

Lloc: Alaró. Hotel Rural S'Olivaret

Començament: 12.30 h

Acabament: 14.10 h

Assistents:

Sr. Joan Ferrà Martorell, batle de Puigpunyent i president

Sr. Ramon Orfila Pons, batle des Mercadal i vicepresident 2n

Sr. Bartomeu Bonafé Ramis, regidor de l'Ajuntament de Calvià i vicepresident 3r

Sr. Guillem Bernat Ferrer, batle de Sóller i vocal

Sr. Joan Albertí Sastre, batle de Fornalutx i vocal

Sr. Miquel Ensenyat Riutort, batle d'Esporles i vocal

Sr. Vicenç Tur Martí, regidor de l'Ajuntament de Maó i vocal

Sr. Martí Torres Valls, batle de Santa Margalida i vocal

Sr. Antoni Palerm Milla, regidor de Banyalbufar i vocal

Sr. Francesc Miralles Mascaró, batle d'Algaida i vocal

Sra. M. Antònia Vallespir Garau, regidora de l'Ajuntament de Sineu i vocal

Sr. Guillem Ginard Sala, batle de Campos i vocal

Sra. Sonia Cardona Ferrer, regidora de l'Ajuntament de Formentera i vocal

Sr. Llorenç Carretero Tudurí, batle de Sant Lluís i vocal

Sr. Llorenç Brondo Jover, batle de Ciutadella i vocal

Actua de secretària la Sra. Joana Alomar Serra, secretària de la FELIB.

Abans d'iniciar la sessió pren la paraula Joan Simonet Pons, batle d'Alaró, que ha estat convidat pel president a presidir la reunió, ja que es fa al seu terme. El batle li agraeix la deferència i el convida a fer més vegades les reunions al seu poble, a més espera que la jornada de feina sigui productiva. Per acabar, obsequia els assistents

amb unes edicions relatives a la història d'Alaró, que el president agraeix en nom de tots.

Ordre del dia i desenvolupament de la sessió:

1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (28.09.07)

Abans que el president sotmeti a la consideració dels assistents l'acta de la sessió anterior, la secretària diu que a l'acta que ara s'aprova hi manca puntualitzar al final del punt 2, nomenaments de comissions externes, que tot i no haver rebut la petició d'algunes d'aquestes es varen fer els nomenaments pendents amb l'aprovació expressa que a mesura que es formalitzin se'n donarà compte al Consell Executiu perquè les ratifiqui.

L'acta se sotmet a aprovació i s'aprova.

En aquest moment s'incorpora a la sessió el batle de Sant Lluís.

2. COMISSIONS EXTERNES. FITXES D'ASSISTÈNCIA

Es dona compte de les fitxes emplenades pels representants que han assistit a les reunions externes.

- 2.1 (23.10.07) Comissió de Trànsit i Seguretat de la Circulació Viària de les Illes Balears
- 2.2 (16.11.07) Comissió Balear de Medi Ambient
- 2.3 (28.11.07) Fundació Santuari de Lluc
- 2.4 (29.11.07) Comitè Agenda Local 21
- 2.5. (10.12.07) Junta Rectora del Consorci Centre Balears Europa

Els assistents se n'assabenten.

S'incideix en la importància de fer arribar les fitxes a la Federació, ja que a partir del mes de gener a la pàgina web de la FELIB hi haurà un apartat anomenat *Batles i batlesses* des del qual es podran visualitzar, a més de les actes i les fitxes entregades, tota la documentació generada que sigui d'interès per als municipis. S'indica que cal una clau d'accés que és:

usuario: batlesfelib; contraseña: info2007, la qual es notificarà per escrit a cada ajuntament.

El batle des Mercadal, com a representant de la Comissió Permanent de Patrimoni Històric, diu que li seria de molta utilitat poder disposar d'una llista de telèfons mòbils i de les fitxes dels batles i representants de la Federació a les comissions externes. El motiu és que en un moment puntual de la reunió es pot presentar un assumpte que afecti un municipi determinat, i tenir aquesta informació facilitaria poder contactar i posar en antecedents l'interessat, a més es podria ajudar a engegar l'expedient o a puntualitzar sobre el tema en qüestió. Posa com a exemple quan va defensar la necessitat d'incorporar en els dictàmens les prescripcions que havia elaborat un ajuntament i va constatar que no es tenien en compte.

Quant a la nostra capacitat de decisió en aquestes comissions, relata la seva experiència en la Comissió Balear de Medi Ambient. Indica que la Felib hi està representada al Ple, tot i que fa 10 anys que no es reuneix i, en canvi, a la Comissió Permanent, que és la que té el poder decisiu, hi som presents perquè així ho va exigir la Federació. Això no obstant, diu que únicament hi tenim veu però no vot i que per aquest motiu de manera sistemàtica fa constar en acta aquesta precisió a més de fer respectar les competències municipals i l'autonomia dels ajuntaments perquè hi ha una tendència a eliminar-nos. Fa una crida a tots els que assistim a les reunions en nom de la Felib, la qual representam a la quasi totalitat de les entitats locals de les Illes Balears.

El suggeriment rep el suport dels assistents. Quant a la llista dels telèfons fixos i mòbils, se'n pren nota i s'enviaran a tots els batles.

El batle de Ciutadella diu que és titular a la comissió externa del Consell Assessor per a la Millora de l'Accessibilitat i la Supressió de les Barreres Arquitectòniques i Vicenç Tur és el suplent. Per contra, a la Ponència Tècnica del Consell Assessor per a la Millora de l'Accessibilitat i la Supressió de les Barreres Arquitectòniques és el suplent i Vicenç Tur el titular. Atès que es convoquen el mateix dia, una rere l'altra, i per tal de no haver de venir des de Menorca els dos representants, demana que es canviï el nomenament i que tant el titular com el suplent siguin el mateix, i que ells ja es posaran d'acord i faran torns.

Els assistents aproven la petició.

3. RATIFICACIÓ DE NOMENAMENTS A LA MESA DE DEBAT SOBRE LA SINISTRALITAT A LES CARRETERES DE MALLORCA. CONSELL INSULAR

Es proposa ratificar els representants que es transcriuen a continuació per formar part a la Mesa de Debat sobre la Sinistralitat a les Carreteres de Mallorca.

Titular Joan Albertí Sastre, batle de Fornalutx

Suplent Joan Ferrà Martorell, batle de Puigpunyent

La ratificació s'aprova per unanimitat.

4. PROPOSTA DE NOMENAMENT A LA MESA D'HABITATGE

Es dóna compte de la petició de la Conselleria d'Habitatge i Obres Públiques en relació amb el nomenament de representants titular i suplent.

La proposta de nomenar el Sr. Llorenç Brondo Jover, batle de Ciutadella, com a titular, i el Sr. Vicenç Tur Martí, regidor de l'Ajuntament de Maó, com a suplent, s'accepta per unanimitat.

5. PROPOSTA DE MODIFICACIONS DE NOMENAMENTS

5.1 Consell Escolar de les Illes Balears. Conselleria d'Educació i Cultura

La secretària dóna compte de la petició de l'Ajuntament d'Eivissa en relació amb la proposta de substituir el representant titular d'aquesta comissió, Santiago Pizarro Simón, regidor, per Irantzu Fernández Prieto, regidora d'Educació de l'Ajuntament.

La proposta s'aprova sense cap objecció.

5.2 Comissió d'Emergències i Protecció. Conselleria d'Interior

La secretària dóna compte de la petició de l'Ajuntament d'Eivissa en relació amb la proposta de substituir el representant suplent d'aquesta comissió, Lourdes Costa Torres, batlessa, per Ricardo Albín Pascual, regidor de Policia Local de l'Ajuntament.

La proposta s'aprova sense cap objecció.

5.3 Comitè Especialitzat de Residus (CER)

La secretària dóna compte de la substitució del suplent d'aquesta comissió, Sonia Cardona Ferrer, regidora de l'Ajuntament de Formentera, atès que ja hi consta com a representant del Consell Insular de Formentera. Així, es resol nomenar el Sr. Juan Rubio Córdoba, regidor de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Eivissa.

La proposta s'aprova.

6. PFC. AGRAÏMENTS REBUTS

D'acord amb el Pla de formació contínua de la Felib, i davant la necessitat de disposar de material divers per dur a terme les pràctiques de cursos de l'àrea geriàtrica, se sol·licita col·laboració a diferents entitats. La seu de la Creu Roja de Ciutadella i la Residència Geriàtrica del Consell de Mallorca en són les propostes.

Per aquest motiu, s'acorda enviar l'agraïment de la Federació a ambdues entitats.

7. INFORMACIÓ SOBRE ELS AGENTS DE DESENVOLUPAMENT LOCAL (ADL)

El president informa de la documentació rebuda de la Conselleria de Treball i Formació en relació amb els agents de desenvolupament local (ADL). La documentació conté la Resolució de la consellera de Treball i Formació, la convocatòria per a les ajudes a la contractació d'agents i un guió orientatiu per a la memòria del projecte .

Aquests documents figuren com a annex 1 de l'acta.

8. INFORMACIÓ DE PRESIDÈNCIA

El president dóna compte de les actuacions duites a terme i que són fruit dels acords presos en el Consell Executiu del mes de setembre. Destaca els objectius que la FELIB pot assolir i

que s'emmarquen dins el pla d'actuació que ha elaborat el Sr. Ramon Orfila, batle des Mercadal, a instància de la presidència.

Tot i que ja es va presentar als membres de la Comissió Permanent, es transcriu a continuació. El president en demana l'aprovació, cosa que mereix l'anuència dels presents:

8.1. Pla d'actuació de la Felib 2007-2008

La primera tasca que la Comissió Permanent de la FELIB i el Consell Executiu han d'aconseguir empènyer és la de ser considerats els únics interlocutors de les administracions autonòmica i estatal i aconseguir en aquest sentit el reconeixement ple del paper que els ajuntaments tenen en la vertebració política i administrativa del territori de les Illes Balears, i el reconeixement que és la FELIB la que representa els municipis illencs. Aquest reconeixement, especialment per part del Govern de les Illes Balears, s'ha de traduir en un increment del finançament de la FELIB, que a més ha de ser proporcional al creixement que la FELIB està assolint en matèria de representació de cada vegada més municipis de les Illes, i en l'establiment de fórmules que permetin establir una relació fluida, constant i en peu d'igualtat entre el Govern i la FELIB.

Les millores en el finançament han de resultar vitals pel fet que si volem impulsar una Federació que sigui present en tots els debats polítics que afecten els municipis (i són pocs els que no ho fan) serà necessari incrementar la dedicació dels membres del Consell Executiu i de la Permanent, amb tot el que implica d'augment de les reunions dels dos òrgans de la Federació, i per tant de les despeses que aquestes reunions originen. Serà igualment vital per aconseguir donar assessorament als ajuntaments en els problemes que ens són comuns, o que n'afecten bona part, atès que per poder-ho fer de manera seriosa seran necessaris informes i dictàmens tècnics, i molt especialment jurídics, que provocaran noves despeses.

Convèncer el Govern balear d'aquesta necessitat és, per tant, un dels primers objectius que ens hem de plantejar.

És prou clar, d'altra banda, que l'objectiu de convertir la FELIB en interlocutor únic davant l'Administració autonòmica passa, de manera preferent, per avançar en la unificació amb l'AMIB, per molt que això hagi d'implicar cessions des de la FELIB, i entre aquestes la més immediata passa per deixar prou clara la voluntat de la Federació d'admetre, com ho està fent en la realitat, la doble pertinença a les dues federacions, així com per demostrar als ajuntaments que encara en són reticents que hi ha avantatges clars en el fet de formar part de la Federació, com és mantenir unes relacions intenses i preferents amb el Govern i donar uns cada vegada més valuosos serveis a cadascun dels ajuntaments federats.

És prou clar que la credibilitat de la FELIB s'ha d'incrementar en tant que sigui capaç de mostrar resultats de les seves gestions davant el Govern, tant pel que fa a la solució de velles i reiterades reivindicacions dels ajuntaments respecte de l'Administració autonòmica, com de la seva capacitat per influir i condicionar el

contingut de lleis o reglaments que, abans de ser aprovats pel Parlament o pel Govern, han d'haver passat pel sedàs de la FELIB. Sense descuidar tampoc elements atractius com poden ser brindar millors assessoraments i serveis als municipis federats.

És prou clar que aquest objectiu sols es pot aconseguir amb el suport del Govern, i sols serà visible si es crea la complicitat del Govern i la Federació entorn de l'objectiu que ens ha de ser comú de donar força al municipalisme a les Illes Balears. Un objectiu que passa pel fet que el Govern accepti, convençut, que unes administracions locals fortes i ben estructurades són vitals per dur a terme el projecte de vertebrar una Comunitat Autònoma que comença una nova etapa amb l'aprovació de la reforma de l'Estatut d'autonomia.

Hem d'aconseguir, per fer-ho possible, que el compromís polític que va permetre afrontar la creació i el reforçament dels consells insulars fins a convertir-los en el govern de cada illa es tradueixi en un compromís semblant respecte dels ajuntaments, i començar així la tercera descentralització.

Hem de ser conscients que no és aquest un objectiu fàcilment assolible, i la prova més evident és el darrer debat de l'estat de l'autonomia, en el qual els portaveus del Govern i de les forces parlamentàries no van fer pràcticament cap esment als ajuntaments i al seu paper vertebrador del territori de les Illes Balears. Un silenci que ens ha de preocupar més encara quan constatarem que va ser coincident en totes les intervencions, ja fossin dels grups que donen suport al Govern, com del grup actualment a l'oposició. I el mateix ha succeït pel que fa a les resolucions aprovades pel Parlament, com a resultat del debat. Els ajuntaments no hem estat presents en el debat del 2007 perquè des dels grups parlamentaris no són prou conscients encara del paper dels municipis i de la necessitat de canviar les relacions entre l'Administració autonòmica i la local si volem construir un país fort i ben vertebrat.

L'any que queda fins al nou debat sobre l'estat de l'autonomia ha de servir per plantejar-nos el desafiament que l'any que ve els municipis i el seu paper tenguin hi presència, tant pel que fa al contingut del debat com de les resolucions que s'hi prenen.

Ens hem de posar a fer feina de manera immediata per ser capaços de plantejar al Govern les qüestions que ens preocupen de la relació entre les dues administracions i que pensam que són manifestament millorables, i assumir el repte d'aconseguir unes relacions de reciprocitat que parteixin de l'acceptació que no hi ha administracions d'àmbit superior o inferior sinó administracions amb competències diferents i d'àmbits diferents també.

La col·laboració entre les administracions públiques que concorren al territori de les Illes Balears ha d'estar presidida per un tracte recíproc, la qual cosa en algunes ocasions lamentablement s'oblida. Així, els ajuntaments sempre estam disposats a eximir o bonificar al 100% els impostos i les taxes que meriten quan se sol·liciten llicències urbanístiques, llicències per a la utilització del domini públic local i, en especial, l'ús d'edificis, instal·lacions i equipaments municipals per a activitats o actes organitzats per aquestes administracions.

I això és així fins al punt que, en algunes ocasions, sembla que es condiciona l'execució d'una actuació d'interès per al municipi i els seus habitants a l'obtenció d'aquests beneficis fiscals, per exemple, construccions o reformes de centres educatius, de centres sanitaris, habitatges socials i, fins i tot, promocions de l'Institut de Desenvolupament Industrial.

En altres àmbits, d'especial interès per als ciutadans del municipi, les administracions municipals, i en especial els petits ajuntaments, han de suportar despeses i càrregues que corresponen clarament a les administracions autonòmiques o insulars amb motiu de les seves competències exclusives en la matèria, com poden ser els conserges dels centres educatius de primària quan no se superi una quantitat determinada d'aules, o bé els auxiliars administratius en les unitats sanitàries que no tenen la categoria de centres de salut i que estan realitzant un treball burocràtic exclusivament per a l'IB-SALUT, igual al que desenvolupen els administratius de l'IB-SALUT en els centres de salut.

Aquestes exigències afecten de manera especial els ajuntaments més petits que, per lògica, són els que tenen centres educatius amb menys aules i unitats sanitàries (encara que disposin de diversos metges) en lloc de centres de salut, amb la qual cosa qui més petit és més problemes té.

Tot això, amb l'afegitó que els ajuntaments no tenim cap inconvenient a cedir sòl, dotat de tots els serveis urbanístics, per tal que s'hi puguin ubicar instal·lacions i serveis d'altres administracions (centres educatius, centres sanitaris...), de tal manera que en algunes ocasions els ajuntaments s'han vist obligats a adquirir els corresponents terrenys i a elevats preus, a dotar-los de les infraestructures i, fins i tot, a abonar una part de la construcció dels edificis o equipaments.

Totes aquestes qüestions impliquen una càrrega econòmica importantíssima per a unes administracions, les locals, que continuen amb un sistema de finançament anacrònic que les condemna, paradoxalment, a ser les administracions més endeutades i alhora les que pateixen més limitacions per assolir aquest endeutament (Llei d'estabilitat pressupostària).

Per contra, quan una administració local adreça al Govern qualsevol projecte que necessiti ser informat per alguna Conselleria o algun òrgan dependent d'aquestes, està obligat a abonar, i de manera prèvia, a l'inici de l'estudi del document en qüestió les taxes administratives establertes pel Govern de les Illes Balears, amb l'agreujant que en la pràctica totalitat dels supòsits es tracta, no d'expedients promoguts a instància dels particulars, sinó d'expedients que es tramiten a iniciativa municipal per aconseguir objectius d'interès general (tràmits davant les conselleries de Medi Ambient, Indústria, Sanitat..., i organismes dependents del Govern balear).

Especialment dolorós resulta per als ajuntaments la demostració de desconfiança del Govern cap a ells que representa l'exigència de constituir determinat tipus de garanties per assegurar les quantitats avançades als ajuntaments amb motiu de la signatura de determinats convenis, contravenint clarament el que prescriu el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, de no sol·licitar avals entre administracions públiques.

Com a exemple podem dir que abans de remetre als ajuntaments les aportacions anuals de la Comunitat Autònoma al Pla de dinamització turística s'exigeix l'aportació d'un aval, no ja del 100% de l'aportació, sinó d'un 125%, a favor de l'administració autonòmica esmentada, quan ni tan sols l'Administració de l'Estat exigeix el compliment d'aquest requisit.

En un altre ordre de coses, ens trobam davant el fet recurrent que lleis o reglaments autonòmics atribueixen o imposen l'obligació d'actuar als ajuntaments en determinats àmbits competencials, sense preveure el cost econòmic d'aquestes actuacions ni tampoc els mitjans personals, materials i econòmics que s'haurien de transferir necessàriament als ajuntaments per fer-hi front, amb la qual cosa es continua gravant i de manera creixent les administracions locals.

Aquest fet ens obliga a reivindicar davant el Govern de les Illes Balears la necessitat de consultar prèviament als ajuntaments, a través de la FELIB, abans de produir-se l'aprovació, per part del Consell de Govern, de qualsevol projecte de llei i/o reglament que afecti directament els ajuntaments. En aquest sentit, caldria recuperar la pràctica que va mantenir la FELIB, entre els anys 1999 i 2003, de convocar compareixences de membres del Govern per donar compte dels projectes en tràmit i escoltar les reflexions i aportacions dels ajuntaments.

Es tracta d'aconseguir, entre altres qüestions, l'aplicació al procés d'elaboració i aprovació d'una llei del principi que cada nova funció o servei que es crea ha d'anar acompanyat d'un estudi de costos i d'una clara delimitació que, qui rebi una obligació emanada d'una llei, ha de rebre els mitjans humans, materials i econòmics que li permetin dur-la a terme, sense necessitat de destinar-hi recursos que fins aquell moment es destinaven a altres objectius o funcions.

Una qüestió que ha de resultar fonamental durant aquest mandat és el desenvolupament reglamentari de la Llei municipal i de règim local de les Illes Balears. Tant és així que fóra convenient assegurar la participació activa de la FELIB en les tasques d'elaboració de la normativa esmentada. La urgència d'aquesta demanda se sustenta en el fet que hi ha diverses qüestions a la Llei que difícilment es poden dur a terme si no es desenvolupen reglamentàriament.

En aquest sentit, és de vital importància definir qui és competent per desenvolupar la Llei municipal, atès que algun consell insular interpreta que l'entrada en vigor de la Reforma de l'Estatut implica que són els consells els que han adquirit la funció reglamentària de les lleis que afecten les competències transferides, i és evident que si fos així, pel fet que les competències en règim local varen ser transferides per llei del Parlament ja fa anys, correspondria als consells el desenvolupament reglamentari en aquesta matèria. No obstant això, hi ha una teoria contrària que manté que serà competència del Govern balear desenvolupar la Llei esmentada.

Per tal de definir quina és l'administració competent, s'hauria de demanar amb urgència un informe a la Conselleria de Presidència i instar immediatament qui sigui competent per tal que es disposi a treballar de manera immediata amb els ajuntaments, a través de la FELIB, en l'elaboració d'un reglament que és vital per definir tots els aspectes que a la Llei municipal resulten calculadament ambigus.

No cal insistir en la importància que té el desenvolupament reglamentari en tot el que fa referència al funcionament dels òrgans de l'ajuntament i en els procediments per crear entitats locals menors o ens locals autònoms, així com les relacions d'aquests amb el plenari de l'ajuntament.

Afrontar la tercera descentralització de l'Administració pública, encaminada aquesta vegada a dotar a les administracions locals de les competències i els mitjans humans, materials i econòmics per dur-la a terme, ha de ser un compromís de la FELIB, respecte del Govern de les Illes Balears en primer lloc, i respecte del Govern de l'Estat, a través de la representació que la FELIB té en el si dels consells Federal i Territorial de la FEMP.

En aquest sentit, serà fonamental que des de la FELIB participem de manera estreta i activa en les tasques que la FEMP mateixa s'ha plantejat en la recentment finalitzada 9a Assemblea, i entre aquestes de manera especial la redacció d'una nova llei de les bases del règim local i la tan reivindicada nova llei de finançament de les corporacions locals.

Des de la FELIB hem d'aportar elements al debat sobre l'IVA que suporten les administracions locals en les seves inversions, i la necessitat que l'Administració de l'Estat creï i doti un fons de compensació que retorni als ajuntaments la totalitat de l'impost pagat per aquests, i fer present de manera constant aquesta reivindicació en les negociacions FEMP-Govern de l'Estat per modificar el sistema de finançament de les corporacions locals.

La necessitat de millorar la dotació econòmica dels ajuntaments no tan sols és una reivindicació que cal adreçar al Govern de l'Estat sinó també al Govern de les Illes Balears. Així, hauríem de ser capaços d'aconseguir que en aquest mandat es doblí l'aportació del Govern al Fons de Cooperació Intermunicipal, i que aquest increment es faci sense tenir en compte l'increment ja fixat d'acord amb l'aplicació de la Llei de capitalitat, de tal manera que, a més de les noves aportacions que aquesta llei implica a l'Ajuntament de Palma, tots els altres ajuntaments vegin doblada la quantitat que perceben per aquest concepte.

És ben clar que aquesta proposta és tan sols una petita, parcial i tímida relació dels objectius que s'hauria de plantejar el municipalisme a les Illes en el mandat que hem iniciat fa tot just mig any. És, per tant, una proposta esmenable i, de manera especial, ampliable pel que fa als objectius, i que no tindrà cap vitalitat si no ens dotam d'una estratègia per aconseguir-los. El paper de la Permanent de la FELIB és elaborar aquesta estratègia i dur-la a terme. Aconseguir-ho o no és, sens dubte, l'element clau per aconseguir també la credibilitat que la Federació ha de guanyar entre els ajuntaments, una credibilitat que ens farà més forts, i que serà després la base per aconseguir objectius nous i més ambiciosos.

Es Mercadal, 13 de novembre de 2007

ANNEX

- *Caldria preveure una possible exempció de tributs de la CAIB, com transmissions patrimonials i actes jurídics documentals i determinades taxes, especialment quan s'originen per actuacions sobre el domini públic, bé directament, bé indirectament (cas de segregacions de finca matriu d'un particular per cedir-la a l'ajuntament). Aquí s'inclourien també les insercions d'anuncis en el BOIB, quan l'ajuntament es considera que no actua com a administració.*
- *Referent a la policia local: la CAIB ha legislat sobre la matèria en qüestions que han suposat un increment de la despesa dels ajuntaments i que han incidit en la seva autonomia local i capacitat d'autorganització, cosa que ha donat lloc a conflictes tant amb el personal de la policia local, com amb la resta de treballadors locals, que han viscut com un greuge determinades concessions a la policia local. Així, l'accés automàtic dels agents de policia del grup D al grup C, sense cap procediment, ni tan sols per promoció interna i quan la immensa majoria ni tenien la titulació necessària per accedir al grup C, ha causat un greuge comparatiu amb la resta de personal del grup D (molts dels quals sí que tenen la titulació necessària) i un increment de les retribucions. D'altra banda, les normes de mobilitat i segona activitat tendeixen a crear i transferir costos econòmics entre ajuntaments, ja que és un personal amb unes retribucions altes per les places que finalment s'acaben ocupant en segona activitat (ordenances i, en el millor dels casos, auxiliars administratius). Així, és preocupant la possibilitat que un policia de molta antiguitat pugui demanar la mobilitat a un altre ajuntament i poc després demani la segona activitat, ja que el segon municipi té un perjudici econòmic no compensat ni amortitzat, ja que acaba de rebre el policia.*

El president a més informa que a la seu de la Felib, el dia 5 de desembre de 2007, els membres de la Comissió Permanent varen mantenir una reunió amb la consellera d'Educació i Cultura, que presentà el Pla de primera infància.

En primer lloc, la consellera va definir els objectius i la filosofia d'aquest pla:

- Ordenar el primer cicle d'educació infantil.
- Crear una Xarxa Pública d'Escoletes de les Illes Balears.

Els tres grans eixos en què s'ha de vertebrar el Pla per assolir els objectius han de ser:

1. Desenvolupament normatiu del cicle 0-3 anys (a partir de gener de 2008).

2. Elaboració d'un mapa escolar per illes entre consells insulars i ajuntaments que fixi prioritats.
3. Creació de la Xarxa Pública d'Escoletes, mitjançant la creació de 2.000 noves places (entre 2008 i 2011) i la consolidació de les places que hi ha en situació precària. I en posterioritat el sosteniment d'aquesta xarxa pública d'escoletes.

El mapa escolar confeccionat entre la Conselleria, els consells insulars i els ajuntaments serà el que fixarà les prioritats a l'hora de crear noves places. Aquestes places es distribuïran entre illes, un 10% a Menorca, un 10% a Eivissa i Formentera i la resta a Mallorca.

Les ajudes que preveu el Pla es distribuïran de la manera següent:

- Ajudes per a la nova creació de places: 6.000 euros per plaça creada. Aquí hi podrà haver una aportació econòmica dels consells insulars. Es farà mitjançant la signatura d'un conveni; quan se signi, s'aportarà un 10% del global del projecte i la resta s'haurà de pagar abans d'acabar el 2011.
- Ajudes a les places existents. N'hi ha de dos tipus:
 - Les ja autoritzades: 4.000 euros per aula o unitat anuals (el cost total estimat per a cada aula a l'any és de 12.000 euros). Aquesta aportació ja no es farà com fins ara com una subvenció, sinó simplement mitjançant un certificat del secretari.
 - Les que encara no estan autoritzades: 30% dels costs de consolidació (reformes per poder ser autoritzades) fins a un màxim de 3.000 euros per plaça. Hi haurà un termini de 5 anys per ser autoritzades.

Les escoletes privades es podran adherir a la Xarxa Pública mitjançant la signatura d'un conveni de sosteniment.

Programes de suport a la criança: per posar a l'abast dels ciutadans formació, recursos i serveis d'ajuda a totes les famílies, tant si tenen com si no els seus fills escolaritzats. A les escoles per a infants de 0-3 anys hi haurà espais familiars, grups de formació en tècniques específiques, documentació, recursos informatius, etc. La Conselleria oferirà programes i assessorarà els centres en aquest sentit. Hi haurà una aportació anual fixa per a cada grup amb funcionament setmanal i estable.

Programes d'atenció primerenca: per garantir un suport a tots els infants, escolaritzats o no, i a les famílies dels centres públics de la xarxa.

La FELIB es va comprometre a col·laborar amb la Conselleria per dissenyar una sèrie de protocols de gestió, per tal que cada ajuntament pugui escollir el que millor cregui per gestionar les seves escoles. Amb això el que es pretén és arribar a la gestió més eficaç i eficient possible, així com abaratir costos.

També es va acordar que la FELIB podrà ser un òrgan important per informar els seus ajuntaments associats sobre aquesta tema.

Pel que fa a l'admissió d'alumnes a les escoles de la xarxa pública, caldrà regir-se pel Decret d'admissió d'alumnes en general, però cada ajuntament haurà de determinar els seus propis barems, això sí, atenent els criteris de necessitats educatives especials i els nivells de renda. La FELIB orientarà els ajuntaments en aquest sentit i aportarà propostes de criteris d'admissió. No obstant això, la Conselleria enviarà a la FELIB una proposta concreta de criteris d'admissió.

La Conselleria i el Col·legi d'Arquitectes estan elaborant un llibre d'estil a fi que els projectes de nova construcció d'escoles s'hi puguin regir i així ser plenament funcionals i adaptats als mínims que es fixen en el decret per poder ser autoritzades.

Habilitacions del personal existent. Ja hi ha en funcionament plans d'habilitació i de titulació:

- **HABILITACIÓ:** tram de tres mòduls per aprovar que s'imparteixen de desembre a juny.
- **TITULACIÓ:** segon tram de sis mòduls una mica més curts. Es posarà en funcionament el curs vinent.
- Per a la gent que ja té alguna titulació (mestres, llicenciats en Psicologia o Pedagogia, tècnics superiors en Educació Infantil), la UIB farà un curs de 200 hores per habilitar-la com a mestres d'educació

- infantil, però només per a escoles de 0-3 anys.

La persona de la Conselleria que s'ocupa d'informar els ajuntaments per autoritzar centres és Rosa Mas, telèfon 971 784 632.

Als municipis petits, de menys de 2.500 habitants, en els quals es construeixi un nou edifici escolar, se'ls ofereix l'oportunitat de construir un edifici al costat per albergar l'escoleta de 0-3 anys i poder compartir espais comuns. En aquest cas s'aportarà tan sols el 50% de la despesa que això suposi. El projecte el farà l'IBISEC.

El president dona per acabat el punt.

9. COMUNICACIONS I ASSUMPTE DE TRÀMIT

Pren la paraula la secretària, que diu que s'ha assabentat que una persona que feia feina a la Felib i que va ser acomiadada ha enviat un escrit als membres del Consell Executiu en què explica els motius pels quals l'han feta fora.

Atès que se sent al·ludida i que a l'escrit hi ha una sèrie d'inexactituds, voldria puntualitzar el següent:

Inicialment aquesta persona va ser contractada per cobrir una baixa maternal, però després se li va prorrogar el contracte arran d'un conveni que la Felib va firmar amb el Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca.

El mes de juny i després de les eleccions municipals, aquest conveni va quedar anul·lat i també es donà per acabat el Pla de formació contínua de la Federació, en el qual també aquesta persona feia tasques de coordinació. Tot això, unit a una pèrdua de confiança, va ser el que va donar peu a l'acomiadament, del qual el president estava al corrent. Amb aquesta actuació i el consentiment del president es va considerar tancat aquest assumpte.

Els assistents se n'assabenten, però volen puntualitzar que en cas que tornàs a passar n'haurien d'estar informats amb anterioritat i posar el tema sobre la taula.

Sense més assumptes per tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau

El president

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local (ADL)

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

La conselleria de Treball i Formació, convoca anualment unes ajudes per a la contractació d'agents de desenvolupament local. L'any 2007, la convocatòria es va publicar al BOIB núm. 64 de 28 d'abril. Per a l'any 2008 encara no està definida la data de publicació de la convocatòria.

Els beneficiaris d'aquesta ajuda són els ens locals, es a dir Ajuntaments, mancomunitats o consells insulars i les entitats que en depenen o que hi estan vinculades.

La quantia màxima de la subvenció és del 80% de les despeses laborals totals de l'agent d'ocupació i desenvolupament local, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat social amb un límit de 27.045,54 €/any. Aquesta ajuda no inclou despeses d'instal·lació ni altres conceptes que l'especificat. Ara mateix, s'està pendent de la modificació de l'Ordre estatal per a poder subvencionar en properes convocatòries altres conceptes com les esmentades despeses d'instal·lació.

La durada de la subvenció és d'un any, però es pot prorrogar per períodes anuals fins a una durada màxima de quatre anys. La única excepció a aquesta norma és que una vegada transcorreguts els quatre anys, la contractació del mateix agent es faci per una corporació local o entitat diferent.

En quant a la selecció i contractació de l'agent, s'haurà de fer mitjançant el SOIB entre persones desocupades que hagin superat amb èxit el primer o el segon cicle d'educació universitària, es a dir, diplomats o llicenciats.

El termini de presentació de les sol·licituds fou en la convocatòria de 2007 de quinze dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

La documentació a presentar ha d'incloure entre d'altra, una memòria-projecte del que ha de desenvolupar l'agent segons model adjunt extret de la pàgina web del Portal de Treball i Formació.

Els criteris d'atorgament de la subvenció, estan especificats a les bases de la convocatòria, però s'ha de tenir en compte, que tindran preferència en l'ajuda, els ens locals que no tenen AODL a hores d'ara, damunt els que volen ampliar la seva xarxa.

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

Segons la informació que hem pogut obtenir de la Conselleria de Treball, la convocatòria d'aquesta ajuda per a l'any 2008 serà molt semblant en els seus termes a la de 2007 donat que encara no s'ha produït cap canvi en la normativa marc d'aquestes subvencions.

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

CONSELL EXECUTIU
Alarcó 14 de desembre de 2007

DOCUMENTS ANNEXES:

1. Guió model memòria-projecte
2. Convocatòria ajudes exercici 2007

Documentació extreta del Portal de Treball i Formació de la Conselleria de Treball i Formació:

http://treballiformacio.caib.es/portal/m4xaodl_gestio.ca.htm

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

7.2

Guió orientatiu per a la memòria del projecte que han de realitzar els agents de desenvolupament local

1. Nom i dades de la corporació local o entitat dependent o vinculada contractant

Aquí ha de figurar el nom de l'entitat contractant, si no és una entitat local s'ha d'especificar de quina entitat local depèn o a quina està vinculada; el número d'identificació fiscal; l'adreça; el nom de la persona responsable i el nom de la persona de contacte.

2. Introducció

De cada vegada més el paper dels ens locals en l'impuls de les polítiques d'ocupació dels seus territoris juga un paper més important i, a la vegada, els resultats d'aquestes polítiques arrelades al territori són més satisfactòries.

Dins aquest marc general, i amb una implicació que augmenta dia a dia per part de l'ajuntament/Mancomunitat del en les polítiques actives d'ocupació, i amb la intenció d'obrir nous camins d'actuació per arribar a l'objectiu de generar més i millor ocupació al nostre territori, plantejam la demanda de 2 agents de desenvolupament local.

3. Definició global del projecte

- Breu descripció del territori i justificació del projecte a desenvolupar

DADES A NIVELL MUNICIPAL

1. Demografia

Dades del Padró Municipal d'Habitants (IBAE)

- Població total: per sexe i edat

2. Mercat laboral

Dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social

- Població afiliada per règims (general, autònom, llar, agrari i del mar).
- Empreses afiliades al Règim General

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

Dades del SOIB

- Població aturada per sexe i edat
- Població aturada segons nivell d'estudis
- Població aturada segons activitat econòmica
- Població aturada segons grups professionals

Les dades de que disposa l'Observatori Laboral, són de periodicitat mensual, i es poden sol·licitar al telèfon 971177227 (Antònia Puigròs/M^a del Mar Ribes)

El projecte que presentam, parteix de dos aspectes fonamentals: la promoció de l'activitat econòmica dins el municipi, desenvolupant tot un seguit d'actuacions adreçades a fomentar la creació de noves empreses, i la prospecció dels recursos infrautilitzats, i la promoció, desenvolupament i seguiment dels pactes territorials com a eina bàsica per aconseguir l'objectiu de generació de més i millor ocupació .

Objectius generals

1. Donar suport tècnic a la creació d'activitat econòmica
2. Difondre i estimular que es posin en marxa les oportunitats de creació d'activitat econòmica potencials
3. Desenvolupar els pactes locals com a instruments per aconseguir més ocupació i millor, mitjançant l'acció concertada i la coordinació d'actuacions integrals

Objectius específics

1. Realitzar una anàlisi dels recursos ociosos o infrautilitzats del territori
2. Identificar les activitats emergents susceptibles de ser explotades
3. Impulsar la creació d'empreses i fomentar la cultura empresarial
4. Assessorar tècnicament els projectes empresarials
5. Donar suport a la consolidació d'empreses generades
6. Promocionar la creació d'empreses I+E
7. Detectar les necessitats de formació en relació tant a les activitats econòmiques tradicionals com a les emergents i canalitzar les accions formatives necessàries

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

8. Difondre les potencialitats de desenvolupament del territori on s'actua per atreure inversions generadores d'ocupació
9. Reforçar un sistema de coordinació amb d'altres agents i institucions
10. Dinamitzar socialment i econòmicament el territori, partint dels principis de solidaritat i sostenibilitat
11. Suport a la planificació, disseny i execució de les polítiques actives d'ocupació
12. Adequar la programació de les polítiques d'ocupació a la realitat territorial
13. Aconseguir que la concertació dels pactes sigui el més àmplia possible i que els agents que els formen estiguin territorialment implicats

4. Objectius operatius i fases de desenvolupament del projecte

El projecte presentat el concretam en 4 fases,

- Pla inicial d'adaptació dels agents de desenvolupament local
- Pla de prospecció de l'entorn local i difusió
- Pla d'acompanyament
- Pla de consolidació

• Pla inicial d'adaptació dels agents de desenvolupament local

En aquesta fase definim el programa d'actuació concret de cada agent de desenvolupament, i realitzam un pla d'adaptació al seu lloc de feina i a les funcions encomanades.

Aquesta primera fase ha de servir perquè els AEDLs rebin informació de totes les actuacions que l'ajuntament/mancomunitat ha dut a terme per fomentar l'ocupació en l'àmbit local. Coneixeran, també, el Pacte local que afecta el territori, i les accions programades, ja que formaran part de l'equip tècnic que participa en la seva execució.

Per altra part, rebran la formació adient per adaptar-se al seu lloc de feina i poder desenvolupar les tasques projectades.

PLA D'ADAPTACIÓ			
Acció	Obj. operatius	Nbre. AEDL	Durada
Pla d'adaptació al lloc de feina	Formació i adaptació dels AEDL	2	agost – octubre 2002

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

• Pla de prospecció de l'entorn local i difusió

Una de les principals funcions dels AEDL és la prospecció, amb la finalitat d'identificar en l'entorn local les necessitats insatisfetes, els recursos ociosos o infrautilitzats, els projectes empresarials de promoció local, les iniciatives innovadores per generar ocupació i, com a resultat de tot això, identificar noves activitats econòmiques. Per altra banda, és fonamental fer conèixer totes les actuacions de suport que l'agent de desenvolupament local pot oferir als emprenedors, difondre els recursos que hi ha per a la promoció econòmica, i derivar els emprenedors del servei a les actuacions que consideri més adients per a les necessitats detectades.

S'ha de difondre el pacte territorial, i s'han de concretar actuacions en la mesura que es vagin consensuant per part de tots els signants.

Pla de prospecció i difusió			
Acció	Obj. operatius	Nbre. accions	Durada
Coneixement de l'entorn local	☐ Realitzar un estudi de mercat.	1	octubre-març 2003
	☐ Identificar recursos infrautilitzats.	1	desembre-març 2003
	☐ Detectar les necessitats de formació en relació tant a les activitats econòmiques tradicionals com a les emergents i canalitzar les accions formatives necessàries.	1	desembre-març 2003
	☐ Difondre les potencialitats de desenvolupament del territori per atreure inversions generadores d'ocupació.	1	Gener-Abril 2003
	☐ Recerca de recursos per a emprenedors		octubre 2002 i contínua
Difusió	☐ Fer conèixer les funcions dels AEDL	3	octubre - desembre 2002
	☐ Fer conèixer el pacte territorial	3	novembre - gener 2003

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

- **Pla d'acompanyament i suport tècnic**

En aquesta fase els AEDL han de donar suport a l'inici de projectes empresarials, assessorant i informant sobre la viabilitat tècnica dels projectes, i col·laborant en l'elaboració d'un pla d'empresa. Han d'informar i assessorar als possibles emprenedors, i donaran ajut tècnic a les actuacions dels pactes territorials.

Pla d'acompanyament i suport tècnic			
Acció	Obj. operatius	Nbre. accions	Durada
Suport tècnic a empreses	□ Elaborar plans d'empresa □ Derivar cap a accions formatives □ Promocionar projectes I+E i informar-ne □ Assessorar i informar a promotors de projectes empresarials		Desembre 2002 – maig 2006
Suport a pactes territorials	□ Elaborar propostes d'actuació dels pactes		Segons el que estableixi la comissió de seguiment

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

- **Pla de Consolidació:** En aquesta fase podem considerar que l'AEDL ja ha posat en marxa tots els mecanismes de funcionament i control de la seva tasca, i el que cal en aquests moments és fer el seguiment i l'avaluació de les actuacions dutes a terme i aconseguir, introduint els canvis que es considerin adients al model desenvolupat, la consolidació de les actuacions.

Pla de consolidació			
Acció	Obj. operatius	Nbre. accions	Durada
Suport a l'activitat econòmica	☐ Facilitar al promotor l'assistència tècnica en la implantació de la seva empresa	1	Desembre 2002 – maig 2006
	☐ Establir xarxes empresarials per campanyes de promoció		Novembre 2002 i contínua
	☐ Detectar i readaptar les necessitats de formació en relació tant a les activitats econòmiques tradicionals com a les emergents i canalitzar les accions formatives necessàries	1	- Agost-desembre 2004
Suport al pacte territorial	☐ Realitzar el seguiment del pacte ☐ Adequar la programació de les polítiques d'ocupació a la realitat territorial		☐ Segons el que estableixi la comissió de seguiment ☐ A cada convocatòria d'ajuts a la que es pugui accedir
Dinamització territorial	☐ Reforçar la coordinació entre els agents del territori ☐ Dinamitzar el territori	3	☐ Segons el que estableixi la comissió de seguiment 1 cada any, a partir de gener de 2003

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

5. Nombre d'agents de desenvolupament local, perfils professionals, costos salarials i durada estimada dels contractes

En el supòsit que l'entitat contractant dels ADL tingui caràcter supramunicipal, s'ha d'especificar el territori d'actuació de cada ADL.

Pel que fa als costos laborals, s'han de reflectir els corresponents a cada any de durada del projecte, incloent-hi les possibles pujades salarials.

El nombre d'ADL que s'haurien de contractar és de 2, i els seus perfils professionals són:

- **Titulació exigida** Llicenciatura o diplomatura i formació en tècnics especialistes amb desenvolupament local
 - **Coneixements específics** Programes i fons europeus, nacionals i autonòmics de foment de l'ocupació, promoció econòmica i formació adreçats a entitats locals
Diferents àrees de l'àmbit empresarial gestió comercial, màrqueting, gestió econòmica i financera, recursos humans,...
Organització i competències de les administracions públiques
Funcions i competències dels agents socials
 - **Formació complementària** Maneig de programes d'ofimàtica
Català parlat i escrit
 - **Qualitats personals** Dinamisme, responsabilitat, capacitat de relació, treball en equip
 - **Condicions contractuals** Contracte per obra i servei determinat, salari€ bruts anuals i jornada de **35/40** hores setmanals
-
- **Titulació exigida** Llicenciatura o diplomatura i formació en tècnics especialistes amb desenvolupament local
 - **Coneixements específics** Programes i fons europeus, nacionals i autonòmics de foment de l'ocupació, promoció econòmica i formació adreçats a entitats locals
Els tres subsistemes de formació professional
La planificació de l'oferta formativa
El mercat de treball, àrees ocupacionals i perfils
Organització i competències de les administracions públiques
Funcions i competències dels agents socials
 - **Formació complementària** Maneig de programes d'ofimàtica
Català parlat i escrit
 - **Qualitats personals** Dinamisme, responsabilitat, capacitat de relació, treball en equip
 - **Condicions contractuals** Contracte per obra i servei determinat, salari€ bruts anuals i jornada de **35/40** hores setmanals

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

Per a la selecció dels candidats s'estarà al que disposa l'article 9 de l'OM de 15 de juliol de 1999, i s'haurà d'especificar si per la selecció es farà oferta genèrica o es farà oferta pública que s'haurà d'acompanyar d'oferta genèrica.

La durada prevista de tot el projecte es de 4 anys, dividit el projecte en quatre etapes de periodicitat anual, començant el mes d'agost de 2002 fins a setembre de 2006.

La durada estimada dels contractes es en principi anual, amb possibilitats de pròrroques anuals per el temps de durada total del projecte.

Els costs salarials dels AEDLs són de:

Salari brut anual
Cost Seguretat Social
Cost Salarial total

Per tant, el cost total anual dels 2 AEDLs es de

6. Pla de feina de l'agent de desenvolupament local, activitats a desenvolupar i calendari d'execució

Els 2 AEDL contractats per a aquest projecte han de dur a terme tot un seguit d'actuacions tal i com s'estableix en el calendari de les fases d'execució, que es concretaran durant el primer any en les següents:

- **Adaptació al lloc de feina**
 - Formació agost.setembre 2002
- **Coneixement de l'entorn local**
 - Estudi sobre el mercat laboral local que tingui per objecte conèixer les possibilitats de desenvolupament i implantació d'empreses en el territori
 - Informe sobre els recursos ociosos o infrautilitzats
 - Informe sobre les necessitats de formació de les activitats econòmiques tradicionals i emergents
 - Guia de recursos per a emprenedors
 - Protocols i procediments per implicar els actors locals en el desenvolupament local novembre-març 2003
- **Difusió de les actuacions**
 - Acció de difusió de les funcions dels AEDL
 - Acció de difusió dels pactes territorials

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

novembre-febrer 2003

- **Suport tècnic a les empreses**
 - Elaboració de registres i eines metodològiques novembre-març 2003
 - Derivació cap a accions formatives
 - Promoció de projectes I+E
 - Assessorament de projectes empresarials abril-juliol 2003
- **Suport pactes territorials**
 - Propostes d'actuació gener-abril 2003
- **Suport a l'activitat econòmica**
 - Assistència tècnica a empreses desembre-abril 2003
 - Convocatòria per promocionar la xarxa empresarial
 - Seguiment dels pactes
 - Protocols per reforçar la coordinació territorial... novembre 2002

7. Instruments i infraestructures per posar en marxa el projecte

Els AEDL han de realitzar les seves funcions als locals situats a que disposen de les instal·lacions següents:

.....
Cadascun d'ells disposarà de taula, cadira, prestatges, ordinador i connexió a internet.

Els AEDL, per poder dur envant les seves funcions, han de disposar de les eines metodològiques i registres administratius que hagin creat. Per altra part, han de disposar, també, de tota la documentació de què disposa l'ajuntament/mancomunitat en aquest moments; de connexió a internet; a més del material bibliogràfic que l'ajuntament/mancomunitat li farà arribar així com ho vagi demanant.

8. Pla d'adaptació dels agents de desenvolupament local als seus llocs de feina

Al moment d'incorporar-se al lloc de feina, els agents de desenvolupament local han de rebre tota la informació necessària per poder desenvolupar les seves tasques. Se li ha de facilitar tota la documentació de què disposa l'ajuntament/mancomunitat sobre temes de formació i ocupació, el material de l'acció formativa per agents d'ocupació i desenvolupament local realitzat per d'Aleph. Així mateix, s'han de posar en marxa els mecanismes perquè els AEDL

Annex 1. Informació sobre els agents de desenvolupament local

puguin assistir als propers cursos de formació que la Conselleria de Treball i Formació realitzi.