón válida la empresa licitadora no estuviera en condiciones de presentar la acreditación de la solvencia económica y financiera, tal y como dispone el artículo 86.1 último párrafo de la LCSP, el órgano de contratación podrá autorizar a hacerlo por otro medio que considere oportuno.

En este sentido la empresa licitadora deberá declarar, los medios alternativos de que dispone, que en todo caso estén comprendidos en los señalados en el artículo 87 LCSP, a efectos de su evaluación por la Mesa de contratación.

Por otra parte, de acuerdo con el artículo 75 LCSP, las empresas licitadoras podrán basarse en la solvencia económica de otras entidades, siempre que se demuestre que se dispondrá efectivamente de ésta durante toda la ejecución del contrato y , siempre y cuando, esta entidad a la que se recurre no esté incurso en una prohibición de contratar. Este hecho deberá declararse en el apartado correspondiente en el anexo núm. 01, así como también, deberá aportarse en el Sobre A el anexo núm. 01 cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

En estos supuestos, cuando la empresa licitadora recurra a la capacidad de otras entidades, éstas responderán solidariamente con el licitador, durante la ejecución del Acuerdo Marco y los contratos basados.

- Por lo que respecta a la solvencia técnica de acuerdo con el artículo 89.1 a) LCSP la empresa licitadora deberá acreditar que la relación de los principales suministros realizados en los tres últimos años, de naturaleza igual o similar que el objeto de la unidad de licitación donde presenta proposición es de importe igual o superior a los importes expresados igual o superior a los importes expresados en el apartado F.1) del CC.

Por otra parte, de acuerdo con el artículo 75 LCSP, las empresas licitadoras podrán basarse en la solvencia de otras entidades, siempre que demuestre que dispondrá efectivamente de ésta durante toda la ejecución del contrato, presentando el compromiso por escrito de éstas. Éstas deberán declarar que recurren a la solvencia con medios externos en este mismo anexo núm. 01, así como aportar este anexo núm. 01 (declaración responsable ajustada al formulario DEUC) cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

En estos supuestos, cuando la empresa licitadora recurra a la capacidad de otras entidades, éstas responderán solidariamente con el licitador, durante la ejecución de los contratos basados.

La acreditación de la solvencia técnica con la de medios externos, ya sea con una o más empresas, queda limitada, en los términos del artículo 215.1 de la LCPS, a las consideraciones establecidas en materia de subcontratación del aparato O) del QC.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Indicación, en su caso, de la intención de subcontratar, y en concreto, de acuerdo con las consideraciones del artículo 122.2 apartado e) LCSP, las empresas licitadoras están obligadas a declarar la previsión de subcontratar de los servidores o servicios asociados relativos al tratamiento de datos personales, el nombre o perfil empresarial y la referencia a la solvencia profesional o técnica del subcontratista a los que se encomiende este tratamiento.
- La designación de una dirección de correo electrónico en la que se tendrán que efectuar las notificaciones.
- A fin de agilizar el procedimiento de la posterior comprobación de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, las empresas licitadoras declararán si autorizan a la FELIB para la obtención de datos.
- Las empresas licitadoras, de acuerdo con el artículo 133 LCSP, tendrán que indicar, en su caso, mediante declaración expresa qué documentos y datos presentados en el conjunto de toda la documentación aportada en la totalidad del Sobre A son, en el suyo parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales.
- Que cumple con el resto de requisitos que se establecen en este pliego que pueden acreditarse mediante el DEUC.

Asimismo aquellos licitadores que quieran podrán:

- **Declarar**, mediante el anexo núm. 01, que la documentación relativa a la personalidad jurídica, la capacidad de obrar, la representación, el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) y su último recibo de pago o la declaración de exención del mismo impuesto, está inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), siempre que ésta sea vigente, fehaciente, actualizada y disponible para su consulta de oficio.

Pero cabe destacar que la empresa inscrita en estos registros deberá facilitar en el DEUC aquella información que no figure en el ROLECE, o cuando ésta no esté vigente, fehaciente, actualizada o disponible para su consulta de oficio.

- **Invocar el artículo 28 de la Ley 39/2015**, a efectos de aquella información que consta en la misma administración o que esté depositada en sus archivos en relación a que hayan participado en anteriores convocatorias de la FELIB, por lo que, no será necesario que presenten aquellos datos del Sobre A depositados en los correspondientes expedientes de contratación, siempre que ésta sea vigente en el último día de presentación de las proposiciones, en los términos que consta en la parte final del anexo núm. 01.
- **En cuanto a las personas naturales tendrán que acreditar la documentación señalada en el apartado A01, de acuerdo con las peculiaridades y exigencias de su régimen jurídico.**

**A.02** Las empresas extranjeras tendrán que acompañar declaración formal de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles para todas las incidencias que, de forma directa o indirecta, puedan surgir del contrato con renuncia,

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante, según modelo que se adjunta como anexo núm. 02.

Esta documentación, en su caso, deberá presentarse debidamente traducida al catalán o castellano.

**A.03.** De acuerdo con el artículo 106 de la LCSP no procede la exigencia de garantía provisional.

El Órgano de contratación podrá consultar de oficio, en la fase procedimental que corresponda, si existe la información registral, en relación a los anteriores apartados, de las empresas licitadoras.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de personalidad, capacidad, habilitación y solvencia exigidos para contratar con la Administración es el último día del plazo de presentación de las proposiciones, si bien para las empresas seleccionadas estos requisitos tendrán que continuar vigentes en la fecha de formalización del contrato, tal y como se determina en el artículo 140.4 LCSP.

Las empresas licitadoras en las que recaiga la propuesta de selección, de acuerdo con la cláusula 24, deberán acreditar ante el Órgano de contratación, previamente a la resolución de adjudicación del Acuerdo Marco, la posesión y validez de los documentos acreditativos de los requisitos de personalidad, capacidad, habilitación y solvencia exigidos.

Por lo que respecta a las empresas seleccionadas del Acuerdo Marco, esta documentación tendrá carácter contractual y formará parte de las estipulaciones de obligado cumplimiento del Acuerdo Marco y de sus contratos basados.

La Mesa de contratación podrá requerir la entrega de aquellos documentos o certificaciones que estime adecuados para comprobar la veracidad de cualquiera de las declaraciones.

La veracidad de la información aportada y declarada en los documentos del Sobre A constituye obligación de carácter esencial, a efectos de la cláusula 53 de este pliego.

### **Sobre B. Documentación**

La documentación justificativa de la propuesta técnica debe figurar exclusivamente dentro del Sobre B y deberá mantenerse secreta hasta el momento de la apertura de las proposiciones en el correspondiente acto de apertura, de acuerdo con lo que establece el artículo 139.2 LCSP.

Asimismo, las empresas licitadoras, si lo estiman oportuno y de acuerdo con el artículo 133 de la LCSP, podrán indicar qué documentos y datos presentados en el conjunto de toda la documentación aportada son, a su juicio, constitutivos de ser considerados confidenciales. Este carácter puede afectar, en particular, a los secretos técnicos o comerciales.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

En el Sobre B, las empresas licitadoras tendrán que aportar los documentos siguientes:

- El anexo que corresponda según los lotes a los que se licite, en lo referente a las características técnicas así como a los criterios sujetos a un juicio de valor, debidamente cumplimentado por la empresa. Aplica esta previsión en los anexos: Anexo nº. 03 y Anexo núm. 04
- Los documentos que se identifican en la cláusula decimosexta para la valoración de la proposición de acuerdo con los criterios sujetos a un juicio de valor.
- Asimismo, en relación a los lotes 1 a 24 el anexo deberá ir acompañado de la correspondiente ficha técnica o catálogo de cada uno de los elementos o servicios objeto de la unidad de licitación, haciendo referencia a las características generales y técnicas de los elementos de lote al que se licite y, asimismo, este documento deberá incluir, en el caso de los lotes relativos al suministro de vehículo o servicios de alquiler de vehículos, imágenes de cada uno de los vehículos propuestos.
- De acuerdo con el artículo 93 LCSP, las empresas licitadoras tendrán que declarar el cumplimiento de las normas de garantía de calidad que se exigen como prescripción mínima en el PPT, en el apartado del anexo 03 y anexo 04 referente a las características técnicas del elemento. En este sentido, durante la ejecución del Acuerdo Marco y de sus contratos basados, el responsable del Acuerdo Marco o de los contratos basados podrá requerir la presentación de los certificados correspondientes acreditativos del cumplimiento de esta normativa de calidad.

La documentación justificativa de la propuesta técnica, deberá figurar exclusivamente en el Sobre B, y deberá mantenerse secreta hasta el momento de la apertura de las proposiciones, de acuerdo con lo que establece el artículo 139.2 de la LCSP. Los licitadores no pueden ofrecer elementos con prestaciones inferiores a las requeridas en el PPT. En este sentido, no se admitirá en ningún caso aquellas ofertas que presenten tipos de elementos que no se ajustan a las prestaciones mínimas solicitadas en el lote para el que se liciten

#### **La documentación justificativa**

La veracidad de la información aportada y declarada en los documentos del Sobres B constituye obligación de carácter esencial, a efectos de la cláusula 53 de este pliego.

#### **Sobre C. Proposición económica**

El contenido, documentación y anexos de la proposición económica se encuentran regulados en la siguiente cláusula.

### **16. Formulación de la proposición y criterios de valoración**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Para la valoración de las proposiciones ya efectos de adjudicar y seleccionar en los respectivos lotes, la mejor oferta calidad-precio, se atenderá a los criterios de apreciación automática y, en su caso, sujetas a un juicio de valor o de evaluación no automática expuestos a continuación, mediante los cuales se obtendrá una puntuación.

En cuanto a la aplicación y transformación del “criterio precio” a la puntuación por cada subcriterio, en todos los casos para obtener la puntuación la fórmula a aplicar será la siguiente:

$$P_i = P \cdot \frac{B}{Y}$$

Siendo:

$P_i$  = Puntuación obtenida por cada licitador

$P$  = Puntuación máxima

$B$  = Proposición económica más económica sin IVA.

$I$  = Proposición económica ofrecida por el licitador que se puntúa, sin IVA

En cada lote, los criterios y subcriterios de adjudicación serán los siguientes:

**Lote 01. Vehículo urbano turismo pequeño**

**Lote 02. Vehículo urbano turismo medio**

**Lote 03. Vehículo urbano SUV compacto**

**Lote 04. Vehículo furgoneta**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio propuesta vehículo eléctrico puro etiqueta DGT “0”: 45 puntos

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Criterio precio propuesta vehículo motor de explosión gasolina etiqueta DGT “C”: 30 puntos
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, criterio precio: 15 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

#### **Lote 05. Vehículo furgón cerrado**

#### **Lote 06. Vehículo furgón caja abierta**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio propuesta vehículo eléctrico puro etiqueta DGT “0”: 45 puntos
- Criterio precio propuesta vehículo motor de explosión (gasolina/diesel) etiqueta DGT “C”: 30 puntos
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, criterio precio: 15 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

#### **Lote 07. Vehículo multiuso eléctrico**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio: 70 puntos
- Presenta variante de vehículo con la etiqueta DGT “Cero”, criterio precio: 10 puntos
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, criterio precio: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

#### **Lote 08, Motocicleta urbana, eléctrica**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio: 70 puntos
- Plazo de entrega menor a 45 días (acumulable): 10 puntos
- Plazo de entrega menor a 60 días: 10 puntos

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

#### **Lote 09, Motocicleta de carretera**

#### **Lote 10, Motocicleta de montaña**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor.

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio: 70 puntos
- Presenta variante de vehículo con la etiqueta DGT "Cero", criterio precio: 10 puntos
- Plazo de entrega menor a 60 días, criterio precio: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

#### **Lote 11, Compra, vehículo para servicio policial/protección civil**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor.

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

Se valora la propuesta de los precios obligatorios (con o sin kit de detenidos según se especifica en el PPT) y variando.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Criterio precio propuesta vehículo eléctrico puro etiqueta DGT "0", sin kit de detenidos: 20 puntos
- Criterio precio propuesta vehículo eléctrico puro etiqueta DGT "0", con kit de detenidos: 25 puntos
- Criterio precio propuesta vehículo motor de explosión gasolina etiqueta DGT "C" sin kit de detenidos: 15 puntos
- Criterio precio propuesta vehículo motor de explosión gasolina etiqueta DGT "C" con kit de detenidos: 20 puntos
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT "ECO", criterio precio: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

**Lote 12, Compra, vehículo todoterreno servicio policial/protección civil**

**Lote 13, Compra, vehículo atestados para servicio policial/protección civil**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor.

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio: 70 puntos
- Presenta variante de vehículo con la etiqueta DGT "Cero", criterio precio: 10 puntos
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT "ECO", criterio precio: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

**Lote 14, Compra, motocicleta urbana para servicios policiales/protección civil eléctricas**

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.

- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor.

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

Se valora la propuesta del precio principal o bien que se pide explícitamente al lote.

- Criterio precio: 70 puntos
- Plazo de entrega menor a 45 días (acumulable): 10 puntos
- Plazo de entrega menor a 60 días: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

**Lote 15, Compra, motocicleta de carretera para servicios policiales/protección civil**

**Lote 16, Compra, quad para servicios policiales/protección civil**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo por la cantidad de oferta, no pedir memorias respecto a los vehículos y que únicamente se llene el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor.

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio: 70 puntos
- Presenta variante de vehículo con la etiqueta DGT "Cero", criterio precio: 10 puntos
- Plazo de entrega menor a 60 días: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

**Lote 17. Arrendamiento, vehículo para servicio policial/protección civil**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que, por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo debido a la cantidad de oferta, de no pedir memorias respecto a los vehículos y tan sólo que se cumplimente el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

#### Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio propuesta vehículo eléctrico puro etiqueta DGT "0", sin kit de detenidos: 19 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 1 punto
  - Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 1 punto
  - Menor precio residual: 1 punto
- Criterio precio propuesta vehículo eléctrico puro etiqueta DGT "0", con kit de detenidos: 25 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 1 punto
  - Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 1 punto
  - Menor precio residual: 1 punto
- Criterio precio propuesta vehículo motor de explosión gasolina etiqueta DGT "C" sin kit de detenidos: 14 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 1 punto
  - Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 1 punto
  - Menor precio residual: 1 punto
- Criterio precio propuesta vehículo motor de explosión gasolina etiqueta DGT "C" con kit de detenidos: 20 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 1 punto
  - Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 1 punto
  - Menor precio residual 1 punto
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT "ECO", criterio precio: 10 puntos

#### **Lote 18. Arrendamiento, vehículo todoterreno servicio policial/protección civil**

#### **Lote 19. Arrendamiento, vehículo atestados para servicio policial y de apoyo administrativo de protección civil**

#### Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que, por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo debido a la cantidad de oferta, de no pedir memorias respecto a los vehículos y tan sólo que se cumplimente el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

#### Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio vehículo principal: 75 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 1,5 puntos

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 1,5 puntos
  - Menor precio residual: 2 puntos
- Presentado varían de vehículo con la etiqueta DGT “Cero”, criterio precio: 10 puntos
- Presentado varían del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, criterio precio: 10 puntos

#### **Lote 20. Arrendamiento, motocicleta urbana para servicios policiales/protección civil eléctricas**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que, por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo debido a la cantidad de oferta, de no pedir memorias respecto a los vehículos y tan sólo que se cumplimente el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio: 80 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 5 puntos
  - Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 5 puntos
  - Menor precio residual: 10 puntos

#### **Lote 21. Arrendamiento, motocicleta de carretera para servicios policiales/protección civil**

#### **Lote 22. Arrendamiento, quad para servicios policiales/protección civil**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que, por la diversidad de operadores económicos, de vehículos en el mercado y la madurez del mismo debido a la cantidad de oferta, de no pedir memorias respecto a los vehículos y tan sólo que se cumplimente el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del vehículo que se ofrece, así como de las variantes, si se ofrecen.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Criterio precio vehículo principal: 75 puntos
  - Menor precio de kilómetro por exceso: 1,5 puntos
  - Mayor precio de kilómetro por demasía (no llega al contratado): 1,5 puntos

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Menor precio residual: 2 puntos
- Presenta variante de vehículo con la etiqueta DGT “Cero”, criterio precio: 10 puntos
- Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, criterio precio: 10 puntos

### **Lote 23. Suministro e instalación de puntos de recarga semi rápidos**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, sea suficiente rellenar el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del punto de recarga que se ofrece, así como de las variantes, si procede.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor.

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Se valora la propuesta del precio principal o bien que se pide explícitamente al lote.
- Criterio precio equipo en AC: 50 puntos
- Criterio precio equipo en DC: 20 puntos
- Criterio precio estudio de ingeniería: 10 puntos
- Plazo de entrega menor a 60 días: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del equipo, según el manual del fabricante, durante los 4 años iniciales de la garantía del punto: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

### **Lote 24. Suministro e instalación de puntos de recarga rápidos**

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor

- Se considera que por la diversidad de operadores económicos, sea suficiente rellenar el anexo correspondiente y se acompañe con la ficha técnica concreta del punto de recarga que se ofrece, así como de las variantes, si procede.
- No existen criterios valorables mediante un juicio de valor

Sobre C, criterios automáticos (100 puntos)

- Se valora la propuesta del precio principal o bien que se pide explícitamente al lote.
- Criterio precio equipo: 70 puntos
- Criterio precio estudio de ingeniería: 10 puntos
- Plazo de entrega menor a 60 días: 10 puntos
- Ofrece el mantenimiento del equipo, según el manual del fabricante, durante los 4 años iniciales de la garantía del punto: 5 puntos
- Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más: 5 puntos

### **Lote 25, Gestores de los puntos de recarga**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Sobre B, criterios valorables mediante un juicio de valor (100 puntos)

Las empresas presentarán una memoria ("caso práctico") con una extensión máxima de 30 páginas en una sola cara, excluidas portada y contraportada. En caso de que la memoria sea más extensa, se hará lectura de las primeras 30 páginas y se tomará como no valorable aquella información que aparezca a partir de la página 31. En el caso de la presentación de un anexo de catálogo, este se utilizará sólo para verificar la información de la memoria.

- El objetivo de la memoria que se presenta es valorar el nivel y la calidad de la información que se facilitará a los entes locales, por tanto, puede ser una simulación o bien una se haya presentado a otro ente local. Se tendrá especial cuidado, en la valoración, que sea muy clara, esquemática y, si se considera por parte de la empresa licitadora, con grafismos, fotografías o todo lo que facilite la comprensión, tanto a nivel técnico como a nivel general.
- Los precios o importes que aparezcan en la memoria son a efectos meramente informativos, no tendrán valor alguno ni se considerarán propuesta económica.
- Deberán indicar claramente qué tipo de punto de recarga es el que utilizan para desarrollar o ilustrar su memoria.

En todos los casos se valorará cada apartado, de forma individual, de la siguiente manera:

- Si se considera que el desarrollo del apartado es detallado, concreto y minucioso, se otorgará hasta el 100% de los puntos.
- Si se considera adecuada y correcto, hasta el 70% de los puntos
- Si se considera un contenido coherente y básico, hasta el 55% de los puntos
- En el caso de ser considerada la memoria poco relevante, hasta el 30% de los puntos
- Si no aporta información o la memoria no es el desarrollo de lo que se pide para poder valorarla, se otorgarán 0 puntos.

La información que se facilitará al ente local, y tal y como se detalla en el Pliego de Prescripciones Técnicas, deberá tener esta información que será la que se valorará según los criterios descritos en el apartado anterior:

Suministro de la energía eléctrica (hasta 20 puntos) deberá desarrollar la siguiente información:

- El gestor de recarga, suministrará la energía de origen renovable para la recarga de los vehículos eléctricos, al precio de mercado que determine el gestor y que informará previamente. Desarrollo de cómo se aplicará esta prestación.
- Será el ente local el que decidirá el cobro o no de la energía a los usuarios de los vehículos que recarguen. Desarrollo de cómo se aplicará esta prestación.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Mantenimiento del punto de recarga (hasta 20 puntos) deberá desarrollar la siguiente información:

- Mantenimiento del punto de recarga. Cómo se afrontará para que el punto de recarga esté en correcto estado de uso, garantizando que su funcionamiento sea con la máxima disponibilidad, con las características que se piden en el punto de recarga, su uso, seguridad y capacidad de gestión y usabilidad.

- Mantenimiento preventivo. Cómo organiza el mantenimiento para realizar la revisión mínima cada dos meses del punto de recarga (siguiendo las recomendaciones del fabricante del terminal), así como comunicar si se detectan irregularidades de la señalización del espacio del cargador (vertical y horizontal), el estacionamiento de los vehículos y el acceso al punto, a fin de que el ente local se haga cargo.

Intervenciones técnicas (hasta 20 puntos) deberá desarrollar la siguiente información:

- Descripción de las intervenciones necesarias para el correcto funcionamiento del punto, con urgencia cuando supongan un riesgo de contacto directo por la seguridad de las personas, como en el caso de rotura de conectores, cortes en cableados o acceso a las protecciones por actos vandálicos sobre cerraduras o armarios.

- En el caso de actualizaciones, tanto de hardware como de software del equipo, la empresa deberá justificar la necesidad, así como el precio y plazos de realización. Podrá presentar un modelo o ejemplo de presupuesto y calendario, para su valoración

Gestión y usabilidad del punto de recarga (hasta 20 puntos) deberá tener la capacidad y comunicar al ente local la siguiente información:

- Recibir y gestionar la información que el punto de recarga genere mediante los protocolos de comunicación estándares OCPP 1.5 o superior, y OCPI

- Monitorización del estado de funcionamiento del punto de recarga, reportando en un sistema central o de avisos para su gestión.

- Gestión del sistema de control de acceso al punto de recarga por parte de los usuarios, siempre garantizando el cumplimiento de la directiva europea que determina dar acceso al punto a cualquier usuario del vehículo eléctrico que se

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

encuentre en la estación. Software para la contabilidad de energía o factura electrónica de la energía eléctrica suministrada.

-Software para la facturación de las recargas y gestión de los cobros. Así como su comunicación, como mínimo, con los visores más habituales, facilitando el estado del punto de recarga con la siguiente información: Servicio/sin servicio, libre/emporado, equipo de recarga, potencia y tipos de conectores disponibles.

La empresa adjudicataria presentará, como mínimo, para la valoración de su oferta la siguiente información (Hasta 20 puntos)

-Partidas eléctricas: precio de la contratación de la potencia, precio del término de potencia.

-Tarifa/son fórmulas a aplicar en el punto de recarga por el servicio de recarga.

-Partidas de mantenimiento: precio anual del mantenimiento del punto de recarga.

-Partidas de gestión y usabilidad del punto de recarga: Precio anual de la gestión y usabilidad del punto de recarga.

A estos efectos, las empresas licitadoras tendrán que indicar los precios unitarios tal y como se determina en esta cláusula y en el anexo núm. 6

Tal y como prevé, en la cláusula 2 PCAP, en el supuesto de que en alguna de las unidades de licitación, a pesar de haberse intentado seleccionar el mínimo de dos empresas, al final del procedimiento del Acuerdo marco sólo una sola empresa, ya sea por razones de hecho, o porque la oferta del resto de empresas no hubiera sido admitida, podrá seleccionarse esta única empresa en la selección de la unidad de licitación correspondiente.

En el supuesto de que los licitadores de cualquiera de los lotes objeto de licitación queden igualados en la puntuación, a efectos de selección del Acuerdo marco, se considerará la regulación establecida en el artículo 147.2 LCSP.

## **17. Documentos y datos de las empresas licitadoras de carácter confidencial**

Sin perjuicio de las disposiciones de la LCSP relativas a la publicidad de la formalización del contrato, ya la información que debe darse a las empresas licitadoras, éstas, en los términos de los artículos 133 y 154.7 LCSP, podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellas al formular las ofertas, en especial respecto a los secretos técnicos o comerciales ya los aspectos confidenciales de las mismas, o bien cuando estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la LOPD. A tal fin,



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

cumplimentarán, si lo consideran adecuado, lo indicarán en el anexo núm. 01 por el Sobre A y en el apartado correspondiente con respecto al Sobre B.

## **18. Plazo de presentación de las proposiciones**

Las empresas licitadoras presentarán el Sobre A, con la documentación administrativa; el Sobre B, con la proposición técnica; y el sobre C, la proposición económica, con los documentos y en la forma establecida en la cláusula 15, 16, 17 y sus anexos, en el plazo mínimo de treinta días, como mínimo, a contar desde la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea, sin perjuicio de los demás medios de difusión contemplados en este Pliego. La presentación se realizará electrónicamente mediante el perfil de contratante de la FELIB.

El anuncio de licitación fijará el día y hora máximo para la presentación de las proposiciones.

Los medios electrónicos, informáticos y telemáticos utilizables deberán cumplir, además, los requisitos establecidos en el artículo 22 de la DN y en las disposiciones adicionales decimosexta y decimoséptima de la LCSP.

De acuerdo con el artículo 23 del RGLCAP, las empresas extranjeras deben presentar la documentación traducida de forma oficial al catalán y/o castellano.

## **19. Mesa de contratación**

La Mesa de contratación se regulará con lo que establece el artículo 326 LCSP y de acuerdo con lo que establece el punto séptimo de la disposición adicional tercera de la LCSP.

En las actuaciones relativas a la licitación y clasificación de ofertas del contrato objeto de este Pliego, la Mesa de contratación que asiste al Órgano de contratación estará integrada por los siguientes miembros:

Presidencia:

- El Presidente de la FELIB, y en su sustitución la Vicepresidencia de la FELIB.

Vocales:

- La Secretaria General de la FELIB
- Un miembro de los servicios jurídicos de la FELIB.
- Dos funcionarios de la administración autonómica o local, o técnicos especializados en el objeto del contrato.
- Una persona que tenga atribuida las funciones relativas al control económico y presupuestario de la FELIB.
- Una persona que ocupe una secretaría con habilitación de carácter nacional.

Secretaría:

- Actuará como secretario/a un letrado/a de los servicios jurídicos de la FELIB.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

La Mesa de Contratación, será la encargada de proponer al Órgano de contratación a las empresas adjudicatarias y seleccionadas del Acuerdo Marco para prestar los servicios.

La Mesa de contratación podrá estar auxiliada por una ponencia técnica, de acuerdo con la previsión del artículo 146.2 y disposición adicional segunda de la LCSP, compuesto por personal funcionario de carrera o laboral fijo que no haya participado en la redacción de la documentación técnica. En todo caso, entre este personal deberá formar parte un especialista en la contratación del sector público. En el caso del lote 25, por la necesaria valoración de la selección mediante un juicio de valor, deberá constituirse un Comité de expertos, según prevé el artículo 146.2 LCSP. La ponencia técnica potestativa, y el Comité de expertos tendrán que ser nombrados por la propia Mesa de contratación con la voluntad de realizar el análisis técnico de los documentos del Sobre B.

La composición de la Mesa se publicará en el Perfil de contratante de la FELIB con una antelación mínima de 7 días con respecto a la sesión de apertura de los sobres A, de acuerdo con el artículo 63 LCSP.

Asimismo, las sesiones de la Mesa de contratación se podrán realizar a distancia y de forma virtual, de acuerdo con el artículo 17.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, indicando en la correspondiente convocatoria la vía de celebración.

## **20. Apertura de los sobres que contienen la documentación de las empresas licitadoras**

### **Apertura del sobre A**

La Mesa de contratación se constituirá el siguiente día hábil, en todo caso transcurrido el plazo de 24 horas a contar desde la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a fin de proceder a la apertura de los sobres A y calificará, en sesión privada, la documentación administrativa presentada por las empresas licitadoras dentro del plazo establecido y de acuerdo con los requisitos formales exigidos, desestimando aquellas proposiciones que no aporten toda la documentación requerida o no acrediten la capacidad y/o solvencia exigidas.

Sin embargo, si la Mesa observa que en la documentación presentada existen defectos o errores materiales de carácter subsanable, de acuerdo con el artículo 141 LCSP, deberá comunicarlo mediante escrito a las empresas licitadoras afectadas para que los corrijan o subsanen ante la propia Mesa de contratación en el plazo máximo de tres días.

Asimismo, la Mesa de contratación podrá solicitar a las empresas licitadoras las aclaraciones necesarias sobre los certificados y documentos del sobre A, para un mejor conocimiento de la documentación presentada o requerirles para que presenten complementarios. En este caso, se concederá, como máximo, un plazo de cinco días

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

para aclarar o completar la documentación, de conformidad con lo previsto en el artículo 22 del RGLCAP.

La Mesa de contratación, una vez calificada la documentación general y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada en el Sobre A, determinará las empresas que se ajusten a los requisitos y condiciones a licitar, con pronunciamiento expreso respecto de las admitidas a la licitación y excluidas, y en su caso, las causas de exclusión.

El órgano de contratación hará públicas estas circunstancias a través del Perfil de contratante, previamente a la apertura del Sobre B.

### **Apertura del Sobre B**

Esta apertura se realizará en sesión privada en el lugar, día y hora señalados en el tablón electrónico que se encuentra en el perfil de contratante de la FELIB. El plazo para la apertura de este sobre es el previsto en el artículo 157 LCSP.

En la sesión de apertura se procederá a la apertura de los sobres B, que incluyen los documentos de evaluación no automática, procediéndose a constatar que las ofertas han sido presentadas efectivamente y que contienen la documentación requerida en los pliegos. Esta información debe hacerse pública mediante su perfil de contratante.

La Mesa de contratación podrá solicitar a las empresas licitadoras sobre la información contenida en el Sobre B las aclaraciones necesarias o la subsanación de errores en las ofertas cuando sean de tipo material o formal, no sustanciales y no impidan conocer el sentido de la oferta o requerirles para que presenten documentación complementaria de la que se encuentra incluida en este sobre. Únicamente, se permitirá la aclaración o subsanación de errores en las ofertas siempre que no comporten una modificación o concreción de la oferta, y siempre que se garantice el principio de igualdad de trato entre empresas. En este caso, se concederá un plazo máximo de cinco días para aclarar o completar la documentación. Esta información se hará pública mediante el perfil del contratante.

La Mesa de contratación, una vez abiertos los sobres B y evaluadas, en su caso, por una ponencia técnica las ofertas técnicas sin necesidad de requerir enmiendas o, en su caso, aprobada la documentación complementaria requerida y las aclaraciones solicitadas, aprobará la relación de empresas seleccionadas, con un mínimo de tres y un máximo de diez, con la correspondiente puntuación de la evaluación de la oferta técnica.

Serán rechazadas, mediante resolución motivada, las proposiciones que no concuerden con la documentación examinada y admitida, las que no cumplan las especificaciones del PPT, o bien, las que modifiquen sustancialmente el modelo de proposición establecido en este Pliego. Igualmente, serán rechazadas aquellas proposiciones en las que la empresa licitadora reconozca el error o inconsistencia de la misma que la hagan inviable.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Las empresas licitadoras mantendrán sus ofertas durante un plazo de tres meses desde la fecha de apertura de las proposiciones.

### **Apertura del Sobre C**

Esta apertura será en sesión pública. En el lugar, día y hora señalados en el tablón electrónico que se encuentra en el Perfil de contratante de la FELIB, la Mesa de contratación, en sesión pública, informará, en su caso, de las enmiendas y aclaraciones de los defectos u omisiones de la documentación presentada en los sobres B y aprobará la relación de empresas admitidas con la correspondiente puntuación de la evaluación de la oferta técnica, a efectos de realizar la apertura del sobre C.

A continuación, se abrirán los sobres marcados con la letra C, que incluyen los documentos de evaluación automática y, por tanto, de apreciación por la propia Mesa y en hacer lectura pública de las ofertas económicas o de otros criterios de apreciación automática.

Las proposiciones que no concuerden con la documentación examinada y admitida, las que modifiquen sustancialmente los modelos de proposición establecidos en este pliego, así como aquellas que contengan error manifiesto en relación con la misma proposición, serán rechazadas mediante acuerdo motivado. Igualmente, serán rechazadas aquellas proposiciones en las que la empresa licitadora reconozca el error o inconsistencia de la misma la hagan inviable.

En caso de que no coincida el importe de la oferta económica escritas letras con el importe en cifras prevalecerá lo que figure escrito en letras.

Una vez terminada la apertura de las propuestas, las empresas licitadoras presentes pueden hacer constar ante la Mesa todas las observaciones que consideren necesarias, las cuales deberán quedar reflejadas en el acta.

La Mesa de contratación podrá solicitar a las empresas licitadoras las aclaraciones necesarias sobre la información contenida en el Sobre C requerirles para que presenten documentación complementaria de la que se encuentra incluida en este sobre, siempre respetando los límites legalmente establecidos. En este caso, se concederá un plazo máximo de dos días hábiles para despejar las dudas que puedan surgir en la documentación obligatoria no puntuable.

El Órgano de contratación, mediante acuerdo de la Mesa de contratación, debe hacer pública esta información y datos mediante su Perfil de contratante.

Las empresas licitadoras mantendrán sus ofertas durante un plazo de tres meses desde la fecha de apertura de las proposiciones.

## **III. Adjudicación, selección y formalización del Acuerdo marco**

### **21. Acreditación documental previa a la adjudicación y selección del Acuerdo marco**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

El órgano de contratación podrá por razones de interés público debidamente justificadas y con la correspondiente notificación a las empresas licitadoras renunciar a suscribir el acuerdo marco antes de su adjudicación. También podrá desistir antes de la adjudicación cuando se aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 152 LCSP.

La Mesa de Contratación trasladará al Órgano de contratación la clasificación de ofertas admitidas por orden decreciente a efectos de seleccionar a las empresas propuestas para que las entidades destinatarias puedan contratar los servicios mediante los contratos basados.

De conformidad con los artículos 67 de la DN y 150.2 LCSP, una vez aceptada la propuesta de la mesa por parte del órgano de contratación, las empresas licitadoras que hayan presentado las ofertas con mejor relación calidad-precio en cada uno de los lotes objeto de licitación, tendrán que aportar al Órgano de contratación, en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la notificación del requerimiento efectuado por la Mesa de contratación, la siguiente documentación:

**A.** Acreditación conforme se encuentra al corriente del pago del Impuesto sobre Actividades Económicas, mediante la aportación de la siguiente documentación:

- Si la empresa es sujeto pasivo del Impuesto sobre Actividades Económicas y viene obligada al pago de este impuesto, debe presentar el documento de alta del impuesto relativo en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato o el último recibo del impuesto acompañado de una declaración responsable de no haberse dado de baja en su matrícula.
- Si la empresa se encuentra en alguno de los supuestos de exención recogidos en el apartado 1 del artículo 82 del Texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, aportará una declaración responsable especificando el supuesto legal de exención, así como el documento de declaración en el censo de obligados tributarios.

**B.** Certificado positivo, emitido por el órgano competente, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

**C.** Certificado positivo, emitido por el órgano competente, de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Cuando la empresa no esté obligada a presentar alguna de las declaraciones o documentos a que se refieren los epígrafes anteriores, se acreditará esta circunstancia mediante la correspondiente declaración.

Sin embargo, si la empresa ha autorizado a la FELIB a que obtenga la información correspondiente a sus obligaciones ante la Tesorería de la Seguridad Social y la Agencia Estatal de Administración Tributaria ésta lo solicitará de oficio.

**D.** Pago del coste de los gastos de publicidad en que ha incurrido la FELIB en la licitación de este anuncio tales como soporte en la gestión del anuncio en la Plataforma de

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Contratación del Estado, costes de los anuncios derivados de la publicación en diarios oficiales, y otros similares). Este coste será dividido igualitariamente entre el número de empresas licitadoras que sean adjudicatarias

**E.** Documentación del sobre A, todos los apartados, salvo los de presentación obligatoria.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 107.1 LCSP no se estima adecuado pedir a las empresas seleccionadas garantía definitiva al tratarse de un Acuerdo marco en el que sólo existen por las empresas expectativas de ser adjudicatarias de los futuros contratos basados.

En caso de que las empresas seleccionadas en el Acuerdo marco estén inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), no deberán aportar la documentación que conste en éste, salvo si los datos que constan en el certificado de inscripción ya no está vigente o todavía no es accesible. En este supuesto, la empresa deberá aportar los documentos complementarios que corresponda.

## **22. Propuesta de selección de las empresas del Acuerdo marco**

Dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida, la Mesa de contratación elevará al órgano de contratación de la FELIB, la correspondiente propuesta de adjudicación o selección o, en su caso, la de declarar desierta la licitación, cuando no exista el mínimo de proposiciones que sean admisibles.

El órgano de contratación, a la vista de la clasificación de ofertas formulada por la Mesa de contratación, acordará la selección de las empresas que formarán parte del Acuerdo Marco.

Tal y como establece el artículo 151 LCSP, el acuerdo de selección debe ser motivado y se notificará a las empresas licitadoras, y se publicará en el Perfil del contratante en el plazo de quince días. En la notificación y en el Perfil del contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización.

La notificación contendrá la información necesaria que permita al licitador excluido o al candidato descartado interponer recurso suficientemente fundamentado contra la decisión de adjudicación. En particular, expresará los siguientes extremos:

- En relación con las empresas licitadoras descartadas y/o excluidas en cualquiera de los sobres A, B o C la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado o inadmitido su candidatura.
- En todo caso, incluirá el nombre de las empresas adjudicatarias o seleccionadas, las características y ventajas de la proposición de ésta determinantes para que haya sido seleccionada su oferta con preferencia a las que han presentado las restantes empresas licitadoras, las ofertas de las que hayan sido previamente admitidas.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

En ningún caso podrá ser declarada desierta la selección de empresas del Acuerdo Marco mientras exista una empresa que cumpla las condiciones del Pliego.

### **23. Notificación a los candidatos licitadores**

El acuerdo de adjudicación o selección de las empresas del Acuerdo marco se notificará mediante correo electrónico a la empresa/s adjudicataria/s, así como en el resto de empresas licitadoras y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante de la FELIB, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 155 LCSP en cuanto a la no comunicación de determinados datos confidenciales relativas a la adjudicación.

### **24. Designación de responsables por parte de las empresas seleccionadas del Acuerdo marco**

En el plazo de diez días, contados a partir de la fecha de notificación del acuerdo de la selección del Acuerdo marco, las empresas seleccionadas tendrán que comunicar o ratificar a la Comisión de apoyo del Acuerdo marco, la persona que, con firma electrónica reconocida, actuará como gestora única en la ejecución del Acuerdo Marco y de los contratos basados en caso de resultar adjudicatarias. Esta persona, hará de interlocutora de la empresa para recibir y transmitir datos, documentos y comunicaciones y será la responsable de solucionar las incidencias que puedan surgir. A tal fin, la empresa entregará un documento en el que consten sus nombres, apellidos, número de DNI, teléfono fijo y/o móvil, fax, dirección de correo electrónico y cargo dentro de la organización de la empresa.

### **25. Formalización de la selección del Acuerdo marco**

La formalización del Acuerdo marco se llevará a cabo siempre y cuando el órgano de contratación no haya desistido del procedimiento de selección o decida no adjudicar o celebrar el contrato, en los términos y límites establecidos en el artículo 152 de la LCSP. En todo caso, la compensación a los licitadores admitidos será de un máximo de 125€.

Las empresas adjudicatarias o seleccionadas y la FELIB están obligados a formalizar en documento administrativo el contrato, según dispone el artículo 153.1 LCSP. Esta formalización se realizará, preferentemente, mediante firma electrónica reconocida, con arreglo a los términos establecidos en el referido artículo y dentro de los plazos señalados en esta cláusula.

Las empresas seleccionadas podrán solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, siendo a su cargo los gastos correspondientes.

De conformidad con lo que dispone el artículo 153.3 LCSP una vez transcurridos quince días hábiles desde el día siguiente de la notificación de la selección a las empresas licitadoras, el órgano de contratación requerirá a las empresas seleccionadas, mediante correo electrónico, para que, en el plazo máximo de cinco días, formalicen los respectivos documentos contractuales, siempre que no se hubiera interpuesto recurso



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

que lleve aparejada la suspensión de la formalización del Acuerdo marco y no se hubiera levantado esta suspensión.

En el supuesto en que no sea posible formalizar la selección del Acuerdo marco por causas imputables a alguna de las partes, se estará a lo previsto en los apartados 4 y 5 del artículo 153 LCSP. Sin embargo, puede dar lugar a la prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71.2 b LCSP.

En el supuesto de que el contrato no se pueda formalizar con la empresa seleccionada, el órgano de contratación de la FELIB propondrá la adjudicación a la siguiente empresa licitadora, por el orden en el que hayan quedado clasificadas las ofertas y se formalizará con la siguiente empresa, una vez presentada toda la documentación identificada en la cláusula 23.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 36 LCSP, el contrato del Acuerdo marco se entenderá perfeccionado con su formalización. Su ejecución no podrá iniciarse sin que esta formalización se haya acreditado mediante la firma de los documentos correspondientes por ambas partes.

#### **IV. Derechos y obligaciones en el Acuerdo Marco y en los contratos basados**

##### **26. Derecho de los entes destinatarios y de las empresas a la difusión de la imagen de la Central de contratación de la FELIB**

Los entes locales destinatarios podrán utilizar y difundir su adhesión y utilización de la Central de contratación de la FELIB. Esta información e imagen gráfica también podrá ser utilizada por las empresas del Acuerdo marco para publicitar que son las empresas suministradoras de la Central de contratación, mientras sean adjudicatarias y durante su vigencia.

Esta imagen gráfica es la que se adjunta en el anexo núm. 08 y en formato electrónico en la web de la FELIB.

##### **27. Prerrogativas del Órgano de contratación**

Los órganos de contratación, de conformidad con el artículo 190 LCSP, ostentan las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- c) Modificación del contrato por razones de interés público.
- d) Declarar la responsabilidad del contratista en la ejecución del contrato.
- e) La suspensión de la ejecución del contrato.
- f) Acordar la resolución y determinar sus efectos.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- g) Inspeccionar las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos establecidos en el mismo artículo 190 de la LCSP.

En este sentido, el adjudicatario deberá facilitar la vista y examen de cualquier proceso o fase del trabajo a los responsables del contrato designados por los entes destinatarios.

Los incidentes sobre las interpretaciones o dudas del Acuerdo Marco y de los contratos basados no supondrán la interrupción de la prestación de los servicios salvo que razones o intereses públicos lo justifiquen.

El ejercicio de estas prerrogativas se llevará a cabo mediante el procedimiento descrito en el artículo 191 LCSP.

Los acuerdos que se adopten por el Órgano de contratación en relación con el ejercicio de estas prerrogativas, agotan la vía administrativa y son inmediatamente ejecutivos.

## **28. Obligaciones del contratista en la utilización de la lengua catalana**

La empresa contratista debe utilizar el catalán en sus relaciones, derivadas de la ejecución del objeto de este Acuerdo marco y los contratos basados, con la FELIB y los entes destinatarios de dicho Acuerdo.

Asimismo, la empresa contratista y, en su caso, las empresas subcontratistas deben emplear al menos el catalán en los rótulos, las publicaciones, los avisos y en el resto de comunicaciones de carácter general que se deriven de la ejecución de las prestaciones objeto del contrato. Asimismo, la empresa contratista, y en su caso las empresas subcontratistas, deben utilizar al menos la lengua catalana en los aspectos básicos de la documentación técnica, o aquella otra que se pueda confeccionar conjuntamente con la FELIB, ya sea en publicaciones, avisos y demás comunicaciones que con carácter general se deriven de la ejecución de las prestaciones objeto del contrato.

## **29. Obligaciones de las empresas adjudicatarias en la sucesión de empresas y las derivadas de disposiciones sectoriales**

Durante la vigencia del Acuerdo marco, las empresas seleccionadas y adjudicatarias tendrán que comunicar, en el plazo máximo de cinco días hábiles, las modificaciones que afecten a sus facultades para contratar con el sector público relativas a cualquiera de los supuestos señalados en los artículos 57 de la DN y 65, 71 y 72 LCSP.

Tal y como se señala en el artículo 98 LCSP, en los supuestos de sucesión de empresas cuando se trate de una fusión en la que participe la sociedad contratista, continuará el Acuerdo marco y los contratos basados vigentes con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones derivados del mismo, siempre que tenga la solvencia exigida al acordarse la selección de las empresas del Acuerdo Marco.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad resultante o beneficiaria, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones derivados del mismo, siempre que tenga las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar y la solvencia exigida al acordarse la selección de las empresas del acuerdo marco.

En los casos en que no sea posible la subrogación porque la empresa sucesora no reúne las condiciones de solvencia se resolverá el contrato, considerándose que se trata de un caso de resolución imputable al contratista.

En el supuesto de que el contratista inicial sea una UTE se atenderá a lo dispuesto en el artículo 69 LCSP.

Las empresas seleccionadas del Acuerdo marco y las adjudicatarias de los contratos basados están obligadas a cumplir las disposiciones vigentes en materia de legislación tributaria, medioambiental, laboral, social, de seguridad e higiene en el trabajo que establece el Derecho de la Unión Europea, el derecho interno del estado, los Convenios colectivos o las disposiciones de Derecho internacional que vinculen al Estado, en especial, las que establece el anexo V de la LCSP y las previsiones de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales y de su despliegue reglamentario, las normas de integración social de las personas con minusvalía, fiscal, de protección de datos personales y medioambientales, así como al íntegro cumplimiento de todas aquellas obligaciones que le sean impuestas por la normativa reguladora del sector, entre ellas, las derivadas de la normativa sectorial enumerada en la cláusula 8 del presente Pliego.

Cabe destacar, que las empresas seleccionadas del Acuerdo Marco y las adjudicatarias de los contratos basados deben cumplir las condiciones salariales de los trabajadores de acuerdo con el Convenio Colectivo sectorial de aplicación. Asimismo, la empresa contratista se obliga a aplicar las medidas destinadas a promover la igualdad entre hombres y mujeres.

**1**

Por otra parte, el contratista asume la obligación de destinar a la ejecución del contrato los medios y el personal adecuados para asegurar las prestaciones objeto del contrato.

La FELIB y las entidades destinatarias del Acuerdo Marco quedan exoneradas de cualquier tipo de responsabilidad derivada del incumplimiento por parte de las empresas seleccionadas de las obligaciones que le impone la citada legislación.

Durante la vigencia del Acuerdo marco, el Órgano de contratación podrá requerir a la empresa contratista a fin de que acredite documentalmente el cumplimiento de las referidas obligaciones y las demás señaladas anteriormente.

### **30. Confidencialidad de los datos y ficheros tratados durante el proceso de licitación y ejecución del Acuerdo marco y de los contratos basados**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Los órganos de contratación, de la FELIB y las entidades destinatarias, no pueden divulgar la información facilitada por las empresas licitadoras que éstas hayan designado como confidencial, siempre y cuando tengan esa consideración. A estos efectos, las empresas licitadoras tendrán que haber incorporado en cada uno de los sobres de la licitación una relación con la documentación a la que hayan dado este carácter.

Las empresas seleccionadas del Acuerdo Marco y las adjudicatarias de los contratos basados deben respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tengan acceso con ocasión de la ejecución del Acuerdo Marco o de los contratos basados. La información confidencial es aquella a la que se le haya dado el citado carácter en los pliegos o en los documentos de formalización del Acuerdo Marco y de los contratos basados, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal, según las disposiciones aplicables.

Los datos y ficheros facilitados por la FELIB y los destinatarios de los suministros y servicios asociados objeto del Acuerdo marco restarán, durante todo el período de ejecución del contrato, bajo el control y cuidado de los contratistas, los cuales no podrán utilizarlos para finalidades distintas a las del Acuerdo marco ni tampoco comunicar a cualquier tercero sin el previo consentimiento de la FELIB o la entidad destinataria. La obligación de adecuar el tratamiento de datos personales a la finalidad descrita, se califica de acuerdo con el artículo 122.2 LCSP como obligación esencial del Acuerdo marco, a los efectos previstos en el artículo 211.1 apartado f) LCSP.

Las empresas seleccionadas en el Acuerdo marco y las adjudicatarias de los contratos basados, así como su personal están obligados a guardar secreto profesional respecto de los datos de carácter personal de los que hayan podido tener conocimiento en razón de la prestación del Acuerdo marco o de los contratos basados firmados a su amparo, obligación que subsiste incluso después de su finalización, de conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPD).

Las empresas contratistas deben formar e informar a su personal de las obligaciones que en materia de protección de datos estén obligados a cumplir en el desarrollo de sus tareas para la prestación del contrato, en especial las derivadas del deber de secreto, respondiendo a las referidas empresas personalmente de las infracciones legales en que puedan incurrir por incumplimiento de sus empleados.

En consecuencia, las empresas así como sus trabajadores se obligan a guardar estricto secreto de toda aquella información a la que tengan acceso y del cumplimiento de todas aquellas medidas técnicas y organizativas que se establezcan para garantizar la confidencialidad e integridad de la información.

Sin embargo, en cuanto al tratamiento de los datos personales del Acuerdo marco, la FELIB deberá designar a un encargado específico para llevar a cabo este tratamiento mediante un acto jurídico donde se establezca la duración, la naturaleza, la finalidad del tratamiento, el tipo de datos personales y categorías de interesados y las obligaciones y derechos del responsable.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Finalizado el Acuerdo marco y realizadas las prestaciones contractuales, los contratistas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 33.3 de la LOPD, estarán obligados, a la acreditación de que se han cumplido estas exigencias, a borrar o devolver los soportes en el que consten los datos personales obtenidos como consecuencia de la realización de las auditorías, sin conservar ninguna copia de los mismos y sin que ninguna persona externa tenga acceso a los datos, salvo que disponga de autorización expresa de la entidad contratante responsable del archivo.

El incumplimiento de estas obligaciones comporta responsabilidad por las infracciones en las que se haya incurrido personalmente.

Sin embargo, las empresas y su personal, durante la realización de los suministros como consecuencia de la ejecución del Acuerdo Marco y de sus contratos basados, estarán sujetas al estricto cumplimiento de las normas de seguridad que corresponda aplicar.

Asimismo, durante la vigencia del Acuerdo marco, el órgano de contratación de la FELIB mediante el responsable de contrato velará por el cumplimiento de las medidas de seguridad que las empresas adjudicatarias de los contratos basados quedan obligadas a implementar conjuntamente con los requisitos de tipo técnico y organizativo para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado a los datos y archivos. En este sentido, los contratistas adoptarán las medidas necesarias que eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, dado el estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que están expuestas tan provenientes de la acción humana como del medio físico o natural.

### **31. Propiedad industrial y comercial**

Las empresas seleccionadas y adjudicatarias del Acuerdo marco y de los contratos basados deben obtener, por su cuenta y cargo, mediante el abono a los titulares de patentes, modelos y marcas de fabricación, los derechos de cesión, permisos y autorizaciones para la utilización de los aparatos, equipos y maquinaria y software informáticos necesarios para la ejecución de sus contratos basados.

En este sentido, las empresas seleccionadas y adjudicatarias serán también responsables de toda clase de reclamaciones relativas a la propiedad industrial y comercial de los aparatos, equipos y maquinaria y software informáticos utilizados, debiendo indemnizar de todos los daños y perjuicios contractuales que puedan derivar cese por la interposición de reclamaciones. También tendrán que hacerse cargo de los gastos derivados de las reclamaciones que eventualmente puedan dirigirse contra la FELIB y las entidades locales destinatarias de los servicios objeto del Acuerdo marco.

### **32. Responsabilidad del contratista**

La ejecución del Acuerdo marco y de sus contratos basados deberán ejecutarse con sujeción a lo que establezca el presente pliego, sus anexos y los pliegos que regulen los correspondientes procedimientos de licitación de los contratos basados, y se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo establecido por el artículo 197 LCSP.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de dichos contratos. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden atendida por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes.

Asimismo, el contratista será responsable de la calidad técnica de los bienes y servicios, así como de las consecuencias que se deduzcan para la entidad contratante o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución de los correspondientes contratos basados.

El contratista deberá resarcir a las entidades destinatarias, o al personal dependiente, por los daños e indemnizarles por los perjuicios derivados de dolo o negligencia en el incumplimiento de las obligaciones resultantes de la adjudicación de los contratos basados. En estos supuestos, la indemnización se determinará por el órgano de contratación en razón de los perjuicios causados, previa audiencia del contratista y sin perjuicio de la acción penal que en su caso proceda. Igualmente será responsable de los daños y perjuicios ocasionados a terceros durante la ejecución del contrato.

La empresa adjudicataria del contrato basado, apoyará al/a la responsable de la entidad destinataria y que afecte a la calidad del servicio.

### **33. Penalidades por incumplimientos y demora en las prestaciones del Acuerdo Marco**

Las empresas adjudicatarias del Acuerdo Marco serán responsables de que los suministros y servicios asociados objeto de dichos contratos se suministren y presten en los términos contratados, de acuerdo con las características y requisitos establecidos en los pliegos reguladores del Acuerdo Marco.

El contratista queda sujeto a las responsabilidades y penalidades cuando realice actuaciones que puedan tipificarse como incumplimientos leves y graves. En este sentido, se considerará que constituyen este tipo de faltas los siguientes supuestos:

#### Incumplimientos leves:

- 1) Atender con retraso los requerimientos de información de las entidades destinatarias y de la FELIB sobre datos relacionadas con el Acuerdo marco o los contratos basados
- 2) El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato que no constituyan incumplimientos graves.
- 3) No presentar dentro del plazo recabado la información requerida por el responsable de contrato en base a las obligaciones establecidas en este pliego o bien, en la tramitación y resolución de incidencias.
- 4) La ocupación temporal e indebida de espacios de dominio público.

#### Incumplimientos graves:

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- 1) El incumplimiento de los requerimientos efectuados por el órgano de contratación del Acuerdo Marco, o su inobservancia.
- 2) El incumplimiento de la calidad en las prestaciones incluidas en el Acuerdo Marco.
- 3) El incumplimiento de los precios complementarios y accesorios fijados en la licitación.
- 4) El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución de carácter obligatorio determinadas en el pliego.
- 5) La comisión de tres incumplimientos o un número superior durante el período de un año.

Los incumplimientos establecidos en este Pliego se sujetan, según su tipificación, al régimen de penalizaciones y otras responsabilidades según el detalle que se describe en lo sucesivo.

Independientemente del resarcimiento por daños y perjuicios, en caso de incumplimiento que no produzca resolución del contrato, el órgano de contratación podrá aplicar las siguientes penalidades en el caso de una falta grave:

- Incumplimiento del supuesto 1), una penalización de hasta el 5% sobre el importe afectado por la demora.
- Incumplimiento del supuesto 2), una penalización de hasta el 7% del importe del contrato basado.
- Incumplimiento del supuesto 3), una penalización de hasta el 19% de la suma de contratos realizados con precios incorrectos.
- Incumplimientos del supuesto 4), una penalización de hasta el 4% del presupuesto de licitación del lote en el que la empresa haya resultado adjudicataria y haya incurrido en falta grave.
- Incumplimientos del supuesto 5), una penalización de hasta el 15% de los contratos basados o supuestos afectados por los incumplimientos.

**Incumplimientos muy graves:**

1. El incumplimiento de las obligaciones de tipo fiscal, laboral y de Seguridad Social que se deriven por la ejecución del contrato.
  2. El incumplimiento del deber de confidencialidad respecto a aquellas informaciones a las que se haya atribuido este carácter en la cláusula treintena o que por su propia naturaleza deban ser tratadas como tales.
  3. El incumplimiento del pago del rápel dentro de plazo, definido en la cláusula trigésimo cuarta del PCAP.
  4. Las actuaciones que, por acción u omisión, generen graves riesgos en el medio ambiente de acuerdo con la legislación vigente.
  5. La comisión de tres incumplimientos graves o número superior penalizados por resolución administrativa firme.
- Incumplimiento del supuesto 1) 2), una penalización de hasta el 15% sobre los contratos basados que hayan sido realizados durante el incumplimiento.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Incumplimiento del supuesto 3), una penalización de hasta 20% del importe de los contratos basados afectados por el incumplimiento.
- Incumplimiento del supuesto 4), una penalización de hasta el 12% de la suma de contratos realizados con precios incorrectos.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia al contratista para que pueda formular alegaciones en un plazo de cinco días hábiles y el órgano de contratación resolverá, previa la emisión de los informes pertinentes, tal y como se determina en el artículo 149.2 LCSP.

En ningún caso podrá existir doble penalización, ya sea de las que se deriven de las competencias de la FELIB o de las entidades locales en cuanto a los contratos basados.

A efectos de garantizar el pago de las penalizaciones e indemnizaciones, la FELIB requerirá el pago de las cantidades derivadas de esta imposición de penalidades, o en caso de que no se obedezca éste, se iniciará un procedimiento de apremio.

El importe de las multas resultantes y las eventuales indemnizaciones se apreciarán por acuerdo del órgano de contratación, que será adoptado a propuesta del responsable del contrato y será inmediatamente ejecutivo.

### **34. Rápeles de facturación anual**

Como compensación de los gastos de gestión soportados por la FELIB con motivo de la estructura técnica y administrativa de los medios personales y materiales adscritos para la tramitación de este Acuerdo marco y los contratos basados, así como por las labores de comercialización y seguimiento en las fases de ejecución y liquidación de los contratos, así como, los demás gastos a soportar, las empresas a la finalización de cada uno de los períodos anuales de vigencia del Acuerdo marco, y en su caso de las sucesivas prórrogas, tendrán que abonar un rápel del 2%, en los lotes 1 al 22, y un rápel del 3,5%, en los lotes 23, 24 y 25, sobre la facturación anual (IVA excluido).

La base de liquidación del rápel será para cada lote el precio de adjudicación de los contratos basados, con IVA excluido.

Para poder realizar esta liquidación, las empresas adjudicatarias de los contratos basados tendrán que facilitar al responsable del contrato designado por la FELIB los datos de los contratos suscritos con las entidades destinatarias, con al menos la siguiente identificación

1. Denominación oficial y NIF del ente adherido.
2. Fecha del contrato o contratos basados
3. Identificación del número de vehículos contratados por lote(lotes 1-22) o servicios contratados (lotes 23-25)
4. Importe facturado (sin IVA)
5. Importe facturado (con IVA)



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Se practicarán liquidaciones provisionales de estos rápeles con la facturación de cada semestre del contrato, a cuenta de la liquidación definitiva que se realizará anualmente. En las sucesivas prórrogas, en su caso, se realizará en idénticos términos y condiciones, liquidaciones provisionales cada semestre y definitiva al término de los doce meses del correspondiente período.

A partir de los datos suministrados por la empresa adjudicataria del correspondiente lote, y validados por el responsable del contrato de la FELIB se notificará la resolución de liquidación de los rápeles, con el correspondiente importe a ingresar.

### **35. Revisión y actualización de precios**

No existe revisión de precios, en los términos establecidos en el artículo 103 LCSP.

## **V. De los contratos basados y su ejecución**

### **36. Adjudicación de los contratos basados**

Dada la naturaleza del objeto a contratar, y en la calificación de la tipología de contratos se prevé la tramitación de los contratos basados en el Acuerdo marco de diferente forma.

#### **a) Respecto a los contratos basados de los lotes 1 a 22**

Tal y como prevé el artículo 221.3 LCSP, cuando todos los términos de los contratos basados estén fijados en el Acuerdo marco, éstos serán realizados por las entidades adjudicatarias de acuerdo con las condiciones del Acuerdo marco. En cualquier caso, los órganos de contratación aprobarán unas condiciones específicas de ejecución, donde podrá figurar en su caso, el límite y porcentaje de las modificaciones del número de unidades, con los servicios y suministros correspondientes, para poder realizar el contrato basado en el correspondiente objeto material del contrato. Tal y como prevé el mismo artículo 221.3 LCSP en los lotes con un solo adjudicatario, los órganos de contratación podrán consultar por escrito al adjudicatario para completar la oferta con algunas prestaciones no contempladas en el mismo.

Entre los documentos de las actuaciones preparatorias del expediente de contratación de los encargos de provisión figurarán, con carácter obligatorio, el presupuesto de salida y el correspondiente certificado de existencia de crédito, adecuado y suficiente, que permite hacer frente al gasto de el encargo, y en su caso con respecto a los servicios de mantenimiento, la aprobación del gasto plurianual de acuerdo con el artículo 174 TRLHL, aprobado por RDL 2/2004 de 5 de marzo.

En todo caso, los órganos de contratación aprobarán unas condiciones específicas del contrato donde se identifique el lote a contratar y el número bienes a contratar y donde podrá figurar el límite y porcentaje de las modificaciones del número de los bienes. En este sentido, en su caso, en los contratos basados se podrán determinar las configuraciones más concretas en sus dimensiones de carrocería, potencia de motor, tipos de combustible y equipamientos complementarios, siempre y cuando éstos hayan



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

sido determinados en las ofertas iniciales del licitador y aprobadas en el acuerdo de adjudicación, en el correspondiente escandallo de los precios complementarios. Por lo que respecta a los vehículos eléctricos, se podrán contratar sin el cargador vinculado, cuando el ente local ya disponga de este punto de recarga de los vehículos y/o cuando no lo considere necesario.

Al tratarse de un contrato de precios unitarios, cuando el pedido del contrato basado sea superior a la unidad de suministro, el ente local podrá solicitar a la empresa adjudicataria una mejora de precio en base a las economías de escala que suponga por el adjudicatario la mencionada adquisición. En este sentido, la empresa adjudicataria podrá considerar o no la mencionada mejora del precio. En cualquier caso, la eventual mejora del precio no vinculará a futuras adquisiciones de las demás entidades destinatarias del Acuerdo marco. Sin embargo, de acuerdo con las previsiones establecidas en el artículo 221.3 LCSP, las entidades adheridas podrán pedir a la empresa adjudicataria que complete la oferta. Esta previsión actuará siempre y cuando el resto de modificaciones del Acuerdo marco no sean suficientes para cubrir las necesidades determinadas en el contrato basado, dentro de los límites establecidos en el apartado segundo del artículo 222.1 LCSP y con la oportuna justificación en el expediente. La oferta podrá completarse con aquellas prestaciones vinculadas o relacionadas con el objeto específico del lote correspondiente y comprendidas dentro del ámbito material del CPV específico, de acuerdo con los códigos que figuran en la cláusula segunda de este pliego. Concretamente, en relación con los contratos basados, la petición de completar la oferta podrá ir dirigida a modificar aspectos de carrocería, motorización, y/o equipamientos, siempre y cuando se respete la marca/modelo del bien adjudicado en la licitación del Acuerdo marco.

Los servicios técnicos del ente local podrán acceder al vehículo, previamente a la contratación, para revisarlo y realizar una prueba dinámica. Por último, mencionar que el procedimiento para completar la oferta en un contrato basado específico constará de los trámites que se describen a continuación:

- Previamente al inicio de la tramitación del contrato basado, las entidades locales destinatarias, de acuerdo con las previsiones de la cláusula cuarenta y tercera, podrán consultar a la empresa adjudicataria del lote correspondiente la viabilidad de dichos contratos.
- Entre los documentos de las actuaciones preparatorias del expediente de contratación de los contratos basados figurarán, con carácter obligatorio, el presupuesto de salida o licitación y el correspondiente certificado de existencia de crédito, adecuado y suficiente, que permita hacer frente a la gasto.
- La petición de que la empresa adjudicataria del lote correspondiente complete la oferta se realizará preferentemente por vía telemática, el plazo mínimo de presentación de la respuesta a la solicitud será de 10 días hábiles, a contar desde la fecha de recepción de la notificación de la petición por parte de la empresa adjudicataria. En cualquier caso, los servicios técnicos del ente local podrán determinar, si lo consideran adecuado, un plazo inferior o superior. La resolución de la adjudicación será aprobada por el ente destinatario en un plazo

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

máximo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente de la respuesta por parte del adjudicatario de la petición de completar la oferta.

- La notificación de la petición de completar la oferta se acompañará del documento con las condiciones de ejecución, con la delimitación material del futuro contrato basado, donde podrá figurar el límite y porcentaje de las modificaciones del número de los bienes, teniendo en cuenta las previsiones de la cláusula cuarenta y sexta, y las prescripciones técnicas donde consten todas las configuraciones y especificaciones de dichos bienes, y en su caso, complementos al objeto de la petición, el presupuesto de licitación con descomposición de los precios unitarios de salida que se conformarán a partir de los precios establecidos en el Acuerdo Marco, y el modelo de oferta económica a presentar por la empresa adjudicataria.

Por último, si los órganos de contratación de las entidades les requieren, las empresas adjudicatarias o seleccionadas de los diferentes lotes en respuesta a la tramitación del contrato basado tendrán que acompañar su proposición económica con una declaración de compatibilidad sobre el mantenimiento de los requisitos y condiciones previstos en el artículo 71 LCSP.

#### **b) Respecto a los contratos basados de los lotes 23 a 25**

Entre los documentos de las actuaciones preparatorias del expediente de contratación de los encargos de provisión figurarán, con carácter obligatorio, el presupuesto de salida y el correspondiente certificado de existencia de crédito, adecuado y suficiente, que permita hacer frente al gasto de el encargo, y en su caso con respecto a los servicios de mantenimiento, la aprobación del gasto plurianual de acuerdo con el artículo 174 TRLHL, aprobado por RDL 2/2004 de 5 de marzo.

Previamente al inicio de la tramitación del contrato basado, los entes locales destinatarios, de acuerdo con las previsiones de la cláusula cuarenta y tercera, podrán consultar a las empresas seleccionadas del lote correspondiente la viabilidad de dichos contratos.

En todo caso, los órganos de contratación aprobarán unas condiciones específicas del contrato donde se identifique el lote a contratar y el número bienes y prestaciones a contratar y donde podrá figurar el límite y porcentaje de las modificaciones del número de los bienes. En este sentido, en su caso, en los contratos basados se podrán determinar las configuraciones más concretas siempre y cuando éstos hayan sido determinados en las ofertas iniciales del licitador y aprobadas en el acuerdo de adjudicación, en el correspondiente escandallo de los precios complementarios .

Tal y como prevé el artículo 221.4 apartado a) LCSP, cuando todos los términos de los contratos basados están fijados en el Acuerdo marco, éstos serán adjudicados de forma individualizada por las entidades locales destinatarias, sin necesidad de convocar a las partes a una nueva licitación, pudiéndose realizar la adjudicación del contrato a cualquiera de las empresas seleccionadas en la unidad de licitación correspondiente, de acuerdo con los criterios que se fijan a continuación:

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Con carácter preferente:

- Cuando la elección se realice a favor de la oferta que haya sido la más valorada en la clasificación de las proposiciones presentadas en el Acuerdo marco en cuanto a los criterios de juicio de valor y apreciación automática, y que en todo caso su configuración satisfaga plenamente las necesidades del ente destinatario.

Con carácter alternativo:

- Cuando el propio pedido del contrato basado, o el programa de adquisiciones sucesivas anuales, tengan como objetivo un reparto proporcional y equitativo entre todos los proveedores seleccionados, en tanto que el suministro de los elementos cumpla los requerimientos de la necesidad a satisfacer.
- Cuando la oferta escogida sea la del precio más bajo, siempre que en todo caso su configuración satisfaga plenamente las necesidades del ente destinatario.
- Cuando la oferta escogida sea la más valorada en lo que se refiere a los criterios de juicio de valor, siempre que en todo caso su configuración satisfaga plenamente las necesidades del ente destinatario.
- Los contratos basados que de valor estimado inferior a 15.000,00 euros (IVA excluido) se podrán adjudicar directamente a cualquiera de las empresas seleccionadas, siempre y cuando la cantidad anual que se adjudica por el mismo objeto a la empresa seleccionada, no supere esta cifra dentro de los límites de los contratos menores señalados en el artículo 118 de la LCSP.
- Cuando las características del bien objeto del contrato basado sean equivalentes a las que la entidad destinataria haya adquirido con anterioridad, cuando este contrato sea de reposición o de ampliación y, justificadamente, la adquisición de bienes diferentes comporte incompatibilidades técnicas o estéticas o otras dificultades por su uso o mantenimiento.

En aquellos casos en que varias empresas hayan empatado en la puntuación obtenida en alguno de los criterios anteriormente citados, por el desempate la entidad destinataria podrá utilizar las previsiones del artículo 147.2 LCSP. La empresa deberá responder a la petición de un contrato basado en un plazo máximo de 10 días hábiles y, en el supuesto de que no lo haga, se entenderá que la empresa desiste de participar.

### **En los contratos basados en todos los lotes**

En cualquier caso, los servicios técnicos del ente local podrán determinar, si lo consideran adecuado, un plazo superior. Previamente a la adjudicación del contrato basado, la entidad destinataria podrá requerir a la empresa en cuestión el envío de una

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

declaración responsable relativa al mantenimiento de las condiciones de aptitud y capacidad de contratar, y del mantenimiento de los requisitos de solvencia, haciendo referencia tanto a su capacidad como a la de las empresas subcontratistas, en los términos de los artículos 65 y 71 LCSP.

No obstante, en aquellos casos en que el valor estimado del contrato basado supere los umbrales armonizados, deberá realizarse una licitación entre las empresas seleccionadas de la unidad de licitación correspondiente.

La notificación de la petición de completar la oferta se acompañará del documento de prescripciones técnicas donde consten todas las configuraciones y especificaciones de los servicios y elementos objeto del encargo, el presupuesto de licitación con descomposición de los precios unitarios de salida que se conformarán en partir de los precios establecidos en el Acuerdo Marco, a través del modelo de oferta económica a presentar por la empresa adjudicataria. En ningún caso, en su conjunto, el volumen económico de la proposición podrá superar el 20% de los precios unitarios y complementarios del Acuerdo Marco.

Sin perjuicio de lo indicado en los puntos anteriores, aquella entidad local que así lo considere podrá licitar los contratos basados mediante subasta electrónica, en los términos del artículo 143 LCSP. Además, los criterios de adjudicación de estos contratos basados se determinarán en base al mejor precio ofertado. Para la determinación de la presunción de que una oferta es anormalmente baja, se utilizarán los criterios determinados en el artículo 85 RGLCAP, de acuerdo con las previsiones del artículo 149.2 LCSP. La resolución de la adjudicación será aprobada por parte del ente destinatario y notificada a todas las empresas invitadas, hayan o no presentado oferta.

Asimismo, si los órganos de contratación de las entidades les requieren, las empresas adjudicatarias o seleccionadas de los diferentes lotes en respuesta a la tramitación del contrato basado tendrán que acompañar su proposición económica con una declaración de compatibilidad sobre el mantenimiento de los requisitos y condiciones previstos en el artículo 71 LCSP.

A todos los efectos por la tipología a) y b) de contratos basados, éstos se ejecutarán con sujeción a las cláusulas del presente pliego ya las del pliego de prescripciones técnicas y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación dé la Administración en la empresa contratista. De acuerdo con las previsiones de los artículos 301.2 y 309 LCSP, el presupuesto base de licitación de los contratos basados podrá incluir la posibilidad de ampliación del mismo en un 10%.

En todo caso, deberá acreditarse por parte de los entes destinatarios la existencia de crédito adecuado y suficiente por frente a los gastos que genere el correspondiente contrato basado.

### **Publicidad de los contratos basados**

Una vez aprobado el acuerdo de adjudicación, éstas notificará, en los términos previstos en el artículo 151.2 LCSP y se publicará de forma íntegra el acuerdo de adjudicación en el Perfil de contratante de las entidades de conformidad con los artículos 154.4 y 221.6

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

LCSP, y con los principios de publicidad y transparencia establecidos en la legislación, en particular, la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, de acceso a la información pública y buen gobierno.

La ejecución de los contratos basados podrá iniciarse una vez éstos hayan sido adjudicados por sus entidades destinatarias, dado que de acuerdo con el artículo 36.3 LCSP, éstos se entienden perfeccionados con su adjudicación.

### **37. Responsable del contrato**

Las entidades locales destinatarias, y cuando proceda la FELIB, comunicarán a las empresas adjudicatarias de los contratos basados la o las personas responsables del seguimiento de su realización y que serán sus interlocutoras, las cuales velarán por la ejecución de los contratos con aquéllas actuaciones de dirección, control y acreditación de los suministros realizados por las empresas adjudicatarias.

En cuanto al tratamiento de los datos personales de los contratos basados, el ente destinatario deberá designar a un encargado específico para llevar a cabo este tratamiento mediante un acto jurídico donde se establezca la duración, naturaleza, la finalidad del tratamiento, el tipo de datos personales y categorías de interesados y las obligaciones y derechos del responsable.

A tal efecto, con carácter semestral, confirmarán, mediante la verificación del responsable del contrato, las prestaciones y suministros según las características establecidas en las prescripciones técnicas.

### **38. Ejecución del contrato**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 197 LCSP, la ejecución de los contratos basados en el Acuerdo marco se realizará a riesgo y ventura de las empresas adjudicatarias.

Asimismo, las empresas adjudicatarias serán responsables de los daños y perjuicios, directos o indirectos, que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de los contratos basados. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por las entidades destinatarias, éstas serán responsables dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 196 LCSP.

### **39. Recepción del suministro o prestación**

Los contratos basados se considerarán cumplidos por las empresas adjudicatarias cuando éstas hayan realizado, de acuerdo con los términos del Acuerdo marco ya satisfacción de las entidades destinatarias la totalidad de los suministros y/o prestaciones del servicio, según lo establecido en el artículo 210 LCSP.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

En cualquier caso, su constatación exigirá, por parte de las entidades destinatarias, un acto formal y positivo de recepción o conformidad. En este sentido, podrá entenderse que existe conformidad cuando las entidades destinatarias hayan procedido al pago de las facturas correspondientes dentro de los plazos legalmente establecidos.

#### **40. Plazo de garantía**

Formalizado el contrato basado, y una vez a las entidades destinatarias se les haya realizado los servicios de mantenimiento y entregados, en su caso los suministros, empezará a contar el período de garantía.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de la procedencia de las penalizaciones y daños y perjuicios que correspondan, según el contenido de las mismas penalidades.

Tal y como se establece en el artículo 305 LCSP, durante el plazo de la garantía técnica de los elementos sustitutivos, que en este Acuerdo marco queda establecido en un año, el órgano de contratación, cuando se acredite la existencia de vicios o defectos en los artículos entregados, podrá reclamar al contratista la reposición de aquellos que resulten inadecuados o bien su reparación, si ello fuera suficiente.

En el supuesto de que, mediante la reposición o reparación de los suministros con cargo al contratista, el órgano de contratación estimara que esto no es suficiente, los bienes suministrados se podrán rechazar quedando la entidad local destinataria exenta de su pago o bien, cuando se proceda, optar por recuperar el precio satisfecho.

#### **41. Condiciones especiales de ejecución**

Es obligatorio por las empresas adjudicatarias el cumplimiento de las siguientes condiciones especiales de ejecución, expresadas en el apartado L del QC, en los términos que se establece en el artículo 202 LCSP. Éstas son condiciones especiales de ejecución de carácter social, de carácter medioambiental, y de carácter ético.

#### **42. Facturación de los contratos basados**

Las facturas de los servicios y/o suministros tendrán que ser presentadas ante el registro que determine la entidad destinataria, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda su tramitación, en un plazo máximo de 30 días a contar desde el día siguiente de la fecha de facturación.

En éstas, sólo se incluirán los conceptos establecidos en el precio del servicio o suministro objeto del Acuerdo Marco, IVA incluido.

Por su parte, la FELIB podrá pedir a las empresas adjudicatarias de los contratos basados que aporten la información antes mencionada necesaria para poder convertirse

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

en una base de datos para la gestión de los contratos.

#### **43. Garantías económicas y presupuestarias**

Las empresas adjudicatarias podrán solicitar a las entidades destinatarias de los contratos basados, cuando proceda, un certificado de garantía de pago de los suministros o prestaciones a realizar.

En este sentido, cuando estos certificados no acrediten debidamente la disposición de crédito adecuado y suficiente y que no queda asegurada, mediante las correspondientes garantías, que permitan la efectividad de la tesorería de la entidad local mediante las formas de pago que hagan frente a los gastos del contrato, las empresas podrán rechazar el pedido realizado por la entidad destinataria. De esta actuación las empresas darán cuenta de forma inmediata al responsable del contrato, a los efectos de que ésta adopte las medidas que estimen adecuadas.

#### **44. Pago del precio**

La retribución de la empresa contratista consistirá en un precio cierto, que se determinará a partir del escandallo de precios unitarios presentados por la adjudicataria en los correspondientes lotes de servicios realizados y suministro entregados.

Las entidades destinatarias de los servicios de mantenimiento y suministro de elementos sustitutorios serán las obligadas a efectuar el pago del precio que corresponda por el citado contrato basado, previa presentación por parte de la empresa adjudicataria a esta entidad de la factura a nombre de la propia entidad, podrán aplicarse las siguientes medidas:

- Devengar los intereses de demora correspondientes.
- Indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en el artículo 8 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.
- La FELIB, mediante el responsable del contrato, adoptará las medidas que estén a su alcance para procurar el pago por parte de la entidad local destinataria que corresponda.

#### **45. Penalidades por incumplimientos y demora en las prestaciones de los contratos basados**



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Las empresas adjudicatarias de los contratos basados serán responsables de que las prestaciones y suministro objeto del Acuerdo Marco se realicen de acuerdo con las características y requisitos establecidos en los pliegos reguladores del Acuerdo Marco y de los contratos basados, así como también en las condiciones específicas de ejecución de los contratos basados, en lo que se refiere a los plazos acordados.

Los incumplimientos se dividirán en tres tipologías: faltas muy graves, graves y leves

Incumplimientos muy graves:

- 1) No atender en los plazos máximos previstos en la oferta de la empresa las reclamaciones sobre incidencias contractuales presentadas por las entidades destinatarias.
- 2) No atender dentro de los plazos previstos los requerimientos de asistencia técnica, siempre que sea imputable a la empresa adjudicataria.

Incumplimientos graves:

- 1) El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución de carácter obligatorio establecidas en las condiciones específicas de ejecución de los encargos de provisión o contratos basados por causas no justificables, imputables a la empresa contratista.
- 2) La utilización de elementos materiales, máquinas, accesorios distintos a los previstos a los adjudicados, en los pliegos y ofertas del contratista, si procede.
- 3) La comisión de tres faltas leves durante el período de un año.

Incumplimientos leves:

- 1) Atender con retraso los requerimientos de información de las entidades destinatarias sobre datos relacionados con los contratos basados.
- 2) El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato que no constituyan incumplimientos graves o muy graves.

A efectos de los párrafos anteriores, se entiende por reiteración la comisión de un incumplimiento del mismo tipo penalizado mediante resolución del órgano de contratación.

Los incumplimientos establecidos en este Pliego se sujetan, según su tipificación, al régimen de penalidades y otras responsabilidades según el detalle que se describe a continuación.

Independientemente del resarcimiento por daños y perjuicios, en caso de incumplimiento que no produzca resolución del contrato, el órgano de contratación podrá aplicar las siguientes penalidades, graduadas en atención al grado de perjuicio, peligrosidad y/o reiteración:

- Incumplimientos muy graves: se aplicará una penalidad de hasta un 4% del precio, entendido como importe de adjudicación del contrato basado.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Incumplimientos graves: se aplicará una penalidad de hasta un 3% del precio de la adjudicación del contrato basado.
- Incumplimientos leves: se aplicará una penalidad de hasta un 1,5% del precio de la adjudicación del contrato basado.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia al contratista para que pueda formular alegaciones en un plazo de cinco días hábiles y el órgano de contratación resolverá, previa la emisión de los informes pertinentes.

En el supuesto de que, de acuerdo con la cláusula 32 se dispense la constitución de la garantía definitiva para garantizar el pago de las penalidades por demora establecidas anteriormente, los órganos de contratación de las entidades locales destinatarias de los contratos basados podrán afectar a los pagos para cubrir, cuando proceda, los importes resultantes de las citadas penalidades. Estos importes podrán hacerse efectivos mediante su deducción en los documentos contables de reconocimiento de la obligación.

Estas afectaciones, retenciones y deducciones deberán realizarse mediante expediente contradictorio donde constará de forma fehaciente la audiencia en la empresa adjudicataria del contrato basado.

En ningún caso podrá existir doble penalización, ya sea de las que se deriven de las competencias de la FELIB en el Acuerdo Marco, o de las entidades locales en los contratos basados. En el supuesto de que pueda generar controversia cuál es de aplicación, será resuelta por la Comisión de apoyo al Acuerdo marco prevista en la cláusula 5.

## **VI. De la modificación, suspensión, extinción y resolución del Acuerdo Marco y de los contratos basados**

### **46. Modificación del Acuerdo Marco y de los contratos basados**

El Acuerdo marco sólo puede modificarse por razones de interés público, en los casos y en la forma que se especifican en esta cláusula y de conformidad con lo que se prevé en los artículos 203 a 207 y, con carácter específico sobre el Acuerdo marco, el artículo 222 LCSP.

Sin perjuicio de los supuestos previstos en esta normativa para los casos de sucesión en la persona del contratista y de los órganos de contratación, cesión del contrato del Acuerdo Marco y de sus contratos basados, y prórroga del plazo de ejecución, los contratos de este Acuerdo marco.

#### **Modificaciones previstas en los pliegos**

##### **a. Modificaciones por la sustitución de bienes**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

De acuerdo con el artículo 222.2 LCSP, las empresas contratistas podrán proponer la sustitución de cualquiera de los bienes a suministrar en el Acuerdo Marco a causa de avances o innovaciones que mejoren las características de los bienes adjudicados.

Deberá tratarse de una modificación no sustancial del bien a suministrar por cese de la producción, por cambios normativos u otras circunstancias sobrevenidas en el abastecimiento ordinario debidamente justificado, siempre dentro de la misma tipología de suministro y segmento del bien seleccionado y que, en todo caso, su precio no sobrepase un 20% adicional del precio de adjudicación.

#### **b. Modificaciones por la inclusión de nuevos bienes**

El órgano de contratación, tal y como dispone el artículo 222.2 segundo párrafo LCSP, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, oa instancia de éste, podrá incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares cuando existan motivos de interés público o de nueva composición en sus materiales, cuando su comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre y cuando su precio no exceda del 20%.

El responsable del contrato tramitará de oficio, oa instancia de cualquiera de las empresas adjudicatarias, el expediente del Acuerdo Marco por las modificaciones antes citadas. En este sentido, si se cree adecuado, se comunicará a todas las empresas seleccionadas en el correspondiente, mediante escrito donde se determinará el objeto material con sus condiciones, requisitos de las especificaciones técnicas y límites administrativos, así como el plazo de presentación de las ofertas, que en ningún caso será inferior a seis días, así como la dirección de correo electrónico para su recepción. Las propuestas, en su caso, serán aprobadas por el órgano de contratación, y posteriormente publicadas en el perfil del contratante, considerándose a todos los efectos, como nuevos precios contractuales del Acuerdo Marco.

#### **c. Modificación por cambios normativos**

El órgano de contratación, tal y como dispone el artículo 222.2 segundo párrafo LCSP, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, oa instancia de éste, podrá instar a la empresa contratista a modificar las características de los servicios a prestar o de los bienes a suministrar para adaptarlos a cambios normativos que hayan surgido durante la ejecución del Acuerdo Marco o los contratos basados, siempre y cuando su precio no exceda del 20%.

#### **d. Modificación de las entidades destinatarias y de las unidades a suministrar**

Se podrá ampliar el número de entidades destinatarias que figuran en los documentos adjuntos, así como también incrementar el número de unidades a suministrar estimadas inicialmente, siempre y cuando este hecho no suponga un incremento del volumen económico del contrato que sobrepase el porcentaje previsto en el artículo 204 LCSP, del 20% del valor estimado del contrato.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

#### **e. Modificación por motivos de completar la oferta sólo en los lotes 1 a 22, por ser adjudicatarios únicos**

Dentro de las previsiones establecidas del artículo 221.3 LCSP, el órgano de contratación del Acuerdo marco podrá pedir a la empresa adjudicataria que complete la oferta con aquellas prestaciones vinculadas o relacionadas con el objeto específico del lote correspondiente y comprendidas dentro del ámbito material del CPV específico. Esta previsión actuará siempre y cuando el resto de modificaciones previstas del Acuerdo Marco no sean suficientes para cubrir las necesidades determinadas en el contrato basado, dentro de los límites establecidos en el artículo 222.1 segundo apartado LCSP. Concretamente, la petición de completar la oferta podrá ir dirigida a modificar aspectos de carrocería, motorización y/o equipamientos. Esta modificación se considerará y aceptará cuando el importe no supere el 20% del precio adjudicado del lote correspondiente y quede justificada por el interés general o necesidades generales de las entidades destinatarias.

#### **Modificaciones no previstas en los pliegos**

Las modificaciones del Acuerdo marco y de los contratos basados no contempladas en esta cláusula sólo podrán efectuarse cuando se cumplan los requisitos y concurran los supuestos previstos en el artículo 205 LCSP, de conformidad con el procedimiento regulado en el artículo 191 LCSP y con las particularidades previstas en el artículo 207 LCSP.

En este sentido, dentro de las previsiones del artículo 205.2, letra b del apartado 2º, se podrá determinar la existencia de circunstancias sobrevenidas como resultado de las alteraciones iniciales de las cuantías económicas de los contratos basados por los incrementos no planificados por las entidades destinatarias en configuración del valor estimado del contrato que no puedan satisfacerse mediante el incremento previsto en el artículo 309 LCSP. En este supuesto el órgano de contratación podrá aprobar incrementar la cuantía económica del valor estimado hasta un porcentaje máximo del 50% siendo por el contratista de carácter potestativo la aceptación de dicha modificación.

#### **Aspectos comunes de procedimiento para las modificaciones previstas y no previstas**

El órgano de contratación del Acuerdo marco por propia iniciativa y con la conformidad del contratista, oa instancia del mismo, podrá iniciar el procedimiento de modificación de acuerdo con alguno de los supuestos previstos en los apartados anteriores. En este sentido, previa audiencia a todas las empresas seleccionadas, el órgano de contratación resolverá, notificará a los interesados y se publicará en el perfil la citada resolución de la modificación.

El anuncio de la modificación del Acuerdo marco, junto con las alegaciones de las empresas seleccionadas y de todos los informes que, en su caso, se soliciten con carácter previo a la aprobación de la modificación, tanto los que aporten las empresas seleccionadas como los que emita el órgano de contratación, se publicarán en el perfil

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

de contratante.

Las modificaciones del contrato se formalizarán de conformidad con lo que establece el artículo 153 LCSP.

Las modificaciones que afecten al Acuerdo marco deberán incorporarse también, en su caso, a los contratos basados firmados en virtud del mismo y formalizarse en documento administrativo.

Sin embargo, sin tener consideración de modificación del contrato se podrá incrementar el número de unidades contratadas en relación con las previstas inicialmente en el valor estimado del Acuerdo marco, en el porcentaje del 10% del precio del contrato, de acuerdo con el previsto en el artículo 301 LCSP, previsto ya ese número en el cuadro que se determina lote y VEC de cada uno de ellos.

#### **47. Suspensión de los contratos basados**

La Administración podrá acordar, por razones de interés público, la suspensión de la ejecución de los contratos basados en el Acuerdo Marco.

Igualmente, se podrá proceder a la suspensión si se diera la circunstancia señalada en el artículo 198.5 LCSP, en lo que se refiere a la demora en el pago superior a los cuatro meses. En este supuesto, la empresa adjudicataria debe comunicar a la Administración, con un mes de antelación, esta circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de la suspensión, en los términos establecidos por la LCSP. Los efectos de la suspensión de los citados contratos basados en el Acuerdo marco se regirán por lo establecido en el artículo 208 LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

#### **48. Extinción del Acuerdo Marco y de los contratos basados**

El Acuerdo marco se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido su plazo de vigencia total, más las prórrogas, en su caso, se haya realizado, de acuerdo con los términos previstos en los pliegos y satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto y el de sus contratos basados.

Serán causas de extinción del Acuerdo marco y de los contratos basados las previstas en la LCSP y restante legislación que resulte de aplicación, así como las recogidas en el presente Pliego y en sus anexos y las que se contemplen en las propias condiciones específicas de ejecución de los contratos basados.

#### **49. Resolución del Acuerdo marco y los contratos basados**

Son causas de resolución del Acuerdo marco las recogidas en los artículos 211, 306 y 313 LCSP, y las recogidas en la restante normativa que resulta de aplicación.

A título enunciativo, a continuación se recogen las causas de resolución del Acuerdo marco y los contratos basados:

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo que se prevé en el artículo 98 LCSP, en relación a la sucesión del contratista.

b) La declaración de concurso o declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.

c) El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.

d) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista.

En todo caso, el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecidos en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.

e) La demora en el pago por parte de la Administración por plazo superior a lo establecido en el apartado 6 del artículo 198 LCSP o el inferior que se hubiera fijado al amparo de su apartado 8.

f) El incumplimiento de la obligación principal del contrato.

Serán, asimismo, causas de resolución del contrato, el incumplimiento de las restantes obligaciones esenciales, definidas en los pliegos o en el correspondiente documento descriptivo.

g) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando ni sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 LCSP; o cuando dándose las circunstancias establecidas en el artículo 205 LCSP, las modificaciones implican aislada o conjuntamente, alteraciones del precio del mismo, en cuantía superior, en más o menos, al 20 por ciento del precio inicial del contrato, con exclusión del IVA.

h) El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajos que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor por estos trabajadores también durante la ejecución del contrato.

En relación con los contratos de suministros, son causas específicas de resolución de estos contratos:

i) El desistimiento antes de la iniciación del suministro o la suspensión de la iniciación del suministro por causa imputable a la Administración por plazo superior a cuatro meses a partir de la fecha señalada en el contrato por la entrega, salvo que en el pliego se señale un menor.

j) El desistimiento una vez iniciada la ejecución del suministro o la suspensión del suministro por plazo superior a ocho meses acordada por la Administración, salvo que en el pliego se señale un menor.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

k) la pérdida de la condición de empresa de mantenimiento o control.

De acuerdo con el artículo 212 LCSP, la resolución del Acuerdo marco o del contrato basado se acordará de oficio por el órgano de contratación a instancia del contratista, en su caso, mediante el procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP. En la tramitación del expediente, se dará audiencia al contratista para que pueda formular alegaciones en el plazo de diez días naturales, se solicitará dictamen, si el contratista formula oposición, tal y como prevé el artículo 191 LCSP, y el órgano de contratación resolverá, previa la emisión de los informes adecuados.

En la resolución por incumplimiento culpable de la empresa contratista, le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración de los daños y perjuicios ocasionados con lo que excedan del importe de la garantía incautada, de conformidad con el artículo 213.3 LCSP. Sin embargo, en el supuesto de que no se hubiera constituido garantía, el contratista deberá abonar el equivalente al 5% de indemnizar a la Administración del importe de adjudicación, además de la cuantía derivada de los daños y perjuicios, que en su caso, se excedan del importe antes mencionado. La determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar a la empresa contratista se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada, previa audiencia del contratista.

En cualquier caso, resuelto el contrato, el órgano de contratación adoptará las medidas oportunas para la liquidación del contrato.

## **VII. De la cesión del Acuerdo marco y de los contratos basados, régimen de recursos y jurisdicción competente**

### **50. Cesión del Acuerdo Marco y los contratos basados**

Los derechos y obligaciones emanados del presente Acuerdo Marco y de los correspondientes contratos basados podrán ser cedidos por las empresas adjudicatarias o seleccionadas a un tercero, siempre que se dé el caso y se cumplan los requisitos establecidos en lo dispuesto en el artículo 214 LCSP.

La cesión del Acuerdo Marco no supondrá la cesión de los contratos basados. En todo caso, una vez formalizada la cesión del Acuerdo marco la empresa cedente y la cesionaria podrán acordar de mutuo acuerdo la cesión de los contratos basados, si bien con carácter previo a la citada cesión, el órgano de contratación del correspondiente contrato basado deberá autorizar su cesión.

Las cesiones de contrato tanto del Acuerdo Marco como de los basados constarán como modificaciones de los contratos, de acuerdo con las previsiones del artículo 72 de la DN y artículos 203 y 204 LCSP, y las previsiones de la cláusula 54 PCAP.

### **51. Subcontratación**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

En virtud del artículo 215 LCSP, las empresas adjudicatarias del Acuerdo Marco podrán concertar con terceros la realización parcial de la prestación.

En este sentido, las empresas licitadoras tendrán que indicar esta intención en el anexo núm. 01 concretando la siguiente información: la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe estimado y el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnicas, de los subcontratistas a los que se encomendará su realización, respecto a los cuales también tendrán que presentar DEUC separado.

En el supuesto de que la empresa licitadora no haya indicado en el anexo nº. 01 las circunstancias relativas a la subcontratación, ésta deberá comunicarlas por escrito a partir de la propuesta de adjudicación del contrato, en los términos de la cláusula 23 o bien previamente al inicio de la ejecución del contrato.

Durante la ejecución del contrato, la empresa contratista tendrá que notificar al órgano de contratación cualquier modificación de la información facilitada inicialmente respecto a la relación subcontratistas y/o porcentaje de subcontratación. Por otra parte, deberá facilitar toda la información sobre los nuevos subcontratos, de acuerdo con lo previsto en la cláusula 23.

El incumplimiento de las condiciones establecidas en esta cláusula y en los artículos 215 y siguientes de la LCSP estarán sujetas al régimen de penalidades que establecen las cláusulas 41 y 53 de este Pliego.

Los pagos que los contratistas adjudicatarios deban realizar a los subcontratistas, deben tramitarse y hacerse efectivos dentro de los plazos establecidos en el artículo 216 LCSP y en la Ley 3/2004 de 29 de diciembre, en lo que les sea de aplicación.

En virtud de la Disposición adicional quincuagésima primera y el artículo 215 LCSP, los órganos de contratación de las entidades destinatarias podrán realizar pagos directos a los subcontratistas en los términos y cuantía que hayan acordado las partes.

## **52. Recurso especial en materia de contratación**

De acuerdo con el artículo 44 LCSP, podrán ser objeto de recurso especial en materia de contratación, tanto en lo referente al Acuerdo Marco, como a los contratos basados con un importe superior a cien mil euros, los siguientes actos:

- Los anuncios de licitación, pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que deben regir la contratación.
- Los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que éstos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos.
- El acuerdo de adjudicación adoptado por el órgano de contratación.



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

- Las modificaciones basadas en el incumplimiento de los artículos 204 y 205 LCSP.

Este recurso deberá interponerse de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 50 LCSP, con carácter previo o alternativo al recurso contencioso administrativo, y sin que se admita la interposición de recurso potestativo de reposición. Contra la resolución del recurso especial sólo procederá la interposición de recurso contencioso-administrativo.

En el supuesto de que la resolución del recurso se entienda desestimada por silencio negativo, al haber transcurrido el plazo de dos meses establecidos en el artículo 57.5 LCSP, el recurrente podrá interponer el correspondiente recurso contencioso-administrativo.

### **53. Solicitud de medidas cautelares**

En el procedimiento de adjudicación del Acuerdo marco, las personas físicas o jurídicas cuyos derechos o intereses legítimos se hayan visto afectados por decisiones adoptadas por el órgano de contratación, y en todo caso los licitadores, podrán solicitar licitar la adopción de medidas cautelares de acuerdo con lo que se prevé en el artículo 49 LCSP.

En este sentido, antes de interponer el recurso especial en materia de contratación, las personas legitimadas para interponerlo podrán solicitar ante el órgano competente para resolverlo la adopción de medidas cautelares, de conformidad con lo mencionado artículo 49 LCSP.

### **54. Recursos administrativos**

La adjudicación de los contratos basados y los actos administrativos dictados por el órgano de contratación podrán ser recurridos en vía administrativa según las previsiones de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El acuerdo del órgano de contratación por el que se adjudica el Acuerdo Marco o por el que se declara desierta la licitación del Acuerdo Marco, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser objeto de recurso potestativo de reposición ante la Presidencia de la FELIB, o bien, podrá impugnarse directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, según dispone el artículo 123 de la Ley 39/2015.

No podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que no se haya resuelto expresamente o se haya producido la presunta desestimación del recurso de reposición interpuesto.

### **55. Régimen de invalidez**



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Este Acuerdo Marco y sus contratos basados quedan sometidos al régimen de invalidez previsto en los artículos 38 a 43 LCSP.

## **56. Jurisdicción competente**

De conformidad con lo establecido en el artículo 27 LCSP, corresponde al orden jurisdiccional contencioso-administrativo el conocimiento de los conflictos relativos a la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción del Acuerdo marco y de sus contratos basados.

## **ANEXOS**

### **Sobre A**

Anexo núm. 01. Declaración responsable ajustada al formulario DEUC

Anexo núm. 02. Sumisión a los juzgados y tribunales españoles por parte de las empresas extranjeras

### **Sobre B**

Anexo núm. 03. Proposición técnica. Documentación justificativa lotes 1-22

Anexo núm. 04. Proposición técnica. Documentación justificativa lotes 23-25

### **Sobre C**

Anexo núm. 05. Proposición económica. Lotes 1-22

Anexo núm. 06. Proposición económica. Lotes 23-25

Anexo núm. 07. Proposición económica. Precios complementarios

Anexo núm. 08. Sello Central de contratación de la FELIB

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo  
núm. 01**

**Sobre A**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE AJUSTADA EN EL FORMULARIO  
NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN  
(DEUC)**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo núm. 02 Sobre A**

**SUMISIÓN A LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES POR PARTE DE LOS  
EMPRESAS EXTRANJERAS**

El/la señor/a ..... como .....  
(señale sus facultades de representación: por ejemplo, administrador/a único/a,  
apoderado/a...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco  
por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil,  
motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga  
eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa .....  
.....,

Declara el sometimiento a los juzgados y tribunales españoles, para todas las  
incidencias que puedan surgir del contrato, con renuncia expresa a su propio fuero.

Y para que conste, firmo esta declaración responsable.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo  
núm. 03**

**Sobre B**

**DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y DECLARACIÓN CONTENIDO RESPETO A  
LOS LOTES 1-22**

El/la señor/a ..... .. como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa .....  
....., presenta como documentación justificativa del lote ..... la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos que es la siguiente:

- Ficha técnica o catálogo del vehículo a suministrar
  
  
  
  
  
- Identificación de los servicios técnicos o talleres autorizados, al menos uno en Mallorca, Menorca y Eivissa

| Razón social | Dirección y municipio |
|--------------|-----------------------|
|              |                       |
|              |                       |
|              |                       |

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación.

Firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo  
núm. 04**

**Sobre B**

**DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y DECLARACIÓN CONTENIDO RESPETO A  
LOS LOTES 22-25**

El/la señor/a ..... .. como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa .....  
....., , presenta como documentación justificativa del lote ..... la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos que es la siguiente:

- Ficha técnica del bien a suministrar

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación.

Firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lotes 1 a 6**

El/la señor/a ..... .. como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... .., presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación vehículo eléctrico puro etiqueta DGT “0”, 45 puntos**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**b. Identificación vehículo motor de explosión gasolina etiqueta DGT “C”, 30 puntos**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
|----------------|--|

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|        |  |
|--------|--|
| Marca  |  |
| Modelo |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, 15 puntos**

| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**d. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos**

| <b>Mantenimiento vehículo durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
|  |           |  |           |  |



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**e. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 7**

El/la señor/a ..... .. como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación vehículo eléctrico puro etiqueta DGT “0”, 70 puntos**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**b. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**

| <b>Variante</b><br><small>(marcar con una x)</small> | Sí | No |
|--|----|----|
| Marca  |    |    |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|        |  |
|--------|--|
| Modelo |  |
|--------|--|

#### Proposición económica

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

#### c. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “ECO”, 10 puntos

| <b>Variante</b><br><small>(marcar con una x)</small> | Sí |  | No |  |
|--|----|--|----|--|
| Marca  |    |  |    |  |
| Modelo   |    |  |    |  |

#### Proposición económica

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

#### d. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos

| <b>Mantenimiento vehículos durante los dos años iniciales</b><br><small>(marcar con una x)</small> | Sí |  | No |  |
|--|----|--|----|--|
|  |    |  |    |  |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**e. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 8**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación motocicleta urbana eléctrica**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**b. Proposición económica, 70 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Plazo de entrega menor a 45 días, 10 puntos**

| Plazo de entrega menor<br>45 días<br>(marcar con una x) | Sí | No |
|---|----|----|
|   |    |    |

**d. Plazo de entrega menor a 60 días, 10 puntos**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Plazo de entrega menor 60 días</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**e. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos**

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Mantenimiento vehículos durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**f. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lotes 9 y 10**

El/la señor/a ..... .. como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... .., presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación motocicleta**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica,70 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**b. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**

| Variante<br>(marcar con una x) | Sí | No |  |
|--------------------------------|----|----|--|
| Marca                          |    |    |  |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|        |  |
|--------|--|
|        |  |
| Modelo |  |

### Proposición económica

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

#### c. Plazo de entrega menor a 60 días, 10 puntos

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Plazo de entrega menor<br/>60 días</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

#### f. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Mantenimiento vehículos<br/>durante los dos años<br/>iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

#### g. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en<br/>dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 11**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación vehículo eléctrico**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, sin kit de detenidos, 20 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**Proposición económica, con kit de detenidos, 25 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**b. Identificación vehículo motor de explosión gasolina**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, sin kit de detenidos, 15 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**Proposición económica, con kit de detenidos, 20 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**

| <b>Variante</b><br><small>(marcar con una x)</small> | Sí |  | No |  |
|--|----|--|----|--|
| Marca  |    |  |    |  |
| Modelo   |    |  |    |  |

**Proposición económica**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**d. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos**

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Mantenimiento vehículos durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**e. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lotes 12 y 13**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación vehículo**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, 70 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**a. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**

| <b>Variante</b><br><small>(marcar con una x)</small> | Sí | No |  |
|--|----|----|--|
| Marca  |    |    |  |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|        |  |
|--------|--|
| Modelo |  |
|--------|--|

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**b. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “eco”, 10 puntos**

|                                       |           |  |           |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos**

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Mantenimiento vehículos durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**d. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 14**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a .Identificación motocicleta urbana**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**b. Proposición económica,70 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Plazo de entrega menor a 45 días, 10 puntos**

| Plazo de entrega menor<br>45 días<br>(marcar con una x) | Sí |  | No |  |
|---|----|--|----|--|
|   |    |  |    |  |

**d. Plazo de entrega menor a 60 días, 10 puntos**



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Plazo de entrega menor 60 días</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**e. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos**

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Mantenimiento vehículos durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**f. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lotes 15 y 16**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación motocicleta/quad**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, 70 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**b. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT "cero", 10 puntos**

| <b>Variante</b><br><small>(marcar con una x)</small> | Sí | No |  |
|--|----|----|--|
| Marca  |    |    |  |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|        |  |
|--------|--|
| Modelo |  |
|--------|--|

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Plazo de entrega menor a 60 días, 10 puntos**

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Plazo de entrega menor a 60 días</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

**d. Mantenimiento del vehículo, según el manual del fabricante, durante los 2 años iniciales de la garantía del vehículo, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Mantenimiento vehículo durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

**e. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|  |           |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 17**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación vehículo eléctrico**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, sin kit de detenidos, 19 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**Proposición económica, por cada concepto máximo 1 punto**

| Precio kilómetro por exceso | Precio kilómetro de masa | Precio residual vehículo |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                             |                          |                          |

**Proposición económica, con kit de detenidos, 25 puntos**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Proposición económica, por cada concepto máximo 1 punto

| Precio kilómetro por exceso | Precio kilómetro de masa | Precio residual vehículo |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                             |                          |                          |

**b. Identificación vehículo motor de explosión gasolina**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

Proposición económica, sin kit de detenidos, 14 puntos

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Proposición económica, por cada concepto máximo 1 punto

| Precio kilómetro por exceso | Precio kilómetro de masa | Precio residual vehículo |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                             |                          |                          |

Proposición económica, con kit de detenidos, 20 puntos

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Proposición económica, por cada concepto máximo 1 punto

| Precio kilómetro por exceso | Precio kilómetro de masa | Precio residual vehículo |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                             |                          |                          |

**c. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**

| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lotes 18 y 19**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación vehículo**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, 75 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**Proposición económica, máximo 5 puntos**

| Precio kilómetro exceso (1,5 puntos) | Precio kilómetro de masa (1,5 puntos) | Precio residual vehículo (2 puntos) |
|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
|                                      |                                       |                                     |

**b. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|                                       |           |  |           |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “eco”, 10 puntos**

|                                       |           |  |           |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 20**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación motocicleta**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, 80 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**Proposición económica, máximo 20 puntos**

| Precio kilómetro exceso (5 puntos) | Precio kilómetro de masa (5 puntos) | Precio residual vehículo (10 puntos) |
|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    |                                     |                                      |

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lotes 21 y 22**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Identificación motocicleta/quad**

|                |  |
|----------------|--|
| Número de lote |  |
| Marca          |  |
| Modelo         |  |

**Proposición económica, 75 puntos**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**Proposición económica, máximo 5 puntos**

| Precio kilómetro exceso (1,5 puntos) | Precio kilómetro de masa (1,5 puntos) | Precio residual vehículo (2 puntos) |
|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
|                                      |                                       |                                     |

**b. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “cero”, 10 puntos**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|                                       |           |  |           |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

**c. Presenta variante del vehículo con la etiqueta DGT “eco”, 10 puntos**

|                                       |           |  |           |  |
|---------------------------------------|-----------|--|-----------|--|
| <b>Variante</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
| Marca                                 |           |  |           |  |
| Modelo                                |           |  |           |  |

**Proposición económica**

| Precio sin IVA | Importe IVA | Precio total con IVA |
|----------------|-------------|----------------------|
|                |             |                      |

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 23**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**Proposición económica**

**a. Hasta 80 puntos**

| <b>Precio equipo AC</b><br>(50 puntos) | <b>Precio equipo DC</b><br>(20 puntos) | <b>Precio estudio ingeniería</b><br>(10 puntos) |
|--|--|---|
|  |  |   |

**b. Plazo de entrega menor a 60 días, 10 puntos**

| <b>Plazo de entrega menor<br/>60 días</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
|   |           |  |           |  |

**c. Mantenimiento del equipo, según el manual del fabricante, durante los 4 años iniciales de la garantía del punto, 5 puntos**

| <b>Mantenimiento vehículos<br/>durante los dos años<br/>iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
|   |           |  |           |  |



Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

**d. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

|   |           |  |           |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
| <b>Ampliación garantía en dos años más</b><br><small>(marcar con una x)</small> | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

**Anexo núm. 05**

**Sobre C**

**FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS lote 24**

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

**a. Proposición económica, hasta 80 puntos**

| <b>Precio equipo AC</b><br>(70 puntos) | <b>Precio estudio ingeniería</b><br>(10 puntos) |
|--|---|
|  |   |

**b. Plazo de entrega menor a 60 días, 10 puntos**

| <b>Plazo de entrega menor a 60 días</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
|   |           |  |           |  |

**c. Mantenimiento del equipo, según el manual del fabricante, durante los 4 años iniciales de la garantía del punto, 5 puntos**

| <b>Mantenimiento vehículos durante los dos años iniciales</b><br>(marcar con una x) | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|---|-----------|--|-----------|--|
|   |           |  |           |  |

**d. Amplía la garantía en un mínimo de 2 años más, 5 puntos**

| <b>Ampliación garantía en dos años más</b> | <b>Sí</b> |  | <b>No</b> |  |
|--|-----------|--|-----------|--|
|  |           |  |           |  |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|                    |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|
| (marcar con una x) |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|

Declara que todo y cada uno de los datos aportados son ciertos, comprobables y posible su acreditación, y firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| <b>Anexo núm. 07</b> | <b>Sobre C</b> |
|----------------------|----------------|

## FORMULARIO DE OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS COMPLEMENTARIOS

### LOTE XXXXX

El/la señor/a ..... como ..... (señale sus facultades de representación : por ejemplo, administrador/a único/a, apoderado/a,...), declara bajo su responsabilidad, como licitador/a del Acuerdo marco por el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión (Expediente FELIB 1/2024) que la empresa ..... , presenta la siguiente documentación, que cumple los requisitos obligatorios del PPT y normativa legal vigente por los vehículos propuestos y que los precios unitarios son los siguientes:

Los precios unitarios son los siguientes:

| <b>Complemento o accesorio</b><br>Si es necesario con descripción técnica | <b>Precio (€)</b> |
|---|-------------------|
|   |                   |
|   |                   |
|   |                   |
|   |                   |

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

*Añadir las líneas que se considere*

Firmo esta proposición.

*(Lugar, fecha y firma electrónica)*

|                 |
|-----------------|
| <b>Anexo 08</b> |
|-----------------|

**SELLO DE LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DE LA FELIB**

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

### **Documento adjunto 1**

Relación de aquellas entidades asociadas a la FELIB que están adheridas a la Central de contratación y que pueden ser destinatarias del presente Acuerdo Marco.

ALARÓ  
ALCÚDIA  
ALGAIDA  
ANDRATX  
ARIANY  
ARTÀ  
BANYALBUFAR  
BINISSALEM  
BÚGER  
BUNYOLA  
CALVIÀ  
CAMPANET  
CAMPOS  
CAPDEPERA  
CIUTADELLA  
CONSELL  
COSTITX  
EIVISSA  
ESCORCA  
ES CASTELL  
ES MERCADAL  
ESPORLES  
ESTELLENCES  
FELANITX  
FERRERIES  
INCA  
LLORET  
LLOSETA  
LLUCMAJOR  
MAÓ  
MANACOR  
MANCOR DE LA VALL  
MARIA DE LA SALUT  
MARRATXI  
MONTUIRI  
MURO  
PALMA  
PETRA  
POLLENÇA

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

PORRERES  
PUIGPUNYENT  
SA POBLA  
SANT ANTONI  
SANT JOAN  
SANT JOAN LABRITJA  
SANT LLUIS  
SANTA EULÀRIA  
SANTA MARGALIDA  
SANTANYI  
SELVA  
SENCELLES  
SON SERVERA  
VALLDEMOSSA  
VILAFRANCA  
CONSELL INSULAR DE MENORCA  
CONSELL INSULAR D'EIVISSA  
CONSELL INSULAR DE FORMENTERA

Acuerdo marco para el suministro de vehículos urbanos, servicios policiales, protección civil, motocicletas, elementos de equipamiento adicional, así como puntos de recarga eléctrica y su gestión

### **Documento adjunto 2**

Relación de aquellas entidades asociadas a la FELIB y que pueden ser destinatarias del presente Acuerdo Marco una vez formalizada la adhesión a la Central de contratación, en cualquier momento de la vigencia del Acuerdo Marco.

ALAIOR  
DEIÀ  
ES MIGJORN  
FORNALUTX  
LLUBÍ  
SANT JOSEP  
SANT LLORENÇ  
SANTA EUGÈNIA  
SANTA MARIA CAMÍ  
SES SALINES  
SINEU  
SÓLLER  
CONSELL DE MALLORCA