



FELIB

Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears

CIRCULAR MENORCA 04

1.Consell Insular de Menorca: Convocatòria d'ajuts per a les escoles municipals de música de Menorca per al curs 2015/2016 (BOIB 102 dijous 11 agost, 2016)

Objectius / Finalitat

Els presents ajudes s'emmarquen en l'exercici de l'activitat de foment que correspon al Consell Insular en matèria de cultura, de conformitat amb l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears (articles 70.18 i 73) i la Llei 6/1994, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de patrimoni històric, promoció sociocultural, dipòsit legal de llibres i esports.

L'objecte d'aquests ajuts és col·laborar amb els ajuntaments en la tasca de formació musical que es desenvolupa en els diferents pobles de Menorca.

La finalitat d'aquests ajuts és garantir a tots els ciutadans de Menorca una oferta pública no reglada d'ensenyament musical, consolidant o ampliant la xarxa d'escoles municipals de música de la nostra illa.

Requisits entitat local

Poden ser beneficiaris els ajuntaments que comptin amb escoles municipals de música que tinguin un projecte pedagògic.

En qualsevol cas, no poden ser beneficiàries les entitats en què concorri alguna de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Documentació a Presentar

Els ajuntaments poden presentar les sol·licituds mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a annex 1 d'aquestes bases i que es facilitarà a la seu del Consell Insular de Menorca a [Maó](#) i a les oficines administratives de Ciutadella.

A la sol·licitud, s'adjuntarà la següent documentació:

Documentació administrativa general

a) En ser el sol·licitant una entitat local (municipi), la sol·licitud ha d'anar signada pel representant legal d'aquesta entitat, i si fos necessari pel seu règim

de funcionament, s'ha d'aportar un certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern corresponent de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i per designar representant.

b) Còpia compulsada del document d'identificació fiscal del sol·licitant (NIF o CIF).

c) Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat (també es pot fer constar a l'apartat corresponent de l'imprès de sol·licitud - annex 1).

d) Declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat local relativa a les subvencions o ajudes obtingudes o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades.

e) Declaració responsable signada pel representant legal que l'entitat no està sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre), i que no té obligacions fiscals pendents amb el Consell Insular de Menorca, el model s'inclou a l'annex 2 d'aquestes bases

f) Document de designació de compte bancari de l'entitat local segons el model facilitat pel Consell Insular de Menorca, llevat que ja constin a la Tresoreria General del CIM, cosa que s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud.

S'eximeix de presentar la documentació a què fan referència els apartats b i f en cas que aquesta consti en els arxius del Consell Insular. En aquest cas s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud.

Documentació específica requerida per a la concessió dels ajuts

a) Relació de cursos que s'imparteixen amb el nombre d'alumnes per curs.
Annex 1

b) Relació de professors amb la titulació de cadascun que els capacita per impartir ensenyaments musicals. Annex 1

c) Plànol del local i de les aules de l'escola, acompanyat d'un croquis de la seva ubicació en la població, la direcció i el telèfon.

d) Projecte pedagògic de l'escola amb expressió dels nivells, els mètodes i els programes.

e) Memòria anual del curs 2015-2016

f) Liquidació del curs escolar 2015-2016 del centre.

3. Si la documentació fos incorrecta o incompleta, o ha transcorregut el termini establert per a la justificació sense que s'hagi presentat, el Consell Insular de Menorca en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini improrrogable de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, l'interessat no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició d'acord amb l'article 71 Llei 30 / 92, de 26 de novembre.

Termini de Presentació

El termini de presentació de sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts acaba dia 30 de setembre del 2016.

2. Consell Insular de Menorca: Aprovació de les bases per a la concessió d'ajuts del Consell Insular de Menorca a les escoles infantils de Menorca amb alumnes de primer cycle d'educació infantil (0-3 anys) i de la convocatòria corresponent a l'any 2016 (BOIB 102 Dijous, 11 de agost de 2016)

Objectius / Finalitat

L'objecte de les ajudes és col·laborar en el funcionament de les escoles infantils i donar suport a les activitats educatives que desenvolupen i que van destinades a infants i famílies en edats corresponents al primer cycle de l'educació infantil, 0-3 anys.

La finalitat d'aquests ajuts és donar suport al desenvolupament i la millora de l'activitat educativa de les escoles infantils de Menorca i l'apoderament educatiu de les famílies tant de nens escolaritzats com no escolaritzats.

Requisits entitat local

a) Els beneficiaris han de ser titulars d'escoles infantils de Menorca de primer cycle d'educació infantil, 0-3 anys, que estiguin autoritzats com a centres educatius per impartir el primer cycle d'educació infantil.

b) S'ha de tenir constituït el Consell Escolar de centre i haver nomenat el director o directora.

c) S'ha de disposar de Projecte educatiu de centre, Pla d'atenció a la diversitat i Programació general anual.

d) Es disposarà de la Memòria anual del curs 2015-2016 aprovada pel Consell Escolar

e) El centre ha d'estar al corrent dels pagaments de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i no tenir cap obligació fiscal pendent amb el Consell Insular de Menorca.

f) Els centres han d'estar dins el programa GESTIB de la Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears i el mantindran actualitzat en el que fa referència a gestió administrativa de l'alumnat i del professorat.

Documentació a Presentar

1. Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant el model que s'adjunta com a annex 1 d'aquestes bases, que es facilitarà a la seu del Consell Insular de Menorca a **Maó** i a les oficines administratives de Ciutadella i que es pot descarregar del web del Consell Insular de Menorca: www.cime.es.

2. A la sol·licitud, s'adjuntarà la següent documentació:

A) Documentació administrativa general (una sola documentació per titular):

a) Si el sol·licitant és una persona física, còpia acarada del DNI.
b) Si és una entitat pública, còpia del nomenament de qui signa la sol·licitud com a representant de l'entitat i còpia de l'acord de petició de l'òrgan competent.

c) Si el sol·licitant és una persona jurídica, original o còpia compulsada de l'escriptura de constitució o modificació, dels estatuts o del reglament intern de funcionament, inscrits en el registre corresponent. Si fos necessari de conformitat amb els seus estatuts, han d'aportar certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i per designar representant.

d) Si és una agrupació de persones físiques o jurídiques, una comunitat de béns o una altra agrupació econòmica sense personalitat jurídica, han de signar la sol·licitud totes les persones que la integren i adjuntar-hi els DNI (en el cas de persones físiques) i / o la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de cada un dels integrants. Així mateix, han de designar un únic representant i un únic domicili per a notificacions.

e) Acreditació de la representació si la sol·licitud es presenta en nom d'un altre.

f) Còpia compulsada del document d'identificació fiscal del sol·licitant (NIF o CIF).

g) En el cas d'empreses privades han de presentar la documentació justificativa d'estar d'alta de l'impost d'activitats econòmiques corresponent, en el cas que sigui preceptiu.

h) Certificats on consti que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat. Els sol·licitants podran autoritzar el Consell Insular de Menorca a comprovar directament el compliment d'aquestes obligacions, i en aquest cas no s'hauran d'aportar les corresponents certificacions.

i) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 13.2 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003), i de no tenir obligacions fiscals pendents amb el Consell Insular de Menorca, el model de la qual s'adjunta com a annex 4 d'aquestes bases.

j) Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i / o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades per realitzar la mateixa activitat (inclosa a l'annex 1).

k) Document de designació de compte bancari o del seu representant segons model facilitat pel Consell Insular de Menorca (annex 5).

S'eximeix de presentar la documentació a què es refereixen els apartats a), b), c), d), f) g) i k) en cas que aquesta ja consti en els arxius del Consell Insular. En aquest cas s'ha de fer constar expressament en la sol·licitud.

B) Documentació específica requerida per a la concessió dels ajuts (una per cada centre per al qual se sol·licita l'ajuda):

S'haurà de lliurar la següent documentació:

a) Certificat signat pel director / a de l'escola infantil de primer cicle d'educació infantil que desenvolupa l'activitat educativa per a la qual se sol·licita la subvenció, acreditatiu de tenir constituït el Consell Escolar i que aquest hagi nomenat el director o directora del centre, de disposar del Projecte educatiu de centre, del Pla d'atenció a la diversitat i de la Programació general anual del curs 2015-2016 aprovats pel Consell Escolar de centre i que també acrediti les dades necessàries per determinar l'import de la subvenció (punt 8 de les bases) (annex 2).

b) Memòria anual del curs 2015-2016 aprovada pel Consell Escolar.

c) Liquidació del curs escolar per al centre d'acord amb els epígrafs de l'annex 3.

Termini de Presentació

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 30 d'octubre del 2016.